

**"Auditor wewnętrzny systemu zarządzania energią wg normy PN-EN ISO 50001:2018"**

Numer usługi 2025/06/12/30963/2812959

1 500,00 PLN brutto

1 500,00 PLN netto

93,75 PLN brutto/h

93,75 PLN netto/h

OŚRODEK
SZKOLENIA
DOKSZTAŁCANIA I
DOSKONALENIA
KADR KURSÓR
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

★★★★★ 4,6 / 5

345 ocen

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 23.09.2025 do 26.09.2025

Informacje podstawowe

Kategoria

Prawo i administracja / Administracja publiczna

Grupa docelowa usługi**Adresaci szkolenia:**

- Osoby odpowiedzialne za system zarządzania energią (SZE) w organizacji,
- Auditorzy wewnętrzni SZE,
- Osoby zainteresowane poprawą efektywności energetycznej,
- Menedżerowie, kierownicy odpowiedzialni za gospodarkę energetyczną,
- Przedstawiciele zakładów przemysłowych branż energochłonnych i nie tylko, które zgodnie z dyrektywą (EED) EU/2023/1791 są zobligowane wdrożyć SZE,
- Wszystkie osoby zainteresowane tematyką, chcące inwestować w swój rozwój.

Oferta dostępna również dla uczestników projektów:

- Kierunek – Rozwój,
- Małopolski pociąg do kariery – sezon 1,
- Nowy start w Małopolsce z EURESem.

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

30

Data zakończenia rekrutacji

16-09-2025

Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	16
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest przygotowanie uczestników do pełnienia roli auditora wewnętrznego systemu zarządzania energią zgodnie z wymaganiami normy PN-EN ISO 50001:2018. Uczestnicy zdobędą wiedzę na temat standardów efektywności energetycznej, nauczą się praktycznego stosowania normy w organizacji oraz poznają metody planowania, realizacji i dokumentowania audytu wewnętrznego. Szkolenie umożliwi również zrozumienie wymagań dyrektywy EU/2023/1791 i przygotuje do ich skutecznego wdrożenia.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wyjaśnia znaczenie efektywności energetycznej i standaryzacji	Definiuje pojęcia i wskazuje ich znaczenie dla organizacji	Test teoretyczny
Charakteryzuje strukturę i przeznaczenie normy PN-EN ISO 50001:2018	Opisuje strukturę HLS, koło Deminga oraz cele normy	Test teoretyczny
Rozpoznaje wymagania poszczególnych rozdziałów normy	Wskazuje, czego dotyczą poszczególne rozdziały (3–10)	Test teoretyczny
Tłumaczy znaczenie kontekstu organizacji i przywództwa w SZE	Identyfikuje kluczowe wymagania rozdziałów 4 i 5 normy	Test teoretyczny
Planuje program audytu wewnętrznego SZE	Przygotowuje harmonogram i zakres audytu	Test teoretyczny
Stosuje metody audytu w praktyce	Przeprowadza analizę dokumentów, zadaje pytania, ocenia dowody	Test teoretyczny
Identyfikuje niezgodności i formułuje spostrzeżenia	Dokumentuje ustalenia w sposób zgodny z wymaganiami normy	Test teoretyczny
Sporządza raport z audytu i planuje działania poaudytowe	Opracowuje podsumowanie wyników i działania korygujące	Test teoretyczny
Dąży do ciągłego doskonalenia systemu SZE	Wskazuje potencjalne obszary usprawnień	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Szkolenie poświęcone jest szczegółowemu omówieniu zasad oraz wymagań międzynarodowej normy PN-EN ISO 50001:2018 w kontekście budowy, wdrażania i doskonalenia systemu zarządzania energią w organizacji. Uczestnicy poznają, jak skutecznie wykorzystywać zapisy normy jako narzędzie wspierające optymalizację zużycia energii, poprawę efektywności energetycznej oraz redukcję kosztów operacyjnych. Szczególny nacisk położony zostanie na praktyczne aspekty realizacji audytu wewnętrznego, w tym planowanie, przeprowadzanie, ocenę wyników oraz dokumentowanie audytów jako kluczowego elementu systemu ciągłego doskonalenia SZEn.

Korzyści ze szkolenia:

- Zdobycie kompleksowej wiedzy na temat wymagań normy PN-EN ISO 50001:2018 i ich praktycznego zastosowania w organizacji.
- Umiejętność planowania, przeprowadzania i dokumentowania audytów wewnętrznych systemu zarządzania energią.
- Zrozumienie, jak system zarządzania energią wspiera poprawę efektywności energetycznej, redukcję kosztów i zgodność z wymaganiami prawnymi (w tym dyrektywą EU/2023/1791).
- Rozwinięcie kompetencji w zakresie identyfikacji obszarów o zwiększonym zużyciu energii, analizy ryzyk i szans oraz interpretacji wyników energetycznych.
- Przygotowanie do pełnienia roli auditora wewnętrznego SZEn w różnych typach organizacji.
- Możliwość wymiany doświadczeń i uzyskania odpowiedzi na praktyczne pytania podczas sesji dyskusyjnej.

Aktywna nauka w formule online:

Szkolenie realizowane jest zdalnie w czasie rzeczywistym, na platformie Zoom. Interaktywna sesja z prowadzącym, możliwość współdzielenia ekranu oraz ćwiczenia grupowe i indywidualne zapewniają wysoki poziom zaangażowania i komfort nauki z dowolnego miejsca.

Godziny realizacji szkolenia:

- Szkolenie obejmuje 16 godzin edukacyjnych tj. 12 godzin zegarowych
- Każda godzina szkolenia obejmuje 45 minut.
- Przerwy nie są wliczone w czas trwania usługi.
- W ciągu dnia przewidziana jest przerwa minimum 15 minut na 4 godziny zajęć ustalona w sposób elastyczny z uczestnikami szkolenia.

Metody pracy

Zajęcia w ramach kursu realizowane są w formie interaktywnych wykładów z elementami prezentacji na żywo oraz współdzielenia ekranu. Istotnym elementem procesu dydaktycznego jest uczestnictwo w dyskusjach oraz samodzielna analiza materiałów, co umożliwia skuteczne przyswojenie wiedzy i rozwój praktycznych umiejętności.

Dostosowanie kursu do potrzeb osób ze szczególnymi wymaganiami

- **Pomoc techniczna:** Uczestnicy, którzy napotykają trudności z korzystaniem z platformy szkoleniowej lub dostępem do materiałów, mogą liczyć na wsparcie techniczne.
- **Interaktywne sesje pytań i odpowiedzi:** Organizujemy spotkania Q&A, w trakcie których uczestnicy mogą zadawać pytania na żywo – również za pośrednictwem czatu tekstowego, co jest szczególnie przydatne dla osób mających trudności z komunikacją werbalną.
- **Szkolenie na platformie ZOOM:** Szkolenie odbywa się na platformie ZOOM, która spełnia międzynarodowe standardy dostępności, w tym wytyczne WCAG 2.1.
- **Indywidualne tempo nauki:** Program szkolenia uwzględnia elastyczny harmonogram, co pozwala dostosować tempo pracy do indywidualnych potrzeb uczestników.

Certyfikat ukończenia:

Certyfikat ukończenia kursu - Zaświadczenie wydane na podstawie § 23 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. poz. 2175).

Weryfikacja efektów uczenia się:

Ocena efektów uczenia się odbywa się poprzez test wiedzy przeprowadzany dwukrotnie – na początku oraz na zakończenie szkolenia. Umożliwia to zmierzenie postępów uczestników oraz sprawdzenie stopnia przyswojenia wiedzy i umiejętności. Taka forma weryfikacji potwierdza gotowość do praktycznego wykorzystania zdobytych kompetencji.

Program szkolenia:

Dzień I

I. Wprowadzenie do problematyki

1. Efektywności energetycznej.
2. Standaryzacji.
3. Omówienie charakteru, zakresu obowiązywania, przeznaczenia normy PN-EN ISO 50001: 2018.
4. Opis struktury normy (struktura HLS).
5. Koło Deminga (PDCA).

II. Przedstawienie, omówienie zagadnień związanych z kolejnymi rozdziałami oraz punktami normy PN EN ISO 50001:2018

1. Terminy i definicje (rozdział 3).
2. Kontekst organizacji (rozdział 4).
3. Przywództwo (rozdział 5).
4. Planowanie (rozdział 6).
5. Wsparcie (rozdział 7).
6. Działania operacyjne (rozdział 8).
7. Ocena wyników (rozdział 9).
8. Doskonalenie 9 rozdział 10).

III. Pytania, dyskusja.

Dzień II

I. Proces audytu systemu zarządzania energią (sze)

1. Wymagania dotyczące audytorów wewnętrznych sze.
2. Powołanie zespołu – zakres odpowiedzialności, obowiązki.
3. Planowanie programu audytu.
4. Metodologia realizacji audytu.
5. Praktyczne podejście do audytu – planowanie, realizacja, raportowanie - omówienie i ćwiczenia.
6. Dobór próby audytowej.
7. Metody zbierania dowodów.
8. Ocena dowodów.
9. Identyfikacja i formułowanie spostrzeżeń i niezgodności.
10. Dokumentowanie wyników.
11. Działania poaudytowe.

II. Test końcowy potwierdzający umiejętności.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	93,75 PLN
Koszt osobogodziny netto	93,75 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Agnieszka Przybyszewska

Trener, praktyk z wieloletnim doświadczeniem, Menadżer Jakości, Auditor wiodący systemów zarządzania jakością ISO 9001, ISO 50001 (CQI/IRQA), były Pełnomocnik ds. Jakości.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

W ramach przygotowania do szkolenia uczestnicy otrzymają materiały dydaktyczne w formie elektronicznej. Zostaną one przesłane w postaci plików i dokumentów (np. PDF, prezentacje, arkusze informacyjne) przed rozpoczęciem szkolenia, aby umożliwić wcześniejsze zapoznanie się z treściami.

Celem udostępnienia materiałów przed szkoleniem jest:

- ułatwienie wstępnego zrozumienia omawianych zagadnień,
- zwiększenie efektywności udziału w szkoleniu,
- umożliwienie uczestnikom przygotowania ewentualnych pytań lub refleksji,

- zapewnienie dostępu do niezbędnych materiałów również po zakończeniu spotkania.

Materiały będą wysyłane na podane wcześniej adresy e-mail uczestników. Prosimy o upewnienie się, że wiadomości nie trafiają do folderu SPAM oraz o zapisanie plików na własnych urządzeniach przed szkoleniem.

Informacje dodatkowe

Kluczowe elementy organizacyjne oraz etapy uczestnictwa w kursie:

- **Dostęp do platformy e-learningowej** – każdy uczestnik otrzyma indywidualny dostęp do zasobów szkoleniowych dostępnych online.
- **Test wstępny** – szkolenie rozpocznie się od krótkiego testu diagnozującego poziom wiedzy uczestników, co umożliwi lepsze dostosowanie treści i tempa nauki.
- **Prezentacje na żywo** – trener prowadzi interaktywne sesje online, w trakcie których omawia kluczowe zagadnienia i odpowiada na pytania uczestników.
- **Zadania praktyczne** – uczestnicy realizują ćwiczenia związane z tematyką szkolenia; każde zadanie jest oceniane przez prowadzącego.
- **Egzamin końcowy** – po zakończeniu wszystkich modułów uczestnicy przystępują do testu końcowego weryfikującego poziom opanowania materiału.

Oferta dostępna również dla uczestników projektów:

- Kierunek – Rozwój,
- Małopolski pociąg do kariery – sezon 1,
- Nowy start w Małopolsce z EURESem.

Warunki techniczne

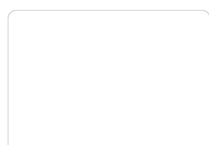
Szkolenie odbędzie się na platforma zoom.

Warunki techniczne szkolenia na platformie Zoom:

1. Sprzęt komputerowy:
 - Wymagany komputer z dostępem do internetu wraz z kamerą oraz kamerą.
2. Przeglądarka internetowa
 - Zalecane przeglądarki: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari.
3. Stabilne połączenie internetowe:
4. Platforma Zoom:
 - Konieczne pobranie i zainstalowanie najnowszej wersji aplikacji Zoom przed szkoleniem.
 - Aktywne konto Zoom (możliwość utworzenia bezpłatnego konta).
5. Dźwięk i słuchawki:
 - Zalecane użycie słuchawek z mikrofonem dla lepszej jakości dźwięku.
 - Sprawdzenie działania dźwięku przed rozpoczęciem szkolenia.
6. Przygotowanie przed sesją:
 - Testowanie sprzętu i połączenia przed planowanym szkoleniem.
 - Zapewnienie cichego miejsca pracy dla minimalizacji zakłóceń.

Zapewnienie powyższych warunków technicznych umożliwi płynny przebieg szkolenia na platformie Zoom, zminimalizuje zakłócenia i zagwarantuje efektywną interakcję między prowadzącym a uczestnikiem.

Kontakt



Anna Mirosław

E-mail szkolenia.lublin@kursor.edu.pl



Telefon (+48) 531 191 181