



WYŻSZA SZKOŁA
INFORMATYKI I
ZARZĄDZANIA Z
SIEDZIBĄ W
RZESZOWIE

★★★★★ 4,6 / 5
596 ocen

Studia podyplomowe "Zarządzanie w ochronie zdrowia"

Numer usługi 2025/06/23/14073/2830904

📍 Rzeszów / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

📖 Studia podyplomowe

🕒 180 h

📅 08.11.2025 do 30.06.2026

4 000,00 PLN brutto

4 000,00 PLN netto

22,22 PLN brutto/h

22,22 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Zdrowie i medycyna / Psychologia i rozwój osobisty
Identyfikatory projektów	Małopolski Pociąg do kariery
Grupa docelowa usługi	Studia adresowane są do absolwentów studiów pierwszego i drugiego stopnia o wykształceniu zarówno medycznym (lekarze, pielęgniarki, położne, diagnosty laboratoryjni, fizjoterapeuci itd.) jak i niemedycznym pracujących lub świadczących usługi w sferze ochrony zdrowia. Program studiów uwzględnia problematykę zarządzania medyczną praktyką zawodową i dlatego studia adresowane są także do osób prowadzących prywatne praktyki zawodowe lub nimi administrujących. Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu "Małopolski pociąg do kariery - sezon 1" i/lub dla Uczestników Projektu "Nowy start w Małopolsce z EURESem"
Minimalna liczba uczestników	18
Maksymalna liczba uczestników	30
Data zakończenia rekrutacji	07-11-2025
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	180

Cel

Cel edukacyjny

Studia podyplomowe Zarządzanie w ochronie zdrowia wraz z egzaminem końcowym potwierdzają przygotowanie do profesjonalnego i efektywnego zarządzania podmiotami wykonującymi działalność leczniczą (tj. podmiotami leczniczymi i praktykami zawodowymi) oraz ich organizowania i nadzorowania.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje zagadnienia związane z wybranymi zasadami i regułami (prawnymi, organizacyjnymi, zawodowymi, moralnymi, etycznymi) w zakresie organizacji i funkcjonowania placówek ochrony zdrowia i rządzących nimi prawidłowościach w Polsce.	Wymienia akty prawne regulujące funkcjonowanie podmiotów leczniczych, omawia kompetencje i zadania podmiotów ochrony zdrowia	Test teoretyczny
Przedstawia w sposób poszerzony zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości w publicznych i niepublicznych zakładach opieki zdrowotnej.	Wymienia formy i zasady funkcjonowania podmiotów ochrony zdrowia	Wywiad swobodny
Formułuje plan działań mający na celu właściwe dostosowanie procedur medycznych do wymagań kontraktu.	Tworzy dokumentację związaną z kontraktowaniem świadczeń zdrowotnych.	Prezentacja
Uzasadnia wykorzystywanie wiedzy do opisu i analizy uwarunkowań i przebiegu procesów zachodzących w działalności jednostek ochrony zdrowia oraz formułuje wnioski i opinie na podstawie uzyskanych wyników analiz.	Opracowuje plan finansowy podmiotu leczniczego z uwzględnieniem formy prowadzonej działalności	Prezentacja
Ocenia gotowość do odpowiedzialnego i etycznego pełnienia roli specjalisty ds. zarządzania w ochronie zdrowia	Komunikuje role i zadania w podmiotach ochrony zdrowia	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Program studiów obejmuje następujące zagadnienia:

Podstawy prawne prowadzenia działalności leczniczej w Polsce

1. Źródła prawa w ochronie zdrowia.
2. Pojęcie i rodzaje działalności leczniczej.
3. Podmioty wykonujące działalność leczniczą (PVDL) - rodzaje i charakterystyka.
4. Ustawowe warunki utworzenia i prowadzenia podmiotu leczniczego.
5. Ustawowe fundamentalne obowiązki PVDL.
6. Prawa pacjenta w PVDL.
7. Mapy potrzeb zdrowotnych.

Zarządzanie jakością w ochronie zdrowia

1. Pojęcie jakości. Jakość w ochronie zdrowia i jej mierniki.
2. Systemy zarządzania jakością w ochronie zdrowia.
3. Centrum Monitorowania Jakości. Standardy akredytacyjne CMJ.
4. Skutki akredytacji oraz ISO dla podmiotów leczniczych.

System ubezpieczeń zdrowotnych w Polsce

1. Modele systemów ochrony zdrowia w Europie.
2. Charakterystyka ubezpieczeniowego modelu ochrony zdrowia.
3. Publiczne ubezpieczenie zdrowotne w Polsce. Instytucja i zasady ubezpieczenia.
4. Status ubezpieczonego i zakres świadczeń gwarantowanych.

Techniki menedżerskie

1. Procesy poznawcze i zarządzanie nimi w kontekście zarządzania ludźmi i organizacją
2. Motywacja pracownika
3. Techniki wprowadzania trwałych zmian na poziomie organizacji
4. Techniki wprowadzania zmian na poziomie pracownika

Elementy psychologii w zarządzaniu

1. Konflikt na różnych stopniach organizacji
2. Zarządzanie sobą w konflikcie
3. Specyfika sytuacji trudnych w kontakcie z klientem/pacjentem oraz sposoby na ich minimalizowanie (zbiór dobrych praktyk).

4. Strategie radzenia sobie ze stresem w pracy menedżera

Zarządzanie procesami personalnymi

1. Umiejętności, predyspozycje, role lidera/menedżera podmiotu leczniczego.
2. Zarządzanie personelem podmiotu leczniczego – cz.1: rekrutacja, selekcja, adaptacja, wynagradzanie, motywacja i motywowanie.
3. Zarządzanie personelem podmiotu leczniczego – cz.2: doskonalenie zawodowe, ścieżka kariery, ocena pracownicza.
4. Budowanie zespołu, role zespołowe i skuteczność pracy zespołowej w podmiotach leczniczych.
5. Komunikacja interpersonalna (istota, uczestnicy, formy), identyfikacja barier komunikacyjnych i metody ich przezwyciężania.

Odpowiedzialność prawna w ochronie zdrowia

1. Pojęcie i rodzaje odpowiedzialności prawnej.
2. Odpowiedzialność cywilna (przesłanki, rodzaje, naprawienie szkody, ubezpieczenie).
3. Odpowiedzialność zawodowa personelu medycznego (przesłanki, tryb orzekania, skutki).
4. Odpowiedzialność pracownicza personelu medycznego.
5. Odpowiedzialność karna (podstawowe pojęcia, kary i środki karne, analiza typowych przestępstw związanych ze zdrowiem i życiem pacjenta).

Prawo pracy i jego kontrola w podmiotach leczniczych

1. Pojęcia: pracownik, pracodawca, stosunek pracy. Źródła prawa pracy w podmiotach leczniczych.
2. Nawiązanie stosunku pracy. Rodzaje umów o pracę.
3. Czas pracy w podmiotach leczniczych.
4. Sposoby rozwiązania stosunku pracy.
5. Zatrudnienie typu niepracowniczego (umowy cywilne), a zatrudnienie typu pracowniczego.
6. Podstawowe obowiązki pracodawcy i pracownika w zakresie bhp. Problematyka zranień ostrymi narzędziami (ekspozycja zawodowa).
7. Naruszanie praw pracownika. Rola Państwowej Inspekcji Pracy. Przebieg kontroli PIP.

Podstawy organizacji i zarządzania

1. Podstawowe pojęcia w nauce organizacji i zarządzania.
2. Charakterystyka funkcji procesu zarządzania.
3. Wybrane aspekty zarządzania strategicznego.
4. Rola i znaczenia procesów informacyjno-decyzyjnych w zarządzaniu.
5. Struktura organizacyjna.
6. Współczesne koncepcje i techniki zarządzania organizacją ochrony zdrowia.

Działalność lecznicza jako działalność gospodarcza

1. Pojęcie i rodzaje działalności gospodarczej. Pojęcie i rodzaje przedsiębiorców.. Rejestracja działalności gospodarczej.
2. Pojęcie i rodzaje spółek. Źródła prawa w zakresie spółek handlowych.
3. Charakterystyka spółki jawnej.
4. Charakterystyka spółki partnerskiej.
5. Charakterystyka spółki z ograniczoną odpowiedzialnością.

Zawody medyczne

1. Zakres czynności i standardy prawne wykonywania zawodu lekarza.
2. Zakres czynności i standardy prawne wykonywania zawodu pielęgniarki.
3. Zakres czynności i standardy prawne wykonywania zawodu fizjoterapeuty.
4. Formy zatrudniania personelu medycznego.

Marketing usług zdrowotnych i public relations w ochronie zdrowia

1. Pojęcie i rodzaje marketingu.
2. Zastosowanie marketingu w ochronie zdrowia. Cechy usługi medycznej.
3. Strategie marketingowe.
4. Marketing mix.
5. Marketing internetowy.
6. Prawne ograniczenia reklamy działalności leczniczej.
7. Pojęcie i funkcje public relations. Zasadność i dopuszczalność PR w ochronie zdrowia. Wizerunek podmiotu leczniczego.
8. Charakterystyka wybranych rodzajów i instrumentów public relations (m.in. internal PR, media relations, crisis management).

Mediacje i negocjacje w ochronie zdrowia

1. Instytucja mediacji jako alternatywnego sposobu rozwiązywania sporu.
2. Sfery i cele mediacji w ochronie zdrowia.
3. Podstawy prawne mediacji w sporach zbiorowych oraz indywidualnych ze stosunku pracy.
4. Podstawy prawne mediacji sądowych w postępowaniu cywilnym przeciwko podmiotom leczniczym i personelowi medycznemu.
5. Osoba mediatora. Techniki mediacji.
6. Etapy i efekty mediacji. Ugoda.
7. Struktura procesu negocjacyjnego, style i strategie negocjacyjne.

Zarządzanie finansami i rachunkowość w podmiotach leczniczych

1. Podstawy prawne w zakresie rachunkowości.
2. Obowiązki kierownika podmiotu leczniczego w zakresie rachunkowości.
3. Zobowiązania podatkowe i pozostałe obciążenia finansowe podmiotów leczniczych.
4. Majątek podmiotu leczniczego.
5. Przychody w podmiotach leczniczych.
6. Koszty w podmiotach leczniczych.
7. Sprawozdawczość finansowa.
8. Analiza ekonomiczna.
9. Analiza przepływu środków finansowych w systemie ochrony zdrowia.
10. Koszt pacjenta w szpitalu.
11. Analiza poziomu i rodzaju pozyskiwanych środków na ochronę zdrowia.
12. Źródła finansowanie podmiotów leczniczych.
13. Finansowanie wybranych rodzajów świadczeń zdrowotnych przez NFZ.

Gra kierownicza

1. Podejmowanie decyzji związanych z organizacją i zarządzaniem podmiotem leczniczym (w tym – zakładanie nowych oddziałów, wyposażanie w sprzęt, zatrudnianie personelu, zakładanie lokaty, pobieranie kredytów wedle potrzeb).
2. Podejmowanie decyzji w warunkach niepewności.
3. Przewidywanie rozwoju sytuacji rynkowej.
4. Planowanie strategiczne.
5. Zarządzanie personelem podmiotu leczniczego.
6. Rentowność przedsiębiorstwa.
7. Satysfakcja pacjentów.
8. Satysfakcja pracowników.

Kontraktowanie świadczeń zdrowotnych

1. Podstawy prawne zawierania umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych z NFZ.
2. Przedmiot umowy z NFZ.
3. Przygotowanie oferty.
4. Przebieg procedury konkursowej.
5. Zawarcie umowy oraz rodzaje płatności.
6. Warunki realizacji umowy i ich kontrola przez NFZ.

Wybrane problemy zarządzania w podmiotach leczniczych

1. Sfery zarządzania w podmiotach leczniczych.
2. Ograniczenia prawne i ekonomiczne w zarządzaniu podmiotem leczniczym.
3. Przedstawienie i analiza aktualnych problemów występujących w praktyce zarządzania podmiotem leczniczym.

Studia trwają 2 semestry, umożliwiają uzyskanie 30 punktów ECTS. Zajęcia realizowane są w formie mieszanej, około 60% zajęć prowadzonych jest w formie zdalnej. Zajęcia odbywają się średnio co 2 tygodnie w soboty i niedziele, średnio 6 - 8 godzin dziennie (godzina dydaktyczna - 45 minut).

Absolwent studiów podyplomowych uzyskuje świadectwo ukończenia studiów podyplomowych.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 3

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
1 z 3 Podstawy prawne działalności lecniczej w Polsce, 4 godz. dydaktyczne	Małgorzata Leśniowska- Gontarz	08-11-2025	08:55	12:30	03:35	Nie
2 z 3 Zarządzanie procesami personalnymi, 4 godz. dydaktyczne	dr inż. Agata Szmulik	08-11-2025	12:40	16:10	03:30	Nie
3 z 3 Walidacja - egzamin końcowy	-	30-06-2026	10:00	10:45	00:45	Nie

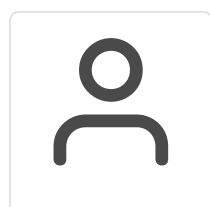
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	22,22 PLN
Koszt osobogodziny netto	22,22 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 3



1 z 3

dr inż. Agata Szmulik

Starszy wykładowca w Katedrze Zarządzania Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania w Rzeszowie. Prowadzi seminaria dyplomowe oraz zajęcia dydaktyczne na studiach licencjackich, magisterskich i podyplomowych z przedmiotów: Podstawy zarządzania, Organizacja i zarządzanie, Kierowanie zespołami ludzkimi, Komunikacja interpersonalna.

Realizuje autorskie programy szkoleń ukierunkowane na rozwój osobisty i zawodowy pracowników.

Pełni funkcje wykładowcy i trenera w projektach dofinansowywanych z UE. Członek Społecznej Rady Senatu WSiLZ oraz licznych komisji dydaktycznych i naukowych.



2 z 3

Dorota Dominik

Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Rzeszowie. Pedagog, pedagog leczniczy, zawodowy mediator (Lista mediatorów stałych Prezesa SO w Rzeszowie), biegły sądowy ds. pedagogiki i spraw opiekuńczych (rodzinnych). W latach 1994-2011 dyrektor Ośrodka Adopcyjno-Opiekuńczego w Rzeszowie. Absolwentka studiów podyplomowych: Organizacja i zarządzanie w oświacie (URz), Organizacja w pomocy społecznej (URz), Public Relations (AE Kraków), Zarządzanie Personalem (AE Kraków), Psychologia sądowa (WSBNLU Nowy Sącz).

Od kilkunastu lat trener i wykładowca (specjalizujący się w szkoleniach z zakresu: piecza zastępcza, adopcja, mediacje, kryzysu rodziny, problemy wychowawcze w oświacie, konflikty a także: organizacja i zarządzanie, zarządzanie personelem, public relations).



3 z 3

Małgorzata Leśniowska-Gontarz

Magister ekonomii (Wyższa Szkoła Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie, Wydział Ekonomiczny, 2009 rok). Jej zainteresowania naukowe koncentrują się wokół: finansowania oraz efektywności w ochronie zdrowia. Autorka wielu publikacji oraz kursów i warsztatów z zakresu innowacyjnych narzędzi dydaktycznych.

Trener umiejętności w zakresie budowania i zarządzania zespołem, wykorzystania innowacyjnych narzędzi dydaktycznych w nauczaniu, negocjacji i komunikacji w zespole. W roku akademickim 2017/2018 asystent koordynatora projektu „Omnibus- kompleksowy program rozwoju szkoły”. Prowadzi zajęcia na studiach podyplomowych, studiach pierwszego i drugiego stopnia.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Zapewniamy uczestnikom studiów dostęp do materiałów przekazywanych przez wykładowców poszczególnych przedmiotów drogą elektroniczną oraz na platformie Moodle. Słuchacze otrzymują: prezentacje przygotowane przez wykładowców, skrypty, inne materiały opisowe przygotowane przez wykładowców, zestawy ćwiczeń.

Warunki uczestnictwa

Osoby z wykształceniem wyższym (I lub II stopnia). Rejestracja <https://podyplomowe.wsiz.pl/rekrutacja/>

Rejestracja na studia podyplomowe odbywa się w formie elektronicznej. Aby zarezerwować miejsce na studiach podyplomowych konieczne jest złożenie kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych. Zgłoszenie na studia tylko przez Bazę Usług Rozwojowych nie gwarantuje miejsca w grupie.

Informacje dodatkowe

Zajęcia odbywają się w soboty-niedziele co 2 tygodnie po około 6-8h lekcyjnych każdego dnia w formie stacjonarnej i zdalnej. Zajęcia zdalne realizowane są z wykorzystaniem platformy Cisco Webex.

Czesne za studia wpisane w karcie usługi nie obejmuje opłaty rekrutacyjnej w wysokości 50 zł. Opłatę rekrutacyjną należy wnieść w chwili rejestracji na studia przez system rekrutacyjny uczelni.

Usługa skierowana do Uczestników Projektu MP.

Warunki techniczne

Zajęcia zdalne prowadzone są z użyciem platformy Cisco Webex. Słuchacz loguje się do platformy Cisco Webex ze swojego konta w Wirtualnej Uczelni. Słuchacz, aby skorzystać z zajęć online musi posiadać stanowisko pracy spełniające poniższe minimalne wymagania:

Komputer/laptop/ z zainstalowanym systemem:

Windows

- Windows 10 lub nowszym

Mac OS

- 10.15 lub nowszym

Urządzenia mobilne:

iOS

- 16 i nowsze

iPadOS

- 16 i nowsze

Android

- 10 i nowsze

Minimalna przepustowość połączenia internetowego:

- Download 4 Mb/s
- Upload 4 MB/s

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów

- Przeglądarka internetowa (według wyboru słuchacza)

Adres

ul. mjr. Henryka Sucharskiego 2

35-225 Rzeszów

woj. podkarpackie

Zajęcia dydaktyczne realizowane w budynku głównym uczelni przy ul. Sucharskiego 2 w Rzeszowie.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



Marta Cisek-Babiarz

E-mail mcisek@wsiz.edu.pl

Telefon (+48) 178 661 517