

INPROGRESS Sp. z
o.o.**Scrum Master I Exam Prep - kompleksowa
usługa szkoleniowa - Małopolski Pociąg
do kariery**

Numer usługi 2025/04/27/11501/2712361

zdalna w czasie rzeczywistym

Usługa szkoleniowa

16 h

03.06.2025 do 04.06.2025

890,08 PLN brutto

890,08 PLN netto

55,63 PLN brutto/h

55,63 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Identyfikator projektu	Małopolski Pociąg do kariery
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	- osoby, które chcą poznać framework Scrum, - osoby, które chcą pełnić funkcję Scrum Mastera w zespołach scrumowych, - osoby, które chcą potwierdzić swoje umiejętności certyfikatem w zakresie Scrum. - Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu MP i/lub dla Uczestników Projektu NSE;
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	20
Data zakończenia rekrutacji	26-05-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	16
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa Scrum Master I Exam Prep przygotowuje do efektywnego działania jako członek zespołu Scrumowego. Po kursie będą w stanie aktywnie uczestniczyć w procesach Scrum, określać swoją rolę w zespole oraz wdrażać zasady Agile w pracy zespołowej.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik charakteryzuje zasady pracy w Scrumie i role w Scrum Teamie.	Charakteryzuje kluczowe role w Scrumie (Scrum Master, Product Owner, Deweloperzy).	Test teoretyczny
	Opisuje zasady współpracy między członkami Scrum Teamu.	Test teoretyczny
	Wyjaśnia różnice między Scrum Masterem a tradycyjnym kierownikiem projektu.	Test teoretyczny
Uczestnik planuje i facylituje wydarzenia Scrumowe (Sprint Planning, Daily Scrum, Sprint Review, Sprint Retrospective)	Organizuje i facylituje Sprint Planning, dbając o poprawną strukturę wydarzenia.	Test teoretyczny
	Facylituje Daily Scrum, monitorując status prac w Sprincie.	Test teoretyczny
	Facylituje wydarzenie Sprint Review oraz wyciąganie wniosków w Sprint Retrospective.	Test teoretyczny
Uczestnik wspiera Product Ownera w optymalizacji Product Backlogu	Kontroluje dobór właściwych technik priorytetyzacji elementów Product Backlogu.	Test teoretyczny
	Kontroluje przejrzyste dokumentowanie wymagań w Product Backlogu.	Test teoretyczny
	Facylituje spotkania Product Ownera z Interesariuszami, w razie konieczności.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

WARUNKI PRZEPROWADZENIA USŁUGI:

Każdy uczestnik powinien posiadać dostęp do komputera oraz internetu, ponieważ usługa szkoleniowa zostanie zrealizowana w formie online, z wykorzystaniem takich platform, jak: ZOOM oraz Mural.

Usługa jest wykonywana w godzinach lekcyjnych (45 min.), a planowane przerwy nie wliczają się do jej czasu.

W trakcie szkolenia, uczestnicy będą dzieleni na mniejsze, 3-5 osobowe grupy, w ramach realizacji wybranych ćwiczeń warsztatowych (funkcja "Pokoi" na platformie ZOOM).

Usługa zostanie wykonana z wykorzystaniem takich metod, jak: mini wykład, prezentacja multimedialna, symulacje w grupach, praca z case study, robota, dyskusja, scenki

Ramowy program szkolenia:

DZIEŃ 1

Pre test.

MODUŁ 1 – CO TO JEST AGILE?

MODUŁ 2 - WPROWADZENIE DO SCRUM

MODUŁ 3 – ZESPÓŁ SCRUM

MODUŁ 4 – ARTEFAKTY SCRUM

DZIEŃ 2

MODUŁ 5 – ARTEFAKTY SCRUM (c.d.)

MODUŁ 6 – WYDARZENIA W SCRUMIE

MODUŁ 7 – INNE PRAKTYKI

Retrospektywa kończąca szkolenie

Post test.

Na początku pierwszego dnia kursu uczestnicy przystępują do wypełnienia pre testów, składających się z 10 pytań jednokrotnego wyboru. Ostatniego dnia kursu uczestnicy będą rozwiązywać analogiczne post testy. Wyniki uzyskane przez uczestników pokażą, czy w trakcie kursu ich wiedza poszerzyła się.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 17

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 17 Pre-test.	-	03-06-2025	09:00	09:15	00:15
2 z 17 Co to jest Agile? Wykład i ćwiczenia.	Romuald Krysiak	03-06-2025	09:15	10:00	00:45
3 z 17 Przerwa	Romuald Krysiak	03-06-2025	10:00	10:15	00:15
4 z 17 Wprowadzenie do Scrum. Wykład i ćwiczenia.	Romuald Krysiak	03-06-2025	10:15	12:00	01:45
5 z 17 Przerwa	Romuald Krysiak	03-06-2025	12:00	12:30	00:30
6 z 17 Zespół Scrum. Ćwiczenie „Tworzenie wizji produktu”. Wykład i Ćwiczenia.	Romuald Krysiak	03-06-2025	12:30	14:00	01:30
7 z 17 Zespół Scrum (c.d.). Wykład.	Romuald Krysiak	03-06-2025	14:00	15:00	01:00
8 z 17 Przerwa	Romuald Krysiak	03-06-2025	15:00	15:15	00:15
9 z 17 Artefakty Scrum. Ćwiczenie „Tworzenie Person”. Wykład i Ćwiczenie.	Romuald Krysiak	03-06-2025	15:15	16:00	00:45
10 z 17 Artefakty Scrum (c.d). Ćwiczenie „Tworzenie Backloga . Wykład i Ćwiczenie.	Romuald Krysiak	04-06-2025	09:00	10:00	01:00
11 z 17 Przerwa	Romuald Krysiak	04-06-2025	10:00	10:15	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
12 z 17 Wydarzenia w Scrumie. Ćwiczenie „Planowanie Sprintu”. Codzienny Scrum. Przegląd Sprintu . Retrospektywa Sprintu. Wykład i Ćwiczenia.	Romuald Krysiak	04-06-2025	10:15	12:30	02:15
13 z 17 Przerwa	Romuald Krysiak	04-06-2025	12:30	13:00	00:30
14 z 17 Reguły Scruma: Przejrzystość artefaktów. Definicja ukończenia. Ćwiczenie „Definicja Ukończenia”. Wykład i Ćwiczenie.	Romuald Krysiak	04-06-2025	13:00	15:00	02:00
15 z 17 Przerwa	Romuald Krysiak	04-06-2025	15:00	15:15	00:15
16 z 17 Inne praktyki. Retrospektywa kończąca szkolenie.	Romuald Krysiak	04-06-2025	15:15	15:45	00:30
17 z 17 Post-test.	-	04-06-2025	15:45	16:00	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	890,08 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	890,08 PLN
Koszt osobogodziny brutto	55,63 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Romuald Krysiak

Lead Trainer of Scrum. Approved Trainer of Scrum Master I Exam Prep

Zaczynał swoją karierę zawodową jako programista, a następnie, w roku 2005, zajął się prowadzeniem projektów w branży IT. Specjalizuje się głównie w obszarach związanych z wytwarzaniem oprogramowania dla urządzeń elektronicznych i samą produkcją tych urządzeń. Posiada bogate doświadczenie w organizacji projektów, zarówno w podejściu klasycznym, jak i zwinnym. Miał okazję zarządzać kilkudziesięcioosobowymi zespołami projektowymi, złożonymi głównie z programistów z całego świata, począwszy od Indonezji, a skończywszy na zespołach z USA. Przez kilka lat realizował projekty zorganizowane w sposób zwinny, związane z systemami zarządzania treścią, dedykowane dla takich klientów jak Ford czy Colgate-Palmolive. Wychodząc poza ramy przedsięwzięć IT, zajmuje się również doradztwem w zakresie zarządzania i restrukturyzacji przedsiębiorstw.

Romuald, będąc akredytowanym trenerem AgilePM® oraz Professional Scrum Master-em, specjalizuje się w zagadnieniach związanych ze zwinnymi metodami zarządzania.

Ukończył z tytułem magistra Uniwersytet Mikołaja Kopernika na Wydziale Matematyki i Informatyki (1998 r.), Podyplomowe Studia Zarządzania Projektem oraz Podyplomowe Studia Menadżerskie.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- praca przedkursowa,
- prezentacja multimedialna,
- arkusze z przykładowymi egzaminami,
- arkusze z ćwiczeniami.

Materiały zostaną przekazane uczestnikom przed szkoleniem mailowo w postaci aktywnych linków. Materiały udostępniane są za pośrednictwem platformy Calameo. Aby pobrać materiały, niezbędne jest założenie darmowego konta w serwisie Calameo. Po szkoleniu uczestnicy otrzymują podsumowanie zrealizowanych ćwiczeń, w postaci pliku pdf z platformy Mural (na której realizowane są ćwiczenia)

Uczestnik po szkoleniu otrzymuje od Inprogress certyfikat ukończenia szkolenia.

W czasie szkolenia przewidziane są przerwy (krótkie oraz jedna dłuższa, obiadowa). Informacja o przerwach zostanie zamieszczona na slajdach (na początku szkolenia) lub ekranie komputera w trakcie jej trwania

Warunki uczestnictwa

Do tego szkolenia przypisany jest opcjonalny egzamin, którego numer karty to:

Informacje dodatkowe

Uczestnik po szkoleniu otrzymuje od Inprogress certyfikat ukończenia szkolenia.

Godziny usługi to godziny dydaktyczne.

Usługa skierowana jest do Uczestników Projektów MP i/lub NSE.

Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w szkoleniu:

- **Platforma / rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa.**
- Szkolenie odbędzie się przy pomocy platformy Zoom. Uczestnicy szkolenia otrzymają mailowo informacje na temat korzystania z platformy przy pomocy przeglądarki internetowej lub aplikacji do pobrania na komputer.
- **Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika.**
- Komputer uczestnika powinien być wyposażony w głośniki, bezpłatną aplikację Zoom (do pobrania na komputer lub dostęp bezpośrednio w przeglądarce internetowej).

Konieczna jest również kamera do interakcji oraz mikrofon.

- **Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego.**
- Uczestnik może skorzystać z dowolnego łącza sieciowego.
- **Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów.**
- Część materiałów szkoleniowych (prace przedkursowe) uczestnicy otrzymują mailowo. Wymagane podstawowe oprogramowanie umożliwiające odczyt plików zapisanych w formatach .doc, .docx i .pdf, czyli np. Microsoft Word. Pozostałe materiały (prezentacja, ćwiczenia, przykładowe egzaminy) są udostępniane przy pomocy platformy Calameo.
- **Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line.**
- Link przesłany uczestnikom szkolenia jest ważny w trakcie trwania szkolenia zgodnie z jego harmonogramem.

Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanego narzędzia.

Kontakt



Martyna Świetlik

E-mail szkolenia@inprogress.pl

Telefon (+48) 123 579 579