



AKADEMIA
BIALSKA IM. JANA
PAWŁA II

Brak ocen dla tego dostawcy

STANAG 2 EXAM PREPERATION COURSE

Numer usługi 2025/07/24/144174/2899933

3 000,00 PLN brutto

3 000,00 PLN netto

100,00 PLN brutto/h

100,00 PLN netto/h

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 30 h

📅 22.11.2025 do 24.01.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Grupa docelowa usługi	Kurs przygotowujący do egzaminu STANAG 2 dla personelu wojskowego z poziomem językowym B1/B2.
Minimalna liczba uczestników	4
Maksymalna liczba uczestników	10
Data zakończenia rekrutacji	14-11-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	30
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	Kursy i szkolenia

Cel

Cel edukacyjny

Przygotowanie do egzaminu STANAG 2. W kontekście języka angielskiego, odnosi się do poziomu biegłości językowej w standardzie STANAG 6001, który jest używany w NATO. Poziom 2 oznacza średniozaawansowaną znajomość języka angielskiego, pozwalającą na porozumiewanie się w codziennych sytuacjach i w pracy, ale z pewnymi ograniczeniami. Oznacza, że kandydat potrafi rozumieć i używać języka w ograniczonym zakresie, typowym dla sytuacji codziennych i pracy.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik kursu potrafi: • prowadzić proste, bezpośrednie rozmowy na znane tematy (np. rodzina, praca, odpoczynek, wyżywienie, zdrowie, podróże, orientacja w mieście, zakupy). • Używać prostych zdań połączonych najczęściej używanymi spójnikami. • Czytać bardzo proste, połączone materiały pisemne dotyczące codziennego przetrwania lub sytuacji w miejscu pracy. • Radzić sobie z prostymi tekstami kolokwialnymi, takimi jak książki dla dzieci, choć może wymagać częstego użycia słownika do czytania krótkich wiadomości. • Pisać listy, krótkie notatki i wiadomości telefoniczne, aby zaspokoić najpilniejsze potrzeby osobiste. • Wypełniać proste formularze i druki w przewidzianym zakresie słownictwa i tematyki. • Tworzyć proste teksty w ograniczonym zakresie słownictwa, struktur i tematyki.	Zgodnie z autorskim formularzem Oral Assessment Form (oceniane są następujące kryteria: Gramatyka i słownictwo, spójność wypowiedzi, wymowa, komunikacja interaktywna).	Test teoretyczny Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Zajęcia w ilości 30 h odbywać się będą podczas 1 spotkań (2x45 min.) w weekendy. Soboty i niedziele w godz. 17:00-18:30.

W formule stacjonarnej lub zdalnej w czasie rzeczywistym.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	100,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	100,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Dorota Karwacka

nauczyciel akademicki, prowadzi lektoraty z języka angielskiego m.in. na kierunkach: Ekonomia, Zarządzanie, Finanse i Rachunkowość, Bezpieczeństwo Narodowe, Budownictwo, Mechanika i Budowa Maszyn. Autorka skryptów dydaktycznych, absolwentka licznych kursów metodycznych, tłumacz.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały będą przekazywane podczas zajęć przez prowadzącą.

Warunki techniczne

Zajęcia w formule zdalnej odbywać się będą na platformie MS Teams.

Kontakt



Dorota Karwacka

E-mail d.karwacka@akademiabialska.pl

Telefon (+48) 833 449 934