



Wektor Wiedzy Sp. z o.o.

★★★★★ 4,4 / 5

2 803 oceny

Kurs podatkowy dla Samodzielnych Księgowych 2025

Numer usługi 2025/07/11/43371/2873265

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 72 h

📅 05.08.2025 do 27.01.2026

5 030,70 PLN brutto

4 090,00 PLN netto

69,87 PLN brutto/h

56,81 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Finanse i bankowość / Podatki

Grupa docelowa usługi

Na kurs zapraszamy w szczególności:

- księgowych,
- doradców podatkowych,
- właścicieli i pracowników biur rachunkowych,
- pracowników działów finansowych, księgowych oraz podatkowych,
- przedsiębiorców prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą,
- biegłych rewidentów,
- osoby, które chcą poszerzyć i uzupełnić swoją wiedzę podatkową

Minimalna liczba uczestników

15

Maksymalna liczba uczestników

30

Data zakończenia rekrutacji

04-08-2025

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

72

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Kurs przygotowuje do samodzielnego rozliczania podatku VAT, podatków dochodowych oraz do bilansowego i podatkowego zamknięcia roku. Zdobywając nową wiedzę oraz uporządkowując dotychczasową, uczestnik będzie gotowy do prawidłowego wykonywania swoich obowiązków związanych z rozliczeniami podatkowymi. Będzie umiał stosować przepisy w praktyce, a dzięki ugruntowaniu wiedzy teoretycznej, w sposób pewny i zdecydowany będzie podejmował zadania praktycznego ich stosowania.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Definiuje przepisy i rozlicza podatek VAT	- samodzielnie rozlicza podatek VAT zgodnie z aktualnymi przepisami. - pracuje, biorąc pod uwagę skutki zmian w przepisach oraz w najnowszych wyjaśnieniach i interpretacjach Ministerstwa Finansów i innych organów podatkowych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Definiuje przepisy i rozlicza podatki dochodowe	- rozlicza podatek dochodowy od osób prawnych i koszty uzyskania. - stosuje nowe regulacje, dotyczące kas fiskalnych oraz zasad obrotu wspólnotowego. - rozlicza podmioty powiązane oraz ceny transakcyjne	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Definiuje przepisy i zamyka rok w ujęciu podatkowym.	- zamyka bilansowy i podatkowy rok obrotowy	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Ocenia jak prawidłowo zachowywać się w różnych sytuacjach w pracy zawodowej	- pracuje ze świadomością poziomu swojej wiedzy i umiejętności, - definiuje swoje potrzeby w zakresie samokształcenia - prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Moduł I – Podatek VAT

Temat 1 – Podatnik VAT i przedmiot opodatkowania – zasady ogólne i szczególne przypadki.

1. Podatnik VAT (czynny i zwolniony) – rejestracja, aktualizacja i wykreślenie dla potrzeb VAT.
2. Zwolnienie podmiotowe – czy wiesz jak liczyć?
3. Zakres przedmiotowy – czynności podlegające opodatkowaniu podatkiem VAT.
4. Ulga na złe długi – uprawnienie dla jednych i obowiązki dla innych.

Temat 2 – Jak ewidencjonować sprzedaż w VAT – praktyczne aspekty fakturowania i ewidencji na kasie fiskalnej.

1. Faktura papierowa i elektroniczna, ustrukturyzowana oraz faktura w zamówieniach publicznych. Zasady przechowywania, udostępniania oraz wystawiania faktur.
2. Przechowywanie faktur VAT – elektroniczny obieg v. tradycyjny.
3. Faktura VAT – treść, rodzaje faktur, moment wystawienia.
4. Faktury korygujące.
6. Krajowy System e-Faktur – co już wiemy o obowiązkowym fakturowaniu ustrukturyzowanym?
7. Kasy fiskalne.

Temat 3 – Problemy praktyczne w rozliczeniu VAT w krajowej dostawie towarów i świadczeniu usług (obowiązek podatkowy, odliczenia VAT, stawki VAT).

1. Czynności nieodpłatne.
2. Obowiązek podatkowy.
3. Odliczenie podatku naliczonego.
4. Wiążące informacje stawkowe (WIS) po zmianach w 2024 roku.

Temat 4 – Rozliczenie VAT w międzynarodowych transakcjach towarowych.

1. Miejsce dostawy towarów: dostawa ruchoma, nieruchoma, dostawa z montażem – cechy charakterystyczne i sposób rozliczenia.
2. Wewnątrzwspólnotowa dostawa i nabycie towarów – transakcje „chodzące parami”.
3. Eksport towarów nowe i stare ryzyko podatkowe.
4. Import towarów – w jaki sposób rozliczyć, prawo do odliczenia.
5. Transakcje łańcuchowe – uproszczenie, czy dodatkowy problem?

Temat 5 – Sprzedaż konsumencka w UE. Rozliczenie VAT w międzynarodowych transakcjach usługowych oraz JPK VAT.

1. Sprzedaż konsumencka na terenie UE – pakiet ecommerce w praktyce.
2. Transgraniczne świadczenie usług – omówienie na praktycznych przykładach.
3. Zasady przygotowania pliku JPK VAT.

Moduł II - Podatki dochodowe

Temat 1 - Podatek dochodowy od osób prawnych CIT cz. I.

1. Zakres podmiotowy i przedmiotowy.
2. Fundacja rodzinna – zasady funkcjonowania.
3. Przedmiot opodatkowania w podatku CIT.
4. CIT estoński – alternatywa dla podatników CIT.
5. Źródła przychodów w CIT.
6. Przychody z działalności gospodarczej (inne niż z zysków kapitałowych) – katalog otwarty i analogia do przychodów z działalności gospodarczej w PIT.
7. Wybrane zwolnienia przedmiotowe (art. 17).
8. Wysokość podatku - stawki preferencyjne.

Temat 2 - Podatek dochodowy od osób prawnych CIT cz. II. Koszty uzyskania przychodów.

1. Koszty uzyskania przychodów – kiedy można je rozliczyć?
2. W jakim momencie rozliczamy koszt podatkowy?
3. Przegląd wybranych kosztów uzyskania przychodów oraz wydatków niestanowiących kosztów uzyskania przychodów.
4. Ulga na złe długi:
5. Podstawa opodatkowania – odliczenia od dochodu.

Temat 3 - Podatek dochodowy od osób fizycznych – PIT.

1. Zakres podmiotowy i przedmiotowy.
2. Wyłączenia podmiotowe – analogia do CIT, ale nie do końca.
3. Opodatkowanie małżonków i osób samotnie wychowujących dzieci.
4. Wspólne źródła przychodów.
5. Wybór sposobu opodatkowania.
6. Źródła przychodów w ustawie o podatku dochodowym od osób fizycznych.
7. Działalność wykonywana osobiście.
8. Przegląd wybranych zwolnień przedmiotowych (art. 21 ust. 1 updof).
9. Ulgi i preferencje podatkowe.
10. Składka zdrowotna - w istocie podatek zdrowotny:
11. Obciążenie podatkowe osoby fizycznej działającej w różnych formach.

Temat 4 - Płatnicy składek, ryczałt ewidencjonowany oraz zasady amortyzacji środków trwałych i koszty w leasingu.

1. Obowiązki płatnika.
2. Przychody pracowników:
3. Ryczałt od przychodów ewidencjonowanych.
4. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne.
5. Amortyzacja środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych.
6. Leasing w ujęciu podatkowym:

Moduł III – Akcja Bilans 2025

Temat 1 – Rachunkowość.

1. Wprowadzenie.
2. Podstawy prawne sporządzania sprawozdań finansowych.
3. Harmonogram zamknięcia roku.
4. Zasady sporządzania rocznego sprawozdania finansowego.
5. Zagadnienia szczegółowe.
6. Ustalanie i sprawdzanie stanu aktywów i pasywów za pomocą inwentaryzacji.
7. Pytania i dyskusja.

Temat 2 - Zamknięcie roku podatkowego – podatek dochodowy (wykład i zajęcia praktyczne).

Część 1 – Część teoretyczna.

1. Rozliczenie przychodów na przełomie roku w ujęciu bilansowym i podatkowym.
 - Moment powstania obowiązku podatkowego w CIT.
 - Zapłata z góry za usługi realizowane po zakończeniu roku.
 - Refakturowane media.
 - Niezapłacone odsetki.
 - Dotacja na nabyty środek trwały z uwzględnieniem zmian przepisów obowiązujących od 2024r.
 - Usługi ciągłe na przełomie roku.
 - Otrzymane odszkodowania i wydatki sfinansowane przedmiotowym odszkodowaniem.
 - Otrzymane nieodpłatne świadczenia.
2. Rozliczenie kosztów na przełomie roku w ujęciu bilansowym i podatkowym.
 - Leasing operacyjny traktowany w księgach jako finansowy.
 - Niezapłacone odsetki.
 - Amortyzacja – różnice, amortyzacja degresywna, jednorazowe odpisy u małego i dużego podatnika.
 - Amortyzacja i sprzedaż samochodu osobowego o wartości 300 000 zł.
3. Zaliczanie do kosztów podatkowych ułamka kapitału zapasowego.
4. Korekta wstępna na zakończenie roku w związku z przejściem na CIT Estoński z nowym rokiem podatkowym.
5. Podatek minimalny – nowe obowiązki w rozliczeniu rocznym za 2025 r. dla wybranych jednostek.
6. Wejście w życie JPK CIT – moment wejścia w życie i zasady udostępniania organom podatkowym.
7. Różnice w bilansowym i podatkowym rozliczaniu różnic kursowych.
8. Różnice w rozliczaniu dywidendy otrzymanej z zagranicy, a otrzymanej od polskiej spółki.
9. Obowiązki informacyjne płatników podatku u źródła (CIT-10Z, IFT-2R, PIT-8AR, IFT-1R)
10. Wybrane praktyczne przykłady dotyczące podatku u źródła.

Część 2 – Część praktyczna.

1. Praktyczne rozliczenie zeznania rocznego CIT-8.
 - Właściwe podzielenie przychodów na kapitałowe zyski i inne źródła przychodów.
 - Ustalenie, które z przedstawionych propozycji będą ujęte do zeznania rocznego CIT-8.

- Korekta podstawy opodatkowania w kontekście „ulgi na złe długi”.
- Ujęcie (bądź nieuwjmowanie) przychodów z tytułu m.in.:
 - zbycia składników majątkowych firmy,
 - otrzymanych odszkodowań,
 - uzyskania nieodpłatnych świadczeń,
 - spłaty zobowiązań niepieniężnych w formie rzeczowej,
 - objęcia udziałów w zamian za wkład niepieniężny,
 - umorzenia lub przedawnienia zobowiązania podatkowego,
 - korekty dokonanej zgodnie z ustawą VAT, powodującą zwiększenie podatku naliczonego do odliczenia (np. przy sprzedaży samochodu w czasie trwania tzw. okresu korekty),
 - otrzymania majątku z tytułu wystąpienia lub likwidacji spółki osobowej.
- Porównanie rozliczenia w kosztach nieściągalnych wierzytelności (art. 16 ust. 1 pkt. 25 u.p.d.o.p.), odpisu aktualizacyjnego (art. 16 ust. 1 pkt. 26a u.p.d.o.p.), a zastosowanie ulgi za złe długi.

Temat 3 - Zamknięcie roku 2025 w VAT – podsumowanie obowiązków oraz zmian.

1. Zamknięcie roku w podatku VAT – ustalenie proporcji oraz preproporcji, korekta roczna podatku naliczonego, zmiany SLIM VAT 3.
2. Podatek VAT jako koszt uzyskania przychodu.
3. Działalność socjalna, promocyjna, reklamowa i reprezentacyjna związana z zakończeniem roku.
4. Praktyczna checklista obowiązków podatnika VAT - czy pamiętasz m.in. o:
5. Przegląd wybranych interpretacji i orzeczeń sądów administracyjnych oraz TSUE w zakresie podatku VAT.

Wymagania wstępne dla uczestników kształcenia: Minimum podstawowa wiedza z zakresu podatków

Usługa jest realizowana w godzinach zegarowych. Każdego dnia zaplanowano przerwę od 12:30-13:00.

Przerwy wliczają się w czas trwania usługi.

Każdego dnia zostaną zrealizowane 4 godziny zajęć teoretycznych i 2 godziny zajęć praktycznych.

Kurs przeprowadzany będzie w formie online, bez podziału na grupy. Uczestnicy mają możliwość korzystania zarówno z kamery jak i mikrofonu. Taką chęć mogą zgłaszać na bieżąco poprzez kliknięcie ikonki „dłoń”. Pytania można również zadawać za pomocą czatu.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 14

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 14 Spotkanie organizacyjne	Wojciech Homa	05-08-2025	15:15	16:00	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
2 z 14 Podatnik VAT i przedmiot opodatkowania - zasady ogólne i szczególne przypadki.	Henryk Grychtoł	17-09-2025	09:00	14:45	05:45
3 z 14 Jak ewidencjonować sprzedaż w VAT - praktyczne aspekty fakturowania i ewidencji na kasie fiskalnej.	Henryk Grychtoł	29-09-2025	09:00	14:45	05:45
4 z 14 Problemy praktyczne w rozliczeniu VAT w krajowej dostawie towarów i świadczeniu usług (obowiązek podatkowy, odliczenia VAT, stawki VAT).	Henryk Grychtoł	08-10-2025	09:00	14:45	05:45
5 z 14 Rozliczenie VAT w międzynarodowych transakcjach towarowych.	Henryk Grychtoł	16-10-2025	09:00	15:00	06:00
6 z 14 Sprzedaż konsumencka w UE. Rozliczenie VAT w międzynarodowych transakcjach usługowych oraz JPK VAT.	Henryk Grychtoł	29-10-2025	09:00	15:00	06:00
7 z 14 Podatek dochodowy od osób prawnych - CIT - cz.1	Bartłomiej Chałupiński	07-11-2025	09:00	15:00	06:00
8 z 14 Podatek dochodowy od osób prawnych CIT cz. II. Koszty uzyskania przychodów.	Bartłomiej Chałupiński	18-11-2025	09:00	15:00	06:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 14 Podatek dochodowy od osób fizycznych - PIT.	Bartłomiej Chałupiński	01-12-2025	09:00	15:00	06:00
10 z 14 Płatnicy składek, ryczałt ewidencjonowany oraz zasady amortyzacji środków trwałych i koszty w leasingu.	Bartłomiej Chałupiński	09-12-2025	09:00	15:00	06:00
11 z 14 Rachunkowość	Anna Żurek	08-01-2026	09:00	15:00	06:00
12 z 14 Zamknięcie roku podatkowego - podatek dochodowy (wykład i zajęcia praktyczne).	Bartłomiej Chałupiński	16-01-2026	09:00	15:00	06:00
13 z 14 Zamknięcie roku 2025 w VAT - podsumowanie obowiązków oraz zmian.	Henryk Grychtoł	27-01-2026	09:00	14:30	05:30
14 z 14 Test walidacyjny	-	27-01-2026	14:30	15:00	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 030,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 090,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	69,87 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 4



1 z 4

Wojciech Homa

Trener/wykładowca z wieloletnim doświadczeń w prowadzeniu szkoleń, doradztwa oraz konsultacji. Uzyskał tytuł magister inżynier specjalista systemów automatyki i informatyki, ponadto ukończył studia MBA z zakresu Zarządzanie, Przedsiębiorczość. Specjalizuje się w szkoleniach inżynierskich oraz informatycznych z zastosowania oprogramowania umożliwiającego automatyzację procesów pracy z wykorzystaniem MX Excel, Power BI, Power Query, Power Pivot, Power Map, VBA, a także z pozostałych programów pakietu Office na wszystkich poziomach. Prowadzi również zajęcia z obsługi oprogramowania CAD/CAM. Szkoleniami zajmuje się od 2006 roku do dnia dzisiejszego. W ciągu ostatnich 3 lat przeszkolił ponad 1000 osób, w tym ponad 300 osób formie zdalnej. Posiada uprawnienia Egzaminatora ECDL ADVANCED oraz ECDL CAD, jak również uprawnienia Autodesk Certified Instructor oraz certyfikat Autodesk Certified Professional.



2 z 4

Henryk Grychtoł

Wybitny specjalista w zakresie prawa bilansowego i podatkowego, sprawozdawczości finansowej, ustawy o rachunkowości, cen transakcyjnych oraz kodeksu spółek handlowych. W 2007 roku zakończył szkolenie dla trenerów, w trakcie postępowania na biegłego rewidenta. Posiada również dyplom uprawniający do zasiadania w Radach Nadzorczych Spółek Skarbu Państwa. Doświadczony doradca podatkowy, właściciel Kancelarii Podatkowej i Biura Rachunkowego. Wieloletni wykładowca Centrum Szkoleniowego FRR. Absolwent Wydziału Ekonomiki Przemysłu na Akademii Ekonomicznej w Katowicach. Doktorant w Kolegium Zarządzania i Finansów Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie. Ukończył studia podyplomowe z zakresu rachunkowości i prawa podatkowego. Doświadczony i wieloletni wykładowca, od 2004 roku do dnia dzisiejszego regularnie prowadzi zajęcia z zakresu prawa podatkowego i księgowości, cen transferowych i dokumentacji podatkowej. Posiada rozległą wiedzę z zakresu sprawozdawczości finansowej, ustawy o rachunkowości oraz kodeksu spółek handlowych. Równocześnie prowadzi Kancelarię Podatkową – Biuro Rachunkowe w Dąbrowie Górniczej.



3 z 4

Bartłomiej Chałupiński

Doświadczenie zawodowe zdobywał w renomowanych firmach doradczych w Polsce i za granicą. Zarządzał działem podatkowym w jednej z największych polskich firm z branży gier komputerowych, odpowiadając za bieżące oraz strategiczne doradztwo podatkowe. Ma szeroką perspektywę wynikająca zarówno z pracy w consultingu, jak i w charakterze in-house'a, co umożliwia mu dzisiaj lepsze zrozumienie potrzeb i wyzwań, przed którymi stoją Klienci BCTAX. Łączy ekspercką wiedzę z pragmatycznym podejściem, oferując doradztwo podatkowe skuteczne i skrojone na miarę potrzeb Klientów. Specjalizuje się w podatkach dochodowych, ze szczególnym uwzględnieniem ulg i preferencji podatkowych związanych z innowacjami i nowymi technologiami, w podatku od towarów i usług oraz w międzynarodowym prawie podatkowym. Jest doświadczonym wykładowcą – regularnie prowadzi szkolenia i kursy z zakresu podatków, zarówno na potrzeby wewnętrzne Klientów, jak i we współpracy z zewnętrznymi firmami szkoleniowymi oraz uczelniami wyższymi.



4 z 4

Anna Żurek

Od 2004 roku do dnia dzisiejszego pracuje jako czynny biegły rewident, w latach 2014–2018 członek Zarządu Doradca Spółka z o.o. w Lublinie, znaczącej firmy audytorskiej na Lubelszczyźnie. Wieloletni praktyk i ekspert z zakresu rachunkowości, wieloletni wykładowca z rachunkowości i rewizji finansowej, głównie na kursach organizowanych przez Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Lublinie, Szkołę Bankową w Sandomierzu, szkolenia zamknięte dla firm i organizacji. W latach 2012-2016 biegły sądowy z zakresu rachunkowości przy Sądzie Okręgowym w Lublinie. Obszary praktyk: rachunkowość zaawansowana, konsolidacja sprawozdań finansowych wg polskiego i międzynarodowego prawa bilansowego, badania i przeglądy sprawozdań finansowych, sporządzanie cash flow. Od kilkunastu lat nieprzerwanie do dnia dzisiejszego prowadzi szkolenia z zakresu podatków.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik usługi otrzyma komplet materiałów szkoleniowych w formie PDF, przygotowany przez prowadzących:

- skrypt

- dostęp do nagrania szkolenia na okres 21 dni.

Warunki uczestnictwa

Minimum podstawowa wiedza z zakresu przepisów prawa podatkowego.

Informacje dodatkowe

Cena bez VAT dla opłacających szkolenie, w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Do współpracy zaprosiliśmy najlepszych ekspertów. Jeśli chcesz by Twoja praca w przyszłości była o wiele prostsza, łatwiejsza i przyjemniejsza, pomożemy Ci w tym. Zapraszamy Cię serdecznie na nasz kurs.

Zapraszamy do odwiedzenia naszej strony internetowej: <https://wektorwiedzy.pl/>

Link do testu online zostanie wysłany po zakończonych zajęciach. Test przygotowała osoba prowadząca walidację niniejszego kursu. Test zawiera pytania do których należy wybrać jedną odpowiedź spośród trzech propozycji. Wynik testu jest automatycznie wyliczany w pliku google. Link do testu ważny jest 7 dni od daty zakończenia kursu.

Po uzyskaniu wyniku pozytywnego, Uczestnik otrzyma zaświadczenie o ukończeniu kursu.

Warunki techniczne

Szkolenie będzie prowadzone za pośrednictwem Platformy ClickMeeting.

Szkolenia na ClickMeeting nie wymagają instalowania żadnego programu, są transmitowane przez przeglądarkę. Bardzo ważne jest, żeby była ona zaktualizowana do najnowszej wersji (jeśli nie będzie aktualna, podczas testu nie pojawi się zielony "✓"). W razie potrzeby istnieje też możliwość pobrania aplikacji mobilnej i uczestniczenia w szkoleniu poprzez smartfon lub tablet.

Wymagania techniczne: procesor 2-rdzeniowy 2 GHz; 2 GB pamięci RAM; system operacyjny Windows 8 lub nowszy, MAC OS wersja 10.13; przeglądarka internetowa Google Chrome, Mozilla Firefox lub Safari; stałe łącze internetowe o prędkości 1,5 Mbps.

Konieczne jest posiadanie kamerki internetowej, umożliwiającej przeprowadzenie monitoringu realizacji usług szkoleniowych.

Najbezpieczniejszą opcją jest połączenie internetowe za pomocą kabla sieciowego. Gdy nie ma takiej możliwości i pozostaje korzystanie z WiFi, warto na czas szkolenia umieścić komputer jak najbliżej routera i zadbać, aby inni użytkownicy tej samej sieci WiFi ograniczyli w tym czasie aktywności mocno obciążające sieć (np. oglądanie filmów, rozmowy wideo lub pobieranie dużych plików). Jeśli jest taka możliwość zachęcamy do przetestowania połączenia w domu oraz miejscu pracy i uczestniczenia w szkoleniu z tego miejsca, w którym będzie lepszy Internet.

Jak dołączyć do spotkania: <https://youtu.be/ZFWWhNh2KHro>, <https://knowledge.clickmeeting.com/pl/infographic/jak-dolaczyc-do-wydarzenia-instrukcja-dla-uczestnika/>

Link umożliwiający uczestnictwo w kursie ważny jest od dnia poprzedzającego rozpoczęcie kursu do zakończenia zajęć.

Podstawą do rozliczenia usługi, jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanego narzędzia.

Kontakt



Anna Wilk

E-mail a.wilk@wektorwiedzy.pl

Telefon (+48) 17 2831 004