



Kurs dla kandydatów na głównych księgowych

Numer usługi 2025/06/17/9508/2822083

5 918,50 PLN brutto

5 918,50 PLN netto

27,92 PLN brutto/h

27,92 PLN netto/h

Stowarzyszenie
Księgowych w
Polsce Oddział
Okręgowy w
Warszawie

📍 Warszawa / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 212 h

📅 20.09.2025 do 16.05.2026

★★★★★ 4,5 / 5

21 ocen

Informacje podstawowe

Kategoria

Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość

Grupa docelowa usługi

Kurs przeznaczony jest dla: osób posiadających kwalifikacje specjalisty ds. rachunkowości, pragnących pogłębić i ugruntować swoją wiedzę do poziomu umożliwiającego pracę na stanowisku głównego księgowego oraz głównych księgowych, którzy chcą poszerzyć swoją wiedzę z tematyki objętej programem kursu.

Uczestnikami kursu powinny być osoby, które posiadają kilkuletnią praktykę zawodową w działach finansowo - księgowych oraz posiadają wiadomości z zakresu kursu dla samodzielnych księgowych (bilansistów) tzn.: ukończyły kurs II stopnia realizowany w ramach ścieżki zawodowej zawodu księgowego, ukończyły studia wyższe licencjackie lub magisterskie o specjalności rachunkowość, posiadają certyfikat księgowego wydany przez Ministra Finansów, pracują co najmniej pięć lat w działach księgowości, ukończyły inną formę kształcenia uznaną przez organizatora kształcenia za równoważną.

Minimalna liczba uczestników

20

Maksymalna liczba uczestników

36

Data zakończenia rekrutacji

19-09-2025

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

212

Cel

Cel edukacyjny

Celem kształcenia jest teoretyczne i praktyczne przygotowanie uczestnika do wykonywania zawodu głównego księgowego. Przygotowanie to ma charakter zarówno teoretyczny, jak i praktyczny, tak aby po zakończeniu kursu absolwent posiadał wiedzę i umiejętności potrzebne do wykonywania tego zawodu, a także potrafił w praktyce stosować zasady etyki zawodowej opisane w „Kodeksie zawodowej etyki w rachunkowości”.

Cele kształcenia osiągane są z uwzględnieniem możliwości indywidualnej pracy uczestnika.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
1. Dokumentuje i ewidencjonuje operacje gospodarcze (w tym: o dużej złożoności, np. inwestycje rzeczowe i finansowe, leasing, kontrakty długoterminowe, odroczony podatek dochodowy, aporty), z uwzględnieniem przepisów o rachunkowości, prawa podatkowego, gospodarczego, cywilnego, pracy i ubezpieczeń społecznych oraz orzecznictwa sądów i interpretacji urzędowych 1.1. Kwalifikuje operacje gospodarcze do ujęcia w księgach rachunkowych i dokonuje ich ewidencji, stosując zasady (politykę) rachunkowości jednostki, oraz weryfikuje poprawność ich ujęcia	a) ewidencjonuje operacje gospodarcze w księgach rachunkowych, przyporządkowując je do właściwych okresów sprawozdawczych z punktu widzenia przepisów o rachunkowości i prawa podatkowego oraz weryfikuje poprawność ich ujęcia b) wskazuje sposoby korygowania błędnych zapisów w księgach rachunkowych c) ustala i ujmuje w księgach rachunkowych podatek dochodowy d) omawia zasady przeprowadzania inwentaryzacji i rozliczania różnic inwentaryzacyjnych e) rozpoznaje skutki zdarzeń gospodarczych w zakresie podatku od towarów i usług f) rozpoznaje skutki zdarzeń gospodarczych w zakresie podatku dochodowego bieżącego i odroczonego związanego z działalnością gospodarczą	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
1.2. Kalkuluje koszt wytworzenia produktu i weryfikuje poprawność kalkulacji	a) omawia metody kalkulacji kosztów, np.: podziałową prostą, podziałową ze współczynnikami, doliczeniową, fazową i w procesach sprzężonych b) oblicza i weryfikuje jednostkowy koszt wytworzenia wyrobu gotowego i produktu niezakończony	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
1.3. wykonuje i weryfikuje czynności związane z zamknięciem ksiąg rachunkowych	a) wycenia i weryfikuje poprawność wyceny składników aktywów i pasywów na dzień bilansowy b) ustala i weryfikuje poprawność sald końcowych kont bilansowych c) ustala i weryfikuje poprawność obrotów kont wynikowych i wyniku finansowego	Test teoretyczny
2. Sporządza sprawozdania finansowego dla jednostek innych niż banki, zakłady ubezpieczeń i zakłady reasekuracji, a także organizacji pozarządowych działających w oparciu o przepisy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, obejmującego: bilans, rachunek zysków i strat, informację dodatkową, rachunek przepływów pieniężnych, zestawienie zmian w kapitale (funduszu) własnym, oraz analizowanie informacji zawartych w sprawozdaniach finansowych 2.1. Przyporządkowuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat oraz weryfikuje poprawność przyporządkowania 2.2. Przyporządkowuje salda kont do odpowiednich pozycji w bilansie oraz weryfikuje poprawność przyporządkowania 2.3. Identyfikuje i omawia zakres ujawnień w informacji dodatkowej	a) omawia prezentację przychodów, kosztów, podatku dochodowego bieżącego i odroczonego w rachunku zysków i strat b) przypisuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat oraz weryfikuje poprawność przyporządkowania a) omawia poszczególne pozycje bilansu b) przypisuje salda końcowe kont bilansowych do odpowiednich pozycji bilansu oraz weryfikuje poprawność przyporządkowania a) opisuje konstrukcję informacji dodatkowej b) omawia ujawnienia prezentowane w informacji dodatkowej a) omawia strukturę rachunku przepływów pieniężnych b) przyporządkowuje dane liczbowe do odpowiednich pozycji w rachunku przepływów pieniężnych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
2.4. Omawia zasady sporządzania rachunku przepływów pieniężnych	a) omawia strukturę rachunku przepływów pieniężnych b) przyporządkowuje dane liczbowe do odpowiednich pozycji w rachunku przepływów pieniężnych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
2.5. Omawia zasady sporządzania zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym	a) omawia strukturę zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym b) przyporządkowuje dane liczbowe do odpowiednich pozycji zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
2.6. Analizuje sprawozdania finansowe	a) ustala i interpretuje wskaźniki wykorzystywane w analizie sprawozdania finansowego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
3. Zarządza kosztami i finansami 3.1. Omawia rachunek kosztów dla celów zarządczych	a) identyfikuje koszty działalności dla celów zarządczych b) ustala próg rentowności dla działalności jedno - i wieloasortymentowej	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
3.2. Zarządza finansami	a) omawia zasady tworzenia budżetu b) szacuje wartość pieniądza w czasie w zależności od źródła finansowania	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kwalifikacje zarejestrowane w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji

Kwalifikacje	Zarządzanie procesami księgowymi
Kod kwalifikacji w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji	13826
Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Stowarzyszenia Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Warszawie Komisja Walidacyjna
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Tak
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Warszawie
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Tak

Inne kwalifikacje

Uznane kwalifikacje

Pytanie 1. Czy wydany dokument jest potwierdzeniem uzyskania kwalifikacji w zawodzie?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza uprawnienia do wykonywania zawodu na danym stanowisku (tzw. uprawnienia stanowiskowe) i jest wydawany po przeprowadzeniu walidacji?

TAK

Pytanie 4. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji jest rozpoznawalny i uznawalny w danej branży/sektorze (czy certyfikat otrzymał pozytywne rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców danej branży/sektorów lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/sektorów)?

TAK

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów	uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa
Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Komisja Egzaminacyjna Oddziału Okręgowego w Warszawie Stowarzyszenia Księgowych w Polsce
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Tak
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Warszawie
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Tak

Program

Program nauczania obejmuje 212 godzin dydaktycznych i składa się z następujących zajęć edukacyjnych:

- zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej 100 godziny
- rachunek kosztów i podstawy rachunkowości zarządczej 40 godziny
- analiza finansowa i zarządzanie finansami podmiotów gospodarczych 16 godziny
- prawo podatkowe II 44 godziny
- prawo gospodarcze - wybrane zagadnienia 8 godzin
- egzamin wewnętrzny 4 godziny

Usługa jest realizowana w godzinach dydaktycznych. Natomiast liczba godzin

w harmonogramie podaje godziny zegarowe, w tym również czas przeznaczony na przerwy.

1 godzina dydaktyczna = 45 min. zegarowych

W ciągu jednego dnia realizowanych jest 8 godz. dydaktycznych.

Planowane przerwy w trakcie zajęć: 10:30 - 10:45, 12:15 - 12:45, 14:15 - 14:30.

Przerwy nie są wliczane do czasu kursu.

Egzamin końcowy obejmuje 2 godziny dydaktyczne.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 29

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 29 Rachunek kosztów i podstawy rachunkowości zarządczej	Piotr Adamczyk	20-09-2025	09:00	16:00	07:00
2 z 29 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Jadwiga Godlewska	21-09-2025	09:00	16:00	07:00
3 z 29 Rachunek kosztów i podstawy rachunkowości zarządczej	Piotr Adamczyk	04-10-2025	09:00	16:00	07:00
4 z 29 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Jadwiga Godlewska	05-10-2025	09:00	16:00	07:00
5 z 29 Wybrane zagadnienia z prawa gospodarczego	Maria Marek	18-10-2025	09:00	16:00	07:00
6 z 29 Prawo podatkowe II	Sławomir Pawłowski	19-10-2025	09:00	16:00	07:00
7 z 29 Rachunek kosztów i podstawy rachunkowości zarządczej	Piotr Adamczyk	15-11-2025	09:00	16:00	07:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
8 z 29 Prawo podatkowe II	Sławomir Pawłowski	16-11-2025	09:00	16:00	07:00
9 z 29 Rachunek kosztów i podstawy rachunkowości zarządczej	Piotr Adamczyk	29-11-2025	09:00	16:00	07:00
10 z 29 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Jadwiga Godlewska	30-11-2025	09:00	16:00	07:00
11 z 29 Rachunek kosztów i podstawy rachunkowości zarządczej	Piotr Adamczyk	13-12-2025	09:00	12:15	03:15
12 z 29 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Jadwiga Godlewska	13-12-2025	12:45	16:00	03:15
13 z 29 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Jadwiga Godlewska	14-12-2025	09:00	16:00	07:00
14 z 29 Prawo podatkowe II	Sławomir Pawłowski	10-01-2026	09:00	16:00	07:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
15 z 29 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Jadwiga Godlewska	11-01-2026	09:00	16:00	07:00
16 z 29 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Jadwiga Godlewska	07-02-2026	09:00	16:00	07:00
17 z 29 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Jadwiga Godlewska	08-02-2026	09:00	16:00	07:00
18 z 29 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Jadwiga Godlewska	21-02-2026	09:00	16:00	07:00
19 z 29 Prawo podatkowe II	Sławomir Pawłowski	22-02-2026	09:00	16:00	07:00
20 z 29 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Jadwiga Godlewska	07-03-2026	09:00	16:00	07:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
21 z 29 Prawo podatkowe II	Sławomir Pawłowski	08-03-2026	09:00	16:00	07:00
22 z 29 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Jadwiga Godlewska	21-03-2026	09:00	16:00	07:00
23 z 29 Analiza finansowa i zarządzanie finansami podmiotów gospodarczych	Marek Sochoń	22-03-2026	09:00	16:00	07:00
24 z 29 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Jadwiga Godlewska	11-04-2026	09:00	16:00	07:00
25 z 29 Analiza finansowa i zarządzanie finansami podmiotów gospodarczych	Marek Sochoń	12-04-2026	09:00	16:00	07:00
26 z 29 Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej	Jadwiga Godlewska	25-04-2026	09:00	16:00	07:00
27 z 29 Rachunek kosztów i podstawy rachunkowości zarządczej	Piotr Adamczyk	26-04-2026	09:00	12:15	03:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
28 z 29 Prawo podatkowe II	Sławomir Pawłowski	26-04-2026	12:45	16:00	03:15
29 z 29 Egzamin	-	16-05-2026	16:45	19:45	03:00

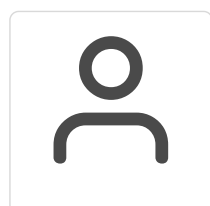
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 918,50 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 918,50 PLN
Koszt osobogodziny brutto	27,92 PLN
Koszt osobogodziny netto	27,92 PLN
W tym koszt walidacji brutto	0,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	0,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 5



1 z 5

Piotr Adamczyk

Doktor nauk ekonomicznych, do 2019 roku adiunkt w Katedrze Ekonomii i Polityki Gospodarczej na Wydziale Nauk Ekonomicznych Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie. Wykładowca, autor publikacji naukowych z dziedziny ekonomii i finansów, promotor prac magisterskich i licencjackich.

Od 2019 roku pracuje na stanowisku analityka finansowego w dziale controllingu w firmie z branży automotive, gdzie odpowiada m.in. za przygotowanie budżetu spółki i kontrolę jego wykonania, rozliczenie kosztów produkcji oraz tworzenie raportów i analiz na potrzeby Zarządu.

Doświadczenie i kwalifikacje prowadzącego są bieżące, tj. aktualne, zdobywane na bieżąco, nie wcześniej niż 5 lat przed publikacją karty.



2 z 5

Jadwiga Godlewska

Biegły rewident (Nr w rejestrze 9322) i doradca podatkowy (Nr 01846). Absolwentka SGPiS, Studium Pedagogicznego (też przy SGPiS) oraz Podyplomowego Studium Podatkowego (już przy SGH). Od 1991 r. prowadzi kancelarię doradztwa podatkowego, prowadzenia ksiąg rachunkowych i innych ewidencji podatkowych, a od 1999 r. także badania sprawozdań finansowych i innych usług biegłego rewidenta. Jest uznanym wykładowcą z zakresu rachunkowości, podatków, a także rewizji finansowej.

Dzięki swojemu doświadczeniu i wiedzy od wielu lat prowadzi wykłady i szkolenia z zakresu podatków, rachunkowości i rewizji finansowej. Współpracuje w tym zakresie w szczególności z takimi jednostkami szkoleniowymi jak:

Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Warszawie, Krajowa Izba Biegłych Rewidentów Regionalny Oddział w Warszawie a także PKF Consult sp. z o. o.

Jest autorką wielu publikacji książkowych, artykułów, recenzji i materiałów szkoleniowych dla biegłych rewidentów, głównych księgowych, księgowych i doradców podatkowych.

Uznając dorobek i doświadczenie zawodowe właściciele grupy kapitałowej PKF Consult sp. z o. o. Warszawa powołali P. Jadwigę Godlewską na członka jej Rady Nadzorczej. Pełniła tę funkcję do grudnia 2013 r.

Aktywnie uczestniczy też w pracach organów statutowych Stowarzyszenia Księgowych w Polsce OO w Warszawie. Doświadczenie i kwalifikacje prowadzącej są bieżące, tj. aktualne, zdobywane na bieżąco, nie wcześniej niż 5 lat przed publikacją karty.



3 z 5

Sławomir Pawłowski

Biegły rewident, wieloletni wykładowca SKWP. Doświadczenie i kwalifikacje prowadzącego są bieżące, tj. aktualne, zdobywane na bieżąco, nie wcześniej niż 5 lat przed publikacją karty.

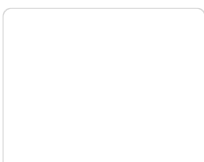


4 z 5

Maria Marek

Radca prawny prowadzący kancelarię radcy prawnego. Absolwentka Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego. Ukończyła aplikację sędziowską i do 31 grudnia 1993 roku była Sędzią Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy. Od 1994 roku pracuje jako radca prawny wpisany na listę radców prawnych w Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Warszawie. Specjalizuje się w prawie cywilnym i gospodarczym, w szczególności prawie nieruchomości, prawie handlowym i prawie przedsiębiorców. Od 1996 roku współpracuje z Oddziałem Okręgowym w Warszawie Stowarzyszenia Księgowych w Polsce i prowadzi wykłady z prawa cywilnego, prawa pracy i prawa gospodarczego. Jest członkiem Stowarzyszenia Księgowych w Polsce i od 2003 roku pełni funkcję Przewodniczącej Okręgowego Sądu Koleżeńskiego w Oddziale Okręgowym w Warszawie Stowarzyszenia Księgowych w Polsce.

Doświadczenie i kwalifikacje prowadzącej są bieżące, tj. aktualne, zdobywane na bieżąco, nie wcześniej niż 5 lat przed publikacją karty.



5 z 5

Marek Sochoń



Magister ekonomii, absolwent studiów doktoranckich w Kolegium Zarządzania i Finansów w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie (w trakcie pisania pracy doktorskiej); doświadczony trener i konsultant, prowadzi od 2002 doradztwo gospodarcze w zakresie finansów przedsiębiorstw, controllingu, rachunkowości zarządczej, zarządzania finansami oraz finansowania działalności gospodarczej. Podczas swojej ponad 20-to letniej kariery zawodowej pełnił funkcje analityka finansowego, kontrolera finansowego, managera działu analiz finansowych, dyrektora finansowego oraz dyrektora ds. controllingu i finansów. Jest autorem ponad 500 opracowań biznesowo - analitycznych w postaci: analiz finansowych, biznes planów, studiów wykonalności, wyceny przedsiębiorstw, analiz projektów inwestycyjnych oraz modeli finansowych i controllingowych. Ma na swoim koncie przeprowadzonych ponad 3400 godzin lekcyjnych wykładów, ćwiczeń i warsztatów w zakresie: analizy finansowej, controlling i rachunkowości zarządczej, zarządzanie ryzykiem, zarządzanie płynnością przedsiębiorstw, wyceną przedsiębiorstw, zarządzania finansami przedsiębiorstwa oraz przygotowania biznes planów i zakładania działalności gospodarczej. Jego szkolenia to idealne połączenie praktyki i adekwatnej wiedzy teoretycznej oraz umiejętności przekazania jej w sposób najbardziej zrozumiały i efektywny dla uczestnika. Doświadczenie i kwalifikacje prowadzącej są bieżące, tj. aktualne, zdobywane na bieżąco, nie wcześniej niż 5 lat przed publikacją karty

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Wykaz literatury doręczanej uczestnikom kursu dla kandydatów dla głównych księgowych:

1. Jadwiga Godlewska, Teresa Fołta, Zaawansowana rachunkowość finansowa z uwzględnieniem sprawozdawczości finansowej i prawa podatkowego, Stan prawny na dz. 1 września 2025r.
2. Jadwiga Godlewska, Zaawansowana rachunkowość finansowa z uwzględnieniem sprawozdawczości finansowej i prawa podatkowego Zbiór zadań, Stan prawny na dz. 1 września 2025r.
3. M.Trentowska "Rachunek kosztów, podstawy rachunkowości zarządczej i zarządzania finansami" Stan prawny na 1 września 2023 r.
4. M.Trentowska „ Zbiór zadań z rachunku kosztów, podstaw rachunkowości zarządczej i zarządzania finansami” Stan prawny na 1 września 2023 r.
5. Maria Marek "Prawo gospodarcze" , Stan prawny 15 października 2023 r.
6. Ujednolicone przepisy, Podatki, Aktualny stan prawny, wyd. Legis

Pozostałe materiały dla uczestników kursu:

1. Pendrive Karta USB 8 GB
2. Torba bawełniana zielona z nadrukiem logo
3. Notes
4. Segregator

Warunki uczestnictwa

Kurs przeznaczony jest dla: osób posiadających kwalifikacje specjalisty ds. rachunkowości, pragnących pogłębić i ugruntować swoją wiedzę do poziomu umożliwiającego pracę na stanowisku głównego księgowego, głównych księgowych, którzy chcą poszerzyć swoją wiedzę z tematyki objętej programem kursu.

Uczestnikami kursu powinny być osoby, które posiadają kilkuletnią praktykę zawodową w działach finansowo - księgowych oraz posiadają wiadomości z zakresu kursu dla samodzielnych księgowych (bilansistów) tzn.:

- ukończyły kurs II stopnia realizowany w ramach ścieżki zawodowej zawodu księgowego lub
- ukończyły studia wyższe licencjackie lub magisterskie o specjalności rachunkowość lub
- posiadają certyfikat księgowego wydany przez Ministra Finansów lub
- pracują co najmniej pięć lat w działach księgowości lub
- ukończyły inną formę kształcenia uznaną przez organizatora kształcenia za równoważną.

Informacje dodatkowe

Warunkiem ukończenia kursu i otrzymania przez uczestnika zaświadczenia o ukończeniu kursu jest:

a) aktywne uczestnictwo w minimum 70% zajęć dydaktycznych,

b) zaliczenie czterech prac kontrolnych:

- dwóch z przedmiotu: „Zaawansowana rachunkowość finansowa oraz sporządzanie sprawozdań finansowych z elementami etyki zawodowej”,

- jednej z przedmiotu: „Rachunek kosztów i podstawy rachunkowości zarządczej”,

- jednej z przedmiotu: „Prawo podatkowe II”,

c) zaliczenie wszystkich elementów samokształcenia, które zostały zamieszczone na platformie szkoleniowej,

d) przystąpienie do egzaminu wewnętrznego oraz uzyskanie co najmniej 30% ogólnej liczby punktów.

Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest spełnienie przez uczestnika warunków ukończenia kursu określonych w pkt a), b) i c).

Adres

ul. Płocka 17/25

01-231 Warszawa

woj. mazowieckie

Dogodny dojazd II linią metra

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Agnieszka Kanigowska

E-mail akanigowska@skp-ow.com.pl

Telefon (+48) 781 241 782