



Comarch SA

★★★★★ 4,5 / 5

815 ocen

## Wizualizacja danych w MS Excel - Wykresy, raporty i dashboardy

Numer usługi 2025/07/31/7733/2915028

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 04.12.2025 do 05.12.2025

1 230,00 PLN brutto

1 000,00 PLN netto

76,88 PLN brutto/h

62,50 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kategoria</b>                     | Informatyka i telekomunikacja / Aplikacje biznesowe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Identyfikatory projektów</b>      | Małopolski Pociąg do kariery                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Grupa docelowa usługi</b>         | <p><b>Profil uczestników</b></p> <p>Zapraszamy osoby, które chcą pogłębić wiedzę na temat wizualizacji danych w pakiecie MS Office, tj. tworzenia zestawień, raportów, tabel danych, infografik, itp.</p> <p><b>Przygotowanie uczestników</b></p> <p>Od uczestników szkolenia oczekiwana jest znajomość programu Excel na poziomie średniozaawansowanym (mile widziana znajomość podstaw tabel przestawnych oraz podstawowej znajomości PowerPoint).</p> <p><b>Czas trwania kursu wynosi 16 godzin lekcyjnych, godzina lekcyjna to 45 minut.</b></p> <p><b>Usługa jest dedykowana dla uczestników projektu Małopolski pociąg do kariery.</b></p> <p><i>Usługa również adresowana dla uczestników projektu Małopolskie Bony rozwojowe Plus" i "Małopolski Pociąg do Kariery"</i></p> <p>"Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu Kierunek – Rozwój"</p> |
| <b>Minimalna liczba uczestników</b>  | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Maksymalna liczba uczestników</b> | 12                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Data zakończenia rekrutacji</b>   | 01-12-2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Forma prowadzenia usługi</b>      | zdalna w czasie rzeczywistym                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest zapoznanie uczestników z nowoczesnymi i efektywnymi metodami prezentacji danych w programie MS Excel. Na szkoleniu uczestnicy zdobędą wiedzę niezbędną do prawidłowego projektowania modelu danych, wyboru oraz dostosowaniu metody ich prezentacji; zapoznają się z możliwościami wykorzystania zaawansowanych wykresów, w tym: wykresów kaskadowych, harmonogramu Gantta, wykresu pociskowego i wielu innych. Dodatkowo zostaną przedstawione inne metody prezentacji danych.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się                                                                                                            | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                  | Metoda walidacji |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Dobiera odpowiedni typ wykresu do charakterystyki prezentowanych danych oraz dostosowuje jego elementy do potrzeb odbiorców.  | rozróżnia typy wykresów dostępnych w MS Excel,<br><br>uzasadnia wybór konkretnego wykresu dla wybranego zestawu danych,<br><br>modyfikuje etykiety, kolory, tytuły i osie w wykresie zgodnie z założeniami prezentacyjnymi.                           | Test teoretyczny |
| Tworzy zaawansowane wykresy użytkownika w programie MS Excel, takie jak wykres kaskadowy, wykres Gantta czy wykres pociskowy. | projektuje wykresy z wykorzystaniem niestandardowych układów danych,<br><br>stosuje odpowiednie formatowanie i obliczenia pomocnicze przy tworzeniu wykresów,<br><br>przedstawia dane w formacie czytelnym i zgodnym z konwencją danego typu wykresu. | Test teoretyczny |
| Projektuje narzędzia interaktywne umożliwiające sterowanie wykresami (np. listy rozwijane, przyciski opcji, pola wyboru).     | umieszcza na arkuszu kontrolki formularza lub ActiveX,<br><br>łączy kontrolki z danymi za pomocą formuł lub nazw,<br><br>testuje poprawność działania interaktywnych elementów sterujących.                                                           | Test teoretyczny |

| Efekty uczenia się                                                                                     | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                              | Metoda walidacji |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Stosuje formatowanie warunkowe w celu wizualnego wyróżnienia istotnych danych w raportach.             | definiuje reguły formatowania oparte na wartościach liczbowych i tekstowych,<br><br>wykorzystuje ikony, skale kolorów i paski danych,<br><br>interpretuje efekt działania reguł formatowania warunkowego w kontekście poprawy czytelności danych. | Test teoretyczny |
| Tworzy raporty z użyciem tabel i wykresów przestawnych dopasowanych do struktury analizowanych danych. | konfiguruje strukturę tabeli przestawnej (wiersze, kolumny, wartości, filtry),<br><br>projektuje wykresy przestawne zgodne z układem tabeli,<br><br>modyfikuje wygląd i funkcjonalność raportu przestawnego.                                      | Test teoretyczny |
| Obsługuje narzędzia sterujące danymi w raportach przestawnych (fragmentatory, osie czasu).             | wstawia fragmentatory oraz osie czasu do arkusza,<br><br>przypisuje fragmentatory do odpowiednich raportów,<br><br>filtruje dane w raporcie przestawnym przy użyciu narzędzi interaktywnych.                                                      | Test teoretyczny |
| Przygotowuje dane z arkusza kalkulacyjnego do prezentacji multimedialnej w programie PowerPoint.       | kopiuje wykresy i tabele do PowerPointa z zachowaniem czytelności,<br><br>stosuje opcje wklejania z łączem lub jako obraz w zależności od celu prezentacji,<br><br>organizuje slajdy w sposób wspierający narrację prezentacyjną.                 | Test teoretyczny |

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

TAK

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

TAK

# Program

## Profil uczestników

Zapraszamy osoby, które chcą pogłębić wiedzę na temat wizualizacji danych w pakiecie MS Office, tj. tworzenia zestawień, raportów, tabel danych, infografik, itp.

## Przygotowanie uczestników

Od uczestników szkolenia oczekiwana jest znajomość programu Excel na poziomie średniozaawansowanym (mile widziana znajomość podstaw tabel przestawnych oraz podstawowej znajomości PowerPoint).

*Szkolenie jest prowadzone dla jednej grupy. Podczas szkolenia każdy z uczestników pracuje na własnym stanowisku komputerowym z zainstalowanym oprogramowaniem.*

*Szkolenie jest prowadzone w trybie godzin lekcyjnych (45 min). Przerwy nie są wliczane w czas trwania usługi.*

## Szczegółowy program szkolenia

Formatowanie warunkowe w prezentacji danych

- Udoskonalanie raportów za pomocą formatowania warunkowego
- Wykorzystanie formuł do wyróżnienia komórek
- Wykorzystanie pasków danych, zestawów ikon i skali kolorów
- Ulepszanie prezentacji danych za pomocą formatu danych

Wykresy

- Dobór i efektywne tworzenie wykresów
- Dostosowanie i formatowanie wykresów
- Unikanie typowych błędów i radzenie sobie z problemami
- Zaawansowane wykresy użytkownika (kaskadowy, harmonogram Gantta, pociskowy i inne)
- Wykorzystanie motywów i szablonów

Samopowiększające się źródło danych

- Wykorzystanie list rozwijanych i przycisków (formantów)
- Wykres z wyborem serii danych i zakresu prezentowanych danych
- Emfaza – kierowanie uwagi odbiorcy

Pulpit menedżerski

- Omówienie koncepcji pulpitu menedżerskiego
- Zasady tworzenia pulpitu menedżerskiego
- Realizacja z wykorzystaniem MS Excel

Tabele przestawne i wykresy przestawne

- Tabele i wykresy przestawne w prezentacji danych
- Wykorzystanie fragmentatorów i osi czasu
- Pulpit menedżerski z wykorzystaniem tabel przestawnych

Inne narzędzia prezentacji danych

- Sparklines – wykresy przebiegu w czasie
- Mapy jako element wizualizacji
- Wstęp do infografik
- Formatowanie tabel danych

#### Raporty w PowerPoint

- Skuteczne przenoszenie danych do prezentacji
- Szybkie generowanie slajdów w Excelu

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-------------------------|------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| Brak wyników.           |            |                       |                     |                     |               |

## Cennik

### Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena         |
|-------------------------------------------|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 1 230,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto  | 1 000,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                 | 76,88 PLN    |
| Koszt osobogodziny netto                  | 62,50 PLN    |

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Łukasz Ciesielski

Trener z zakresu aplikacji biurowych, grafiki komputerowej, marketingu i baz danych; współpracujący z Centrum Szkoleniowym Comarch od 2013 roku; wykształcenie wyższe; ponad 10-letnie doświadczenie trenerskie, certyfikaty: ECDL AM4 Advanced – Arkusze kalkulacyjne na poziomie zaawansowanym, ECDL AM2 Advanced – Grafika menedżerska na poziomie zaawansowanym, autor programów szkoleniowych, trener roku CSC 2021, ponad 4 tysiące godzin szkoleniowych

# Informacje dodatkowe

## Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują podręcznik w wersji elektronicznej.

W czasie zajęć wykorzystywane są autorskie materiały dydaktyczne przygotowane przez wykładowcę oraz inne materiały dydaktyczne przygotowane przez organizatora szkolenia.

## Warunki uczestnictwa

Warunkiem skorzystania ze szkolenia jest dokonanie równoległe rejestracji na kurs na stronie [www.comarch.pl/szkolenia](http://www.comarch.pl/szkolenia) w formie:

- elektronicznego zamówienia szkolenia (przycisk "Zamów" przy wybranym temacie i terminie). Opcja ta dotyczy osób fizycznych oraz firm/instytucji

albo

- poprzez uzupełnienie i odesłanie na adres [szkolenia@comarch.pl](mailto:szkolenia@comarch.pl) tradycyjnego formularza zgłoszeniowego który jest dostępny na stronie [www.comarch.pl/szkolenia](http://www.comarch.pl/szkolenia) (przycisk "Pobierz formularz zgłoszeniowy"). Opcja ta dotyczy wyłącznie firm/Instytucji.

W obu przypadkach przy dokonaniu zgłoszenia prosimy o informacje dotyczącą projektu z którego dofinansowania korzysta Uczestnik.

*Planowana przerwa: –obiadowa 60 min plus 2 kawowe po 30 minut.*

*Wykładowca ma prawo zmienić godziny przerw, jeśli wymaga tego proces dydaktyczny (np. rozpoczęte ćwiczenie) lub na życzenie większości uczestników kursu (zmęczenie, większa trudność treści kształcenia).*

## Informacje dodatkowe

Szkolenie zakończone jest testem wiedzy z zakresu tematycznego omawianego na szkoleniu.

Zawarto umowę z WUP Kraków na rozliczanie Usług z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych w ramach projektu „Małopolski Pociąg do Kariery” i "Małopolskie Bony Rozwojowe Plus"

Szkolenie może być nagrywane /rejestrowane w celu kontroli/audytu zgodnie z Regulaminem Świadczenia Usług Szkoleniowych Organizatora.

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek – Rozwój.

## Warunki techniczne

Szkolenie realizowane zdalnie, za pośrednictwem Cisco WebEx/MS Teams/ZOOM Meeting. Do realizacji szkolenia niezbędny jest własny laptop z dostępem do internetu oraz przeglądarka internetowa.

## Kontakt



**Aneta Lewkowska**

**E-mail** [aneta.lewkowska@comarch.pl](mailto:aneta.lewkowska@comarch.pl)

**Telefon** (+48) 126 877 811