



LINGUA HOUSE
SZKOŁA JĘZYKÓW
OBCYCH
COACHING &
TRAINING HOUSE
BEATA OMASTKA

★★★★☆ 4,3 / 5

230 ocen

Intensywny kurs języka ANGIELSKIEGO 20 spotkań x 90 minut – zajęcia indywidualne lub w małej grupie (2 osoby) do 30 września 2025 r. (Projekty: Kierunek - Rozwój, Małopolski Pociąg do kariery, Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe)

Numer usługi 2025/08/01/8270/2917536

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🎓 Usługa szkoleniowa

🕒 40 h

📅 11.08.2025 do 24.09.2025

4 800,00 PLN brutto

4 800,00 PLN netto

120,00 PLN brutto/h

120,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Identyfikatory projektów	Kierunek - Rozwój, Małopolski Pociąg do kariery, Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe
Grupa docelowa usługi	Kurs jest kierowany do osób na różnych poziomach zaawansowania, którzy • chcą skutecznie nauczyć się języka angielskiego metodą bezpośrednią lub metodą tradycyjną z naciskiem na konwersację, • Uczestnikami Projektu mogą być osoby, które na dzień rozpoczęcia udziału w Projekcie spełniają poniższe warunki: a) są osobami dorosłymi, b) są osobami fizycznymi, c) są osobami, które nie prowadzą lub nie mają zawieszonyj działalności gospodarczej, d) są osobami, które nie są jedynymi wspólnikami spółki z ograniczoną odpowiedzialnością ani wspólnikami w spółce cywilnej, e) są osobami, które z własnej inicjatywy chcą nabywać kwalifikacje lub kompetencje, f) są osobami, które w rozumieniu Ustawy – Kodeks Cywilny zamieszkują, uczą się lub pracują na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, g) są aktywne zawodowo, planują rozpocząć lub wrócić do aktywności zawodowej. Usługa również adresowana dla kandydatów WUP w Toruniu w ramach projektu Kierunek – Rozwój. Godzina usługi szkolenia = 45 minut
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	3
Data zakończenia rekrutacji	10-08-2025

Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	40
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do efektywnego posługiwania się językiem obcym w sytuacjach zawodowych i codziennych. Uczestnik po zakończeniu szkolenia będzie przygotowany do podejmowania działań komunikacyjnych na określonym poziomie językowym, z wykorzystaniem wiedzy teoretycznej, gramatyki oraz słownictwa, a także do rozumienia i formułowania wypowiedzi ustnych i pisemnych w języku obcym.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Kurs pozwala na zdobycie nowych kompetencji językowych, które będą wykorzystywane w pracy oraz w życiu codziennym. Dla uczestnika szkolenia są to posługiwanie się słownictwem oraz zaznajomienie z gramatyką zgodnie z poziomem nauczania, porozumiewanie się na danym poziomie językowym. Uczestnik po ukończeniu kursu: - posługuje się podstawowym słownictwem, - buduje zdania i wypowiedzi, - stosuje gramatykę, - czyta, - pisze w języku angielskim zgodnie z poziomem nauczania.	- Stosuje słownictwo związane zarówno z życiem zawodowym, jak i prywatnym. - Prawdłowo używa zasad gramatycznych obowiązujących w języku angielskim. - Rozróżnia i poprawnie stosuje czasy gramatyczne zgodnie z kontekstem. - Rozumie teksty pisane i potrafi samodzielnie formułować wypowiedzi pisemne. - Buduje poprawne zdania w języku angielskim w sytuacjach formalnych i nieformalnych, zarówno w kontekście biznesowym, jak i prywatnym. - Korzysta ze słownictwa poznanego podczas kursu. - Poprawnie tłumaczy teksty, zachowując ich sens i poprawność językową. - Rozumie i analizuje treści czytane oraz słuchane.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Kurs języka angielskiego - indywidualne lekcje lub w małej grupie metodą z naciskiem na konwersacje realizowany w blokach po 90 min. (2 jednostki dydaktyczne po 45 min. bez przerwy) poprzez rozmowę na żywo oraz ćwiczenia.

Metoda bezpośrednia Direct to nowoczesny i szybki sposób nauki języka przez konwersacje. Materiał wprowadzany jest w formie licznych pytań i odpowiedzi, ćwiczona jest komunikacja oraz w ten sposób poznaje się słownictwo, struktury językowe i gramatykę, a także nabiera się pewności w komunikowaniu się w języku obcym.

Nauka metodą tradycyjną jest uzupełnieniem metody bezpośredniej i polega na równoległym rozwijaniu czterech umiejętności - pisanie, czytania, mówienia i rozumienia ze słuchu w języku obcym.

1. Powitania, przedstawianie się, podstawowe zwroty grzecznościowe.
2. Podstawowe pytania i odpowiedzi dotyczące danych osobowych (imię, wiek, narodowość).
3. Liczby, dni tygodnia, miesiące, godziny.
4. Opisywanie siebie i innych (wygląd, cechy charakteru, zawody).
5. Gramatyka: Present Simple, zaimki osobowe, dzierżawcze i wskazujące, rodzajniki określone i nieokreślone („a/an” i „the”), tworzenie zdań twierdzących, przeczących i pytających, czasownik „to be” i „have got”, Present Continuous, konstrukcja „there is/there are”
6. Opisywanie przedmiotów i miejsc – podstawowe przymiotniki i przyimki miejsca.
7. Zakupy i jedzenie – słownictwo związane z produktami spożywczymi i restauracją.
8. Podstawowe czasowniki modalne: „can”.
9. Proste dialogi w codziennych sytuacjach (w sklepie, restauracji, hotelu).
10. Czasownik „like” i wyrażanie preferencji.
11. Opisywanie codziennych czynności i podstawowe określenia czasu.
12. Podstawowe czasowniki frazowe.
13. Słownictwo tematyczne: polityka, kultura, nauka, praca, zdrowie.
14. Idiomy i zwroty potoczne oraz różnice między językiem formalnym a nieformalnym.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 21

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 21 Kurs języka angielskiego – Powtórzenie i rozszerzenie: Present Simple vs Present Continuous	Wiktoria Wilk	11-08-2025	16:00	17:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
2 z 21 Kurs języka angielskiego – Rozmowy codzienne – small talk, wyrażanie opinii, pytania o preferencje (like, prefer, enjoy)	Wiktoria Wilk	13-08-2025	16:00	17:30	01:30
3 z 21 Kurs języka angielskiego – Opis dnia, miejsca zamieszkania i rutyn – słownictwo związane z domem i obowiązkami	Wiktoria Wilk	14-08-2025	16:00	17:30	01:30
4 z 21 Kurs języka angielskiego – Past Simple – opowiadanie o przeszłych wydarzeniach (np. weekend, wakacje)	Wiktoria Wilk	18-08-2025	16:00	17:30	01:30
5 z 21 Kurs języka angielskiego – Past Continuous – opisywanie sytuacji w tle, działania równoczesne	Wiktoria Wilk	20-08-2025	16:00	17:30	01:30
6 z 21 Kurs języka angielskiego – Łączenie czasów przeszłych (Past Simple & Past Continuous) w historii i narracji	Wiktoria Wilk	21-08-2025	16:00	17:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
7 z 21 Kurs języka angielskiego – Czas Present Perfect – doświadczenia życiowe, zmiany, rezultaty działań	Wiktoria Wilk	25-08-2025	16:00	17:30	01:30
8 z 21 Kurs języka angielskiego – Porównanie Past Simple vs Present Perfect – użycie kontekstu czasowego	Wiktoria Wilk	27-08-2025	16:00	17:30	01:30
9 z 21 Kurs języka angielskiego – Słownictwo i struktury do opisywania podróży, hotelu, transportu i kierunków	Wiktoria Wilk	28-08-2025	16:00	17:30	01:30
10 z 21 Kurs języka angielskiego – Formy przyszłe: be going to vs will vs Present Continuous – plany, decyzje, ustalenia	Wiktoria Wilk	01-09-2025	16:00	17:30	01:30
11 z 21 Kurs języka angielskiego – Rozmowy w sklepie i restauracji – funkcje językowe: pytanie o cenę, zamawianie, reklamacje	Wiktoria Wilk	03-09-2025	16:00	17:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
12 z 21 Kurs języka angielskiego – Stopniowanie przymiotników i przysłówków – porównywanie osób, miejsc, rzeczy	Wiktoria Wilk	04-09-2025	16:00	17:30	01:30
13 z 21 Kurs języka angielskiego – Rzeczowniki policzalne i niepoliczalne – określanie ilości (some, any, much, many, a few, a little)	Wiktoria Wilk	08-09-2025	16:00	17:30	01:30
14 z 21 Kurs języka angielskiego – Zdania warunkowe typu 0 i 1	Wiktoria Wilk	10-09-2025	16:00	17:30	01:30
15 z 21 Kurs języka angielskiego – Modalne should, must, have to (w pracy, szkole, życiu)	Wiktoria Wilk	11-09-2025	16:00	17:30	01:30
16 z 21 Kurs języka angielskiego – Strona bierna	Wiktoria Wilk	15-09-2025	16:00	17:30	01:30
17 z 21 Kurs języka angielskiego – Podstawowe zdania względne (who, which, where)	Wiktoria Wilk	17-09-2025	16:00	17:30	01:30
18 z 21 Kurs języka angielskiego – E-maile formalne i nieformalne	Wiktoria Wilk	18-09-2025	16:00	17:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
19 z 21 Kurs języka angielskiego – Opowiadanie historii, wypadków, zabawnych sytuacji	Wiktoria Wilk	22-09-2025	16:00	17:30	01:30
20 z 21 Kurs języka angielskiego – Prowadzenie rozmów na tematy społeczne i osobiste	Wiktoria Wilk	24-09-2025	16:00	17:00	01:00
21 z 21 Egzamin i walidacja - test generowany z automatycznymi odpowiedziami	Wiktoria Wilk	24-09-2025	17:00	17:30	00:30

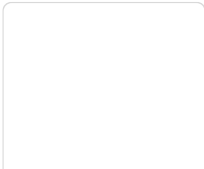
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 800,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 800,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	120,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	120,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1
Wiktoria Wilk

Lektor z długoletnim doświadczeniem oraz z doświadczeniem w prowadzeniu zajęć metodą Direct. Doświadczenie zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą publikacji usługi w BUR i/lub kwalifikacje nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą publikacji usługi w BUR.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dodatkowe takie jak np: zestawy ćwiczeniowe, broszury dostarcza lektor.

Podręcznik jest dodatkowo płatny.

Warunki uczestnictwa

- Przed lub po złożeniu dokumentów u Operatora prosimy o pilny kontakt ze szkołą w celu dokonania rezerwacji i ustaleniu dalszych czynności. Bez wcześniejszego kontaktu rozpoczęcie zajęć w wyznaczonym terminie nie będzie możliwym.
- Podpisanie umowy z Operatorem na świadczenie usług dofinansowanych.
- Dostarczenie podpisanej umowy do sekretariatu szkoły.
- Podpisanie umowy ze Szkołą.

Przy kontakcie ze szkołą, konieczne jest podanie poziomu zaawansowania.

UWAGA!W przypadku zgłoszenia się większej liczby uczestników na ten sam termin, zajęcia zostaną zorganizowane w małych grupach **2 osobowych**.

Jeżeli liczba zgłoszeń nie pozwoli na utworzenie grupy, zajęcia zostaną przeprowadzone **w formie indywidualnej**.

W sytuacji braku dostępności wybranego terminu zachęcamy do kontaktu – umożliwimy przygotowanie alternatywnych propozycji terminowych.

Informacje dodatkowe

1 godzina usługi to godzina dydaktyczna wynosząca 45 min. Wszystkie zajęcia prowadzone są jako rozmowa na żywo połączona z ćwiczeniami.

Kurs będzie realizowany w blokach 2x45 min. bez przerwy.

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach projektu Kierunek – Rozwój

Uczestnik kursu zobowiązany jest do zgłoszenia się do sekretariatu szkoły * minimum 20 dni przed planowanym rozpoczęciem usługi. Po podpisaniu umowy z Operatorem prosimy o przesłanie do sekretariatu szkoły zdjęć bądź skanów podpisanej z Operatorem umowy minimum 10 dni przed planowanym rozpoczęciem usługi,

- po przesłaniu do sekretariatu szkoły skanów podpisanej z Operatorem umowy, konieczne jest podpisanie umowy ze szkołą.

Podstawa zwolnienia z podatku VAT dla Uczestników, których poziom dofinansowania wynosi co najmniej 70% (na podstawie § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r

Warunki techniczne

Szkolenie będzie prowadzone zdalnie za pomocą aplikacji ZOOM. Link do spotkania będzie aktywny w dniu szkolenia.

Minimalne wymagania techniczne:

- Procesor 2-rdzeniowy 2 GHz lub lepszy (zalecany procesor 4-rdzeniowy)
- 2 GB pamięci RAM (zalecane 4 GB)

- System operacyjny: Windows 8 (zalecany Windows 10) lub Mac OS w wersji 10.13 (zalecana najnowsza wersja)
- Przeglądarka internetowa: Google Chrome (zalecana), Mozilla Firefox lub Safari
- Stałe łącze internetowe o prędkości minimum 1,5 Mbps.

Kontakt



Lingua House Szkoła Języków Obcych, Katowice ul. Gliwicka 12/11 parter

E-mail biuro@lingua-house.pl

Telefon (+48) 32 7817 781