



**KURS DLA KANDYDATÓW NA
SPECJALISTĘ DS. RACHUNKOWOŚCI (kod
wg kwalifikacji zawodów: 241103)
weekendowy stacjonarny**

Numer usługi 2025/07/17/18061/2885124

4 350,00 PLN brutto
4 350,00 PLN netto
23,64 PLN brutto/h
23,64 PLN netto/h

Stowarzyszenie
Księgowych w
Polsce Oddział
Okręgowy w
Kielcach

📍 Kielce / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

★★★★★ 4,8 / 5

🕒 184 h

75 ocen

📅 18.10.2025 do 18.04.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
Grupa docelowa usługi	Kurs adresowany jest do osób przygotowujących się do wykonywania zawodu specjalisty ds. rachunkowości (kod zawodu 241103) lub zamierzających uzupełnić i rozszerzyć swoją dotychczasową wiedzę.
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	25
Data zakończenia rekrutacji	30-09-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	184
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa - II STOPIEŃ: Kurs dla kandydatów na specjalistę ds. rachunkowości przygotowuje kandydata do pracy w zawodzie specjalisty ds. rachunkowości, który został ujęty w klasyfikacji zawodów i specjalności wprowadzonej rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2010 r. - kod zawodu 241103, (Dz.U. Nr 82. poz.

537 ze zm.) oraz pozwala na uzyskanie certyfikatu II stopnia w czterostopniowym procesie certyfikacji zawodu księgowego prowadzonym przez SKWP.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
1. Ocenia poprawność dowodów księgowych i zapisów w księgach rachunkowych.	1. Wiedza: - wskazuje sposoby poprawiania błędów w dowodach księgowych; - wskazuje sposoby korygowania błędnych zapisów w księgach rachunkowych. 2. Umiejętności: - weryfikuje poprawność formalną i rachunkową dowodów księgowych. 3. Kompetencje społeczne: - uznaje społeczną odpowiedzialność jednostki za rzetelne i etyczne wykonywanie pracy w rachunkowości na szczeblu wykonawczym.	Test teoretyczny
2. Ewidencjonuje operacje gospodarcze występujące w jednostkach z uwzględnieniem aspektów podatkowych.	1. Wiedza: - omawia zasady przeprowadzania inwentaryzacji i rozliczania różnic inwentaryzacyjnych; 2. Umiejętności: - ewidencjonuje operacje gospodarcze w księgach rachunkowych, przyporządkowując je do właściwych okresów sprawozdawczych, z punktu widzenia przepisów o rachunkowości, prawa podatkowego, a także prawa pracy i ubezpieczeń społecznych; - ustala i ujmuje w księgach rachunkowych podatek dochodowy. 3. Kompetencje społeczne: - uznaje społeczną odpowiedzialność jednostki za rzetelne i etyczne wykonywanie pracy w rachunkowości na szczeblu wykonawczym	Test teoretyczny
3. Ewidencjonuje i rozlicza koszty w różnych przekrojach klasyfikacyjnych. 4. Sporządza roczne sprawozdanie finansowe: bilans, rachunek zysków i strat oraz informację dodatkową. 5. Przygotowuje podstawowe dane do rozliczenia podatku dochodowego i podatku od towarów i usług w jednostkach prowadzących księgi rachunkowe.	1. Wiedza: - omawia metody kalkulacji kosztów, np. podziałową prostą, podziałową ze współczynnikami, doliczeniową; 2. Umiejętności: - oblicza jednostkowy koszt wytworzenia wyrobu gotowego i produktu nie zakończony; 3. Kompetencje społeczne: - uznaje społeczną odpowiedzialność jednostki za rzetelne i etyczne wykonywanie pracy w rachunkowości na szczeblu wykonawczym.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
4. Sporządza roczne sprawozdanie finansowe: bilans, rachunek zysków i strat oraz informację dodatkową.	1. Wiedza: - omawia poszczególne pozycje bilansu; - opisuje konstrukcję informacji dodatkowej; 2. Umiejętności: - wycenia składniki aktywów i pasywów na dzień bilansowy; - ustala salda końcowe kont bilansowych; - ustala obroty kont wynikowych i wynik finansowy; - przypisuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat; - przypisuje salda końcowe kont bilansowych do odpowiednich pozycji bilansu. - prezentuje ujawnienia zawarte w informacji dodatkowej; 3. Kompetencje społeczne: - uznaje społeczną odpowiedzialność jednostki za rzetelne i etyczne wykonywanie pracy w rachunkowości na szczeblu wykonawczym.	Test teoretyczny
5. Przygotowuje podstawowe dane do rozliczenia podatku dochodowego i podatku od towarów i usług w jednostkach prowadzących księgi rachunkowe.	1. Wiedza: - omawia prezentację przychodów, kosztów i podatku dochodowego bieżącego w rachunku zysków i strat 2. Umiejętności: - rozpoznaje skutki zdarzeń gospodarczych w zakresie podatku od towarów i usług; - rozpoznaje skutki zdarzeń gospodarczych w zakresie podatku dochodowego bieżącego z działalności gospodarczej; 3. Kompetencje społeczne: - uznaje społeczną odpowiedzialność jednostki za rzetelne i etyczne wykonywanie pracy w rachunkowości na szczeblu wykonawczym.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Inne kwalifikacje

Uznane kwalifikacje

Pytanie 1. Czy wydany dokument jest potwierdzeniem uzyskania kwalifikacji w zawodzie?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza uprawnienia do wykonywania zawodu na danym stanowisku (tzw. uprawnienia stanowiskowe) i jest wydawany po przeprowadzeniu walidacji?

TAK

Pytanie 4. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji jest rozpoznawalny i uznawalny w danej branży/sektorze (czy certyfikat otrzymał pozytywne rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców danej branży/sektorów lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/sektorów)?

TAK

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów	uprawnionych do wydawania dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji, w tym w zawodzie
Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	NIE
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Tak
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Kielcach
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Tak

Program

Kurs obejmuje trzy moduły dydaktyczne 184 godziny wykładowo-seminaryjne(w tym 4 godziny egzamin końcowy), podczas których zostaną omówione następujące zagadnienia:

Moduł III	RACHUNKOWOŚĆ Z ELEMENTAMI ETYKI ZAWODOWEJ
Moduł IV	PRAWO PODATKOWE
Moduł V	WYBRANE PROBLEMY PRAWA CYWILNEGO, PRAWA GOSPODARCZEGO,PRAWA PRACY I UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH

Treści nauczania w zakresie poszczególnych zajęć

Moduł III. Rachunkowość z elementami etyki zawodowej

3.1 Zasady i organizacja rachunkowości w jednostkach prowadzących działalność gospodarczą oraz organizacjach pozarządowych działających w oparciu o przepisy pożytku publicznego i wolontariacie

3.2 Aktywa pieniężne

3.3 Rozrachunki i fundusze specjalne

3.4 Obrót materiałowy i towarowy

3.5 Środki trwałe, środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne

3.6 Inwestycje i zobowiązania finansowe

3.7 Kapitał (fundusz) własny

3.8 Rezerwy na zobowiązania i rozliczenia międzyokresowe

3.9 Przychody i koszty podstawowej działalności operacyjnej oraz kalkulacja kosztów i ewidencja produktów

3.10 Pozostała działalność operacyjna i działalność finansowa

3.11 Wynik finansowy i jego obowiązkowe obciążenia

3.12 Sporządzanie jednostkowych sprawozdań finansowych (zgodnie z załącznikiem nr 1 do ustawy o rachunkowości), obowiązki sprawozdawcze organizacji pozarządowych wynikające z ustawy o rachunkowości oraz obowiązki związane z zamknięciem ksiąg rachunkowych i zatwierdzeniem rocznych sprawozdań finansowych

Moduł IV. Prawo podatkowe

4.1 Podatek od towarów i usług (VAT)

4.2 Podatek dochodowy w działalności gospodarczej (CIT i PIT)

4.3 Podmiot gospodarczy jako płatnik PIT

4.4 Podatki i opłaty kosztowe

4.5 Wybrane problemy Ordynacji podatkowej

Moduł V. Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego, prawa gospodarczego, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych

5.1 Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego

5.2 Wybrane zagadnienia z prawa gospodarczego

5.3 Wybrane zagadnienia z prawa pracy

5.4 Wybrane zagadnienia z prawa ubezpieczeń społecznych

OSOBA PROWADZĄCA WALIDACJĘ - Halina Gąsior-Mikulska

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 350,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 350,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto	23,64 PLN
Koszt osobogodziny netto	23,64 PLN
W tym koszt walidacji brutto	0,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	0,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 7

- 

1 z 7

dr Monika Siwek

Specjalista z zakresu nauk społecznych w zakresie socjologii, etyki, wykładowca SKwP.
- 

2 z 7

Zbigniew Radek

Biegły rewident, doradca podatkowy, specjalista z zakresu podatku dochodowego od osób prawnych, wieloletni wykładowca SKwP.
- 

3 z 7

Damian Grzelka

Specjalista z zakresu rachunkowości, wieloletni wykładowca SKwP.
- 

4 z 7

Dariusz Suchorowski

Specjalista z zakresu ubezpieczeń społecznych, wieloletni wykładowca SKwP.
- 

5 z 7

Agnieszka Pasek-Wujek

Biegły rewident, dyplomowany księgowy, wieloletni wykładowca SKwP w zakresie rachunkowości
- 

6 z 7



Barbara Kaszycka

Specjalista z zakresu prawa pracy, były inspektor PIP, wieloletni wykładowca SKwP.



7 z 7

Joanna Podkówka-Sędek

Specjalista z zakresu podatku VAT, praktyk omawianych zagadnień, wieloletni wykładowca SKwP.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

W czasie zajęć wykorzystywane są autorskie materiały dydaktyczne przygotowane przez wykładowcę, które są udostępniane w formie elektronicznej i papierowej

Wszelkie ogólnodostępne produkowane w trakcie zajęć materiały oraz linki do materiałów źródłowych są umieszczane bezpośrednio na naszym panelu administracyjnym.

Warunki uczestnictwa

Uczestnikiem kursu dla kandydatów na specjalistę ds. rachunkowości może być osoba:

a) posiadająca wykształcenie co najmniej średnie oraz wiedzę i umiejętności księgowego potwierdzone:

- zaświadczeniem kwalifikacyjnym z zakresu I stopnia, uzyskanym po egzaminie kończącym kształcenie prowadzone przez

Stowarzyszenie (certyfikat SKwP) lub

- zaświadczeniem ukończenia kursu dla księgowego lub

- tytułem technika rachunkowości lub

- inną formą uznaną przez organizatora kształcenia za równoważną (np. doświadczenie zawodowe, sprawdzian wiadomości z zakresu wymagań określonych dla I stopnia),

b) uznająca potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy w zawodzie księgowego,

c) rozumiejącą istotę i znaczenie przestrzegania norm i zasad etycznych w pracy zawodowej.

Informacje dodatkowe

Kurs realizowany będzie systemem weekendowym **-sobota i niedziela 8:30 – 15:00** W sytuacjach wyjątkowych Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany formy realizacji zajęć dydaktycznych kursu ze stacjonarnej na online (z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość) bez uzyskania zgody uczestników kursu. Kurs kończy się pisemnym egzaminem potwierdzającym posiadanie kwalifikacji zawodowych w obrębie zawodu specjalista ds. rachunkowości – kod zawodu 241103 w Kielcach przed Komisją Egzaminacyjną powołaną przez SKwP O/O w Kielcach, ujętym w godzinach kursu (4 godziny dydaktyczne).

Zgodnie z Uchwałą PZG SKwP zawarte w usłudze wymagania wstępne dla uczestników, cele kształcenia i sposoby ich osiągnięcia, plan nauczania, efekty kształcenia oraz ich opis, sposób i forma zaliczenia wynikają z Ramowego Programu Nauczania SKwP.

Dostawca usługi zastrzega sobie możliwość zmiany tematyki szkolenia w danym dniu z uwagi na dostępność osób prowadzących.

Adres

ul. Zagnańska 84/a

25-528 Kielce

woj. świętokrzyskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- Materiały szkoleniowe

Kontakt



Elżbieta Miszczyk

E-mail ela.miszczyk@kielce.skwp.pl

Telefon (+60) 601 768 400