



BDO SOLUTIONS  
Sp. z o.o.



## Szkolenie - Fakturowanie, KSeF i JPK CIT 2025 - 2026 – nowe obowiązki, ryzyka i praktyczne wdrożenie zmian.

Numer usługi 2025/04/08/8353/2676760

📍 Kazimierz Dolny / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 12 h

📅 26.06.2025 do 27.06.2025

3 308,70 PLN brutto  
2 690,00 PLN netto  
275,73 PLN brutto/h  
224,17 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

|                                 |                                                                                |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Kategoria                       | Finanse i bankowość / Podatki                                                  |
| Sposób dofinansowania           | wsparcie dla osób indywidualnych<br>wsparcie dla pracodawców i ich pracowników |
| Grupa docelowa usługi           | Księgowość, Rachunkowość                                                       |
| Minimalna liczba uczestników    | 10                                                                             |
| Maksymalna liczba uczestników   | 20                                                                             |
| Data zakończenia rekrutacji     | 25-06-2025                                                                     |
| Forma prowadzenia usługi        | stacjonarna                                                                    |
| Liczba godzin usługi            | 12                                                                             |
| Podstawa uzyskania wpisu do BUR | Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0                            |

## Cel

### Cel edukacyjny

Uczestnicy zdobędą praktyczną wiedzę jak prawidłowo wystawiać faktury i refaktury zgodnie z aktualnymi przepisami, jakie są zasady i najczęstsze błędy przy wystawianiu faktur zaliczkowych, korygujących oraz faktur do paragonów, jakie ryzyka wiążą się z błędami w fakturach i jak skutecznie ich unikać, jakie zmiany niesie wdrożenie KSeF i jak przygotować firmę do bezpiecznego obiegu e-faktur, jakie nowe dane i procedury będą wymagane w JPK CIT w latach 2025-2026, jak w praktyce stosować nowe obowiązki

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Metoda walidacji |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Uczestnik wie jak prawidłowo wystawiać faktury i refaktury zgodnie z aktualnymi przepisami, zna zasady i najczęstsze błędy przy wystawianiu faktur zaliczkowych, korygujących oraz faktur do paragonów. Rozpoznaje ryzyka wiążące się z błędami w fakturach i wie jak skutecznie ich unikać. Ma wiedzę jakie zmiany niesie wdrożenie KSeF i jak przygotować firmę do bezpiecznego obiegu e-faktur. Rozumie jakie nowe dane i procedury będą wymagane w JPK CIT w latach 2025-2026. Stosuje nowe obowiązki sprawozdawcze i minimalizuje ryzyka podatkowe. | Uczestnik wie jak prawidłowo wystawiać faktury i refaktury zgodnie z aktualnymi przepisami, zna zasady i najczęstsze błędy przy wystawianiu faktur zaliczkowych, korygujących oraz faktur do paragonów. Rozpoznaje ryzyka wiążące się z błędami w fakturach i wie jak skutecznie ich unikać. Ma wiedzę jakie zmiany niesie wdrożenie KSeF i jak przygotować firmę do bezpiecznego obiegu e-faktur. Rozumie jakie nowe dane i procedury będą wymagane w JPK CIT w latach 2025-2026. Stosuje nowe obowiązki sprawozdawcze i minimalizuje ryzyka podatkowe. | Wywiad swobodny  |

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak.

## Program

### Dzień I – Fakturowanie i KSeF w praktyce:

#### 1. Fakturowanie – zasady i odpowiedzialność:

- Kto ma prawo wystawiać fakturę?
- Faktura, nota obciążeniowa, przepis – kiedy stosować?
- Odpowiedzialność za zapłatę faktury – kiedy sprzedawca może nie otrzymać zapłaty?

- Elementy obowiązkowe faktury/refaktury:

- ✓ Dane stron: nazwa, adres, NIP

- ✓ Poprawność danych i adnotacje

- ✓ Dokumenty nieuwzględniane jako faktura

- Faktury uproszczone i do paragonu:

- ✓ Paragon z NIP do 450 zł

- ✓ Faktura do paragonu i korekty

- Faktury zaliczkowe i końcowe:

- ✓ Treść faktury zaliczkowej

- ✓ Zastosowanie mechanizmu podzielonej płatności

- Faktura korygująca i nota korygująca:

- ✓ Kiedy wystawiać i jak poprawnie sporządzić?

- ✓ Anulowanie faktury

- ✓ Duplikaty faktur

## **2. Odpowiedzialność za błędy w fakturach:**

- Ryzyka podatkowe i karno-skarbowe

- Kiedy korekta, a kiedy nota korygująca?

## **Dzień II – KSeF i JPK CIT 2025-2026**

### **1. Krajowy System e-Faktur (KSeF) – praktyka i nadchodzące zmiany:**

- Harmonogram wdrożenia

- Wyłączenia z KSeF

- Status faktur uproszczonych (paragon z NIP)

- Wizualizacja e-faktury i kod QR

- Proces przesyłania faktur do KSeF

- Tokeny, ZAW-FA, pieczęć elektroniczna

- Skutki odrzucenia faktury przez KSeF

- Awaria KSeF – procedury awaryjne i tryb offline

- Fakturowanie nabywców z podziałem na jednostki

- Przelewy a numer KSeF

- Interaktywna sprzedaż – szanse i zagrożenia

### **2. JPK CIT – Nowe obowiązki sprawozdawcze 2025-2026**

- Harmonogram zmian

- Nowy zakres danych księgowych i podatkowych

- ✓ Identyfikacja faktur, rachunków, kont

- ✓ Znaczniki i dane ostrzegawcze

- ✓ Różnice bilansowe i podatkowe

- CIT estoński – wpływ na JPK
- Ewidencja Środków Trwałych i WNiP
- ✓ Ustalanie wartości początkowej
- ✓ Likwidacje, ulepszenia, remonty
- Obowiązkowe zmiany przepisów.

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 3

| Przedmiot / temat zajęć                                   | Prowadzący    | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-----------------------------------------------------------|---------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <div>1 z 3</div> Wykład<br>Fakturowanie i KSeF w praktyce | Mariusz Nowak | 26-06-2025            | 10:00               | 16:00               | 06:00         |
| <div>2 z 3</div> warsztaty<br>KSeF i JPK CIT 2025-2026    | Mariusz Nowak | 27-06-2025            | 10:00               | 15:30               | 05:30         |
| <div>3 z 3</div> walidacja                                | -             | 27-06-2025            | 15:30               | 16:00               | 00:30         |

# Cennik

## Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena         |
|-------------------------------------------|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 3 308,70 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto  | 2 690,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                 | 275,73 PLN   |
| Koszt osobogodziny netto                  | 224,17 PLN   |

# Prowadzący

Liczba prowadzących: 1

1 z 1

Mariusz Nowak



Doradca podatkowy, Doktorant Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu. Pięcioletnie doświadczenie zawodowe na stanowiskach kierowniczych w urzędzie skarbowym, gdzie specjalizowałem się w kontrolach podatkowych, postępowaniach podatkowych oraz postępowaniach egzekucyjnych w administracji. Dwuletnie doświadczenie zawodowe w jednej z największych firm produkcyjnych świata, w której zajmowałem się doradztwem podatkowym. Obecnie prezes zarządu w międzynarodowej spółce doradztwa podatkowego Goldenstein. Zajmuję się obsługą prawnopodatkową polskich oraz międzynarodowych firm. Posiadam szerokie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń dla urzędów skarbowych, biur rachunkowych, księgowych oraz dla przedsiębiorców. W szkoleniach koncentruję się na poszukiwaniu sposobów optymalizacji opodatkowania. Przedstawiam sposób działania. Jestem autorem publikacji w biuletynie finansowym i w gazecie prawnej. Od 2013 roku posiadam uprawnienia niemieckiego doradcy podatkowego.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Autorskie materiały

### Warunki uczestnictwa

- Zgłaszamy się do udziału w zajęciach, wypełniając formularz zgłoszeniowy na stronie [www.uslugirozwojowe.parp.gov.pl](http://www.uslugirozwojowe.parp.gov.pl) (konieczne jest wpisanie id WSPARCIA - nr uzyskany od OPERATORA)
- Ok. 3 – 5 dni przed terminem szkolenia wysyłamy oficjalne potwierdzenie z informacjami organizacyjnymi.
- Mailowo przesyłamy Państwu również materiały szkoleniowe

### Informacje dodatkowe

**Cena obejmuje:** uczestnictwo w zajęciach, materiały szkoleniowe w formacie pdf oraz certyfikat BDO

- Istnieje możliwość zwolnienia Podatku VAT usługi szkolenia nabytej od BDO Solutions Sp. z o.o. w przypadku:
- Dla opłacających szkolenie w co najmniej 70% ze środków publicznych szkolenia zwolnione są z VAT-u.
- Uczestników, których dot. zwolnienie z VAT prosimy o przesłanie podpisanego oświadczenia dostępnego na stronie [szkolenia-bdo.pl](http://szkolenia-bdo.pl)

## Adres

ul. Góry 10

24-120 Kazimierz Dolny

woj. lubelskie

Hotel Kazimierzówka Wellness&Spa

### Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

# Kontakt



**Anna Szudrowicz**

**E-mail** [anna.szudrowicz@bdo.pl](mailto:anna.szudrowicz@bdo.pl)

**Telefon** (+48) 22 5431 711