



BMP spółka z ograniczoną odpowiedzialnością



Warsztaty: zrównoważony rozwój dla branży: gastronomicznej, hotelarskiej, handlowej i serwisującej : efektywne zarządzanie odpadami w przedsiębiorstwie z uwzględnieniem zielonych kompetencji oraz ochrony środowiska

Numer usługi 2025/04/08/37082/2678385

📍 Ustronie Morskie / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 14 h

📅 29.10.2025 do 30.10.2025

4 662,00 PLN brutto

4 662,00 PLN netto

333,00 PLN brutto/h

333,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Ekologia i rolnictwo / Ochrona środowiska
Sposób dofinansowania	wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Grupę docelową usługi stanowią osoby pracujące w branży: gastronomicznej, hotelarskiej, handlowej i serwisującej sprzęt : monter maszyn i urządzeń przemysłowych, serwisanci, technik serwisant, administrator serwisu, kierownik biura, przedstawiciele handlowi, specjalista ds. księgowości i kadr, specjalista ds. zamówień i logistyki, koordynator projektów, kierownik działu handlowego, kierownik magazynu, pracownik magazynu-kierowca, specjalista ds. ofertowania i sprzedaży, kierownik działu handlowego, asystent ds. sprzedaży, asystent projektanta-kosztorysant, którzy chcą usprawnić wewnętrzny obieg informacji w firmie, wdrożyć zasady recyklingu, narzędzia cyfryzacji wspierając zrównoważony rozwój wpisany w zielone kompetencje.
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	28-10-2025
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	14
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat VCC Akademia Edukacyjna

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestnika do zdobycia zielonych kompetencji w zakresie przygotowania efektywnego zarządzania odpadami poprzez prawidłowy proces ich kwalifikacji i segrgacji.

Uczestnik pozna zasady efektywnego zarzdzania odpadami i proces prawidłowej segregacji w przedsiębiorstwie.Uczestnik pozna zasady tworzenia strategii w firmie i jej wdrożenia co wpłynie na skuteczną realizację planów działania zgodnych z zasadami ekologii i efektywności biznesowej.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Efektywnie zarządza odpadami w firmie	-definiuje i wdraża zasady optymalizacji procesów gospodarowania odpadami	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	-Stosuje nowoczesne technologie i metody minimalizacji odpadów	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Wdraża strategiczne podejście do zarządzania odpadami	-monitoruje i analizuje ilość oraz rodzaj odpadów w celu ich redukcji	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	-tworzy długoterminowe plany gospodarki odpadami dostosowane do specyfiki branży	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	-integruje zarządzanie odpadami z działaniami operacyjnymi i marketingowymi firmy	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Wdraża kulturę proekologiczną w organizacji	-optymalizuje procesy redukcji odpadów zgodnie z zasadami gospodarki o obiegu zamkniętym	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	-angażuje współpracowników w skuteczne zarządzanie odpadami i ograniczanie ich ilości	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	-współpracuje w interdyscyplinarnych zespołach nad wdrażaniem innowacyjnych rozwiązań ekologicznych	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	-promuje w firmie świadomość i dobre praktyki w zakresie odpowiedzialnego postępowania z odpadami	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak

Program

RAMOWY PROGRAM USŁUGI:

Dzień 1 Podstawy zielonej transformacji w zarządzaniu odpadami

08:00 – 09:30 | Wprowadzenie do zarządzania odpadami w kontekście zielonej transformacji

- Regulacje prawne dotyczące gospodarki odpadami i ochrony środowiska w kontekście rozporządzeń
- Klasyfikacja odpadów w przedsiębiorstwie – zasady i obowiązki podatkowe
- Korzyści ekonomiczne i ekologiczne wynikające z wdrażania zieleń transformacji w zarządzaniu odpadami

09:30 – 11:00 | Efektywne zarządzanie odpadami oraz systemy segregacji w przedsiębiorstwie

- Rodzaje odpadów w branży usługowej i ich wpływ na środowisko
- Hierarchia postępowania z odpadami: unikanie, redukcja, ponowne wykorzystanie, utylizacja
- Systemy segregacji i optymalizacja gospodarki odpadami w firmie

11:00 – 13:00 | Warsztat praktyczny: analiza systemu zarządzania odpadami obowiązująca w przedsiębiorstwie

- Ocena obecnego systemu gospodarowania odpadami w firmie- analiza przypadków
- Wyszukiwanie obszarów do optymalizacji
- Przygotowanie do opracowania strategii minimalizacji odpadów- ćwiczenia indywidualne i grupowe

Dzień 2 Przygotowanie do wdrożenia zasad zielonej transformacji w przedsiębiorstwie

08:00 – 09:30 | Warsztat praktyczny: tworzenie długoterminowej strategii zarządzania odpadami w przedsiębiorstwie etap 1

- Przykłady skutecznych strategii zarządzania odpadami w firmach usługowych- case study
- Nowoczesne technologie wspierające redukcję odpadów
- Certyfikaty ekologiczne i systemy zarządzania środowiskowego

09:30 – 11:00 | Warsztat praktyczny: tworzenie długoterminowej strategii zarządzania odpadami w przedsiębiorstwie etap2

- Integracja zielonych zagrożeń w zakresie zarządzania odpadami-case study
- Wdrażanie zasad obiegu zamkniętego (GOZ) w firmie
- Analiza narzędzi i technologii wspierających ekologiczne zarządzanie odpadami

11:00 – 13:00 | Proces wdrażania strategii w przedsiębiorstwie

- Opracowanie indywidualnych i praktycznych planów działań dla przedsiębiorstwa i uczestników- analiza przypadków

- Określenie wskaźników sukcesu i metod monitorowania skuteczności działań
- Przygotowanie rekomendacji dla przyszłych inicjatyw- ćwiczenia indywidualne i grupowe

13:00 – 13:30 | Walidacja usługi szkoleniowej – test teoretyczny

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 7

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 7 Podstawy zielonej transformacji w zarządzaniu odpadami.Wprow adzenie do zarządzania odpadami w kontekście zielonej transformacji	Anita Gałek	29-10-2025	08:00	09:30	01:30
2 z 7 Efektywne zarządzanie odpadami oraz systemy segregacji w przedsiębiorstwi e	Anita Gałek	29-10-2025	09:30	11:00	01:30
3 z 7 Warsztat praktyczny: analiza systemu zarządzania odpadami obowiązująca w przedsiębiorstwi e	Anita Gałek	29-10-2025	11:00	13:00	02:00
4 z 7 Przygotowanie do wdrożenia zasad zielonej transformacji w przedsiębiorstwi e.Warsztat praktyczny: tworzenie długoterminowej startegii zarządzania odpadami w przedsiębiorstwi e etap 1	Anita Gałek	30-10-2025	08:00	09:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 7 Warsztat praktyczny: tworzenie długoterminowej strategii zarządzania odpadami w przedsiębiorstwie etap2	Anita Gałek	30-10-2025	09:30	11:00	01:30
6 z 7 Proces wdrażania strategii w przedsiębiorstwie	Anita Gałek	30-10-2025	11:00	13:00	02:00
7 z 7 Walidacja usługi szkoleniowej – test teoretyczny	-	30-10-2025	13:00	13:30	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 662,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 662,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	333,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	333,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Anita Gałek

Absolwentka Uniwersytetu w Białymstoku na Wydziale Biologii, absolwentka Zarządzania personelem w firmie na Uniwersytecie Szczecińskim. Certyfikowany coach ICF, certyfikowany trener biznesu. Certyfikowany konsultant FinxS Sales Assessment- badania poziomu kompetencji sprzedażowych. Certyfikowany konsultant badania i wzmacniania odporności psychicznej – poprzez badanie

MTQ48.

Autor przeszło 140 publikacji eksperckich z zakresu przywództwa, sprzedaży i obsługi klienta dla Farmacja Praktyczna i Manager Farmacji.

Wiedza trenerska zdobyta w wyniku ponad 12 lat doświadczenia na stanowiskach menedżerskich w międzynarodowych i polskich organizacjach. Ponad 7 letnie doświadczenie na stanowisku związanym z zarządzaniem rozproszoną siecią sprzedaży.

Warsztat nabyty poprzez prowadzenie od ponad 8 lat szkoleń dla kadr kierowniczych. Ponad 7-letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń sprzedażowych (obsługa klienta, negocjacje, techniki sprzedaży).

Doświadczenie w pracy indywidualnej z przedsiębiorcami w oparciu o narzędzia coachingowe i mentoringowe. Konsultant w zakresie miękkiego HR-u i zarządzania procesami w organizacjach.

Współwłaścicielka Kobietowo.pl – portalu dla kobiet oraz inicjatywny promującej przedsiębiorczość kobiet. Autorka programów rozwojowych oraz warsztatów aktywizujących i wspierających kobiety.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik szkolenia otrzyma materiały szkoleniowe w postaci prezentacji powerpoint, ankiety, testy - opracowane przez trenera. Materiały szkoleniowe zawierają podsumowanie treści szkolenia i odwołania do źródeł wiedzy, na których zostały oparte, z poszanowaniem praw autorskich. Materiały każdorazowo są dostosowane do poziomu wiedzy uczestników oraz potrzeb związanych z ewentualnymi niepełnosprawnościami.

Usługa realizowana jest w godz. lekcyjnych, a przerwy i ćwiczenia praktyczne dostosowane do tempa pracy, możliwości i zaangażowania grupy. Brak wymagań w zakresie stopnia znajomości tematu. Jest prowadzone aktywnymi metodami interaktywnymi i aktywizującymi, rozumianymi jako metody umożliwiające uczenie się w oparciu o doświadczenie i pozwalające uczestnikom na ćwiczenie umiejętności. Metodologia pracy oparta jest o cykl uczenia się ludzi dorosłych, dzięki czemu teoria połączona jest z refleksją, doświadczeniem oraz dyskusją grupy mającą na celu podsumowanie danego tematu.

Informacje dodatkowe

Trener podczas podsumowuje każde zagadnienie, pozwalając uczestnikom, którzy mają dostęp do prowadzącego poprzez zastosowanie narzędzi umożliwiających interaktywność chat, ankiety, sesje Q&A. Podczas szkolenia realizowanego online będą nagrywane sesje, a uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe dostarczone w formie cyfrowej. Czas trwania wynosi 14 godzin lekcyjnych po 45 minut, co stanowi 10 i pół godziny zegarowe.

Udział w usłudze niesie ze sobą liczne korzyści biznesowe, które bezpośrednio przyczyniają się do optymalizacji zarządzania odpadami, praktycznego podejścia do recyklingu, wdrożenia strategii zrównoważonego rozwoju, świadomości ekologicznej. Pierwsze efekty będą zauważalne w okresie do 6 miesięcy po zakończeniu szkolenia. Efekt usługi to: optymalizacja zużycia materiałów, redukcja odpadów, podniesienie wydajności pracy, optymalizacja kosztów organizacji.

Adres

ul. Tadeusza Kościuszki 14
78-111 Ustronie Morskie
woj. zachodniopomorskie

Realizacja usługi -ul. Kościuszki 14, 78-111 Ustronie Morskie

Kontakt



Angelika Stępień

E-mail kontakt@bmp.edu.pl

Telefon (+48) 696 974 791