



BDO SOLUTIONS
Sp. z o.o.



Szkolenie: Rachunek kosztów przedsiębiorstwa. Usługa zdalna w czasie rzeczywistym.

Numer usługi 2025/04/03/8353/2668165

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 12 h

📅 09.06.2025 do 10.06.2025

1 451,40 PLN brutto

1 180,00 PLN netto

120,95 PLN brutto/h

98,33 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	• dyrektorów ekonomicznych, • głównych księgowych, • pracowników działów ekonomicznych, controllingu oraz księgowości, • kierowników działów produkcyjnych, • pracowników działów kosztorysowania produkcji i usług.
Minimalna liczba uczestników	7
Maksymalna liczba uczestników	20
Data zakończenia rekrutacji	08-06-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	12
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Na zajęciach będą omówione zagadnienia dotyczące funkcjonowania rachunku kosztów w przedsiębiorstwie. Uczestnik pozyska wiedzę dotyczącą grupowania i rozliczania kosztów bezpośrednich i pośrednich, rozliczenie kosztów działalności pomocniczej, kalkulacji kosztów zasobów z uwzględnieniem ich wykorzystania, kalkulacji kosztów wyrobów

i usług, kalkulacji cen wyrobów i usług, projektowania rachunków wyników: przedsiębiorstwa, klienta, kanałów sprzedaży i jednostek biznesowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik potrafi wykorzystać wiedzę dotyczącą grupowania i rozliczania kosztów bezpośrednich i pośrednich, rozliczenie kosztów działalności pomocniczej, kalkulacji kosztów zasobów z uwzględnieniem ich wykorzystania, kalkulacji kosztów wyrobów i usług, kalkulacji cen wyrobów i usług, projektowania rachunków wyników: przedsiębiorstwa, klienta, kanałów sprzedaży i jednostek biznesowych, tworzenia zakładowego planu kont na potrzeby zarządzania przedsiębiorstwem, dokumentacji procedur w zakresie rachunku kosztów w przedsiębiorstwie	Uczestnik potrafi wykorzystać wiedzę dotyczącą grupowania i rozliczania kosztów bezpośrednich i pośrednich, rozliczenie kosztów działalności pomocniczej, kalkulacji kosztów zasobów z uwzględnieniem ich wykorzystania, kalkulacji kosztów wyrobów i usług, kalkulacji cen wyrobów i usług, projektowania rachunków wyników: przedsiębiorstwa, klienta, kanałów sprzedaży i jednostek biznesowych, tworzenia zakładowego planu kont na potrzeby zarządzania przedsiębiorstwem, dokumentacji procedur w zakresie rachunku kosztów w przedsiębiorstwie	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak.

Program

1. Istota i zadania rachunku kosztów:

1.1 Rachunkowość finansowa a rachunkowość zarządcza

1.2 Cele i funkcje rachunku kosztów

1.3 Koszty i pojęcia bliskoznaczne

1.4 Kryteria klasyfikacji kosztów

1.5 Grupowanie kosztów w przedsiębiorstwie – ćwiczenie

2. Rozliczanie kosztów pośrednich:

2.1 Zakres kosztów pośrednich

2.2 Klucze podziałowe kosztów pośrednich

2.3 Rozliczanie kosztów wydziałowych

2.4 Rozliczanie kosztów sprzedaży

2.5 Rozliczanie kosztów ogólnego zarządu

2.6 Wpływ rozliczanych kosztów pośrednich na koszty wytworzenia wyrobów i usług - ćwiczenie

3. Rozliczanie świadczeń wewnętrznych w przedsiębiorstwie:

3.1 Zakres rozliczeń wewnętrznych

3.2 Zasady rozliczania świadczeń wewnętrznych

3.3 Rozliczanie świadczeń wewnętrznych po stawkach planowanych – zalety i wady

3.4 Ewidencja kosztów działalności pomocniczej

4. Koszty niewykorzystanych zdolności produkcyjnych:

4.1 Definicja zasobów

4.2 Pętla kosztów produkcyjnych

4.3 Kalkulacja kosztów zasobów z uwzględnieniem stopnia wykorzystania zdolności produkcyjnych

4.4 Kalkulacja kosztów robocizny

4.5 Kalkulacja kosztów pracy maszyny

4.6 Amortyzacja a koszt jednostkowy pracy maszyny

4.7 Ewidencja kosztów utrzymania zasobów przedsiębiorstwa

4.8 Kalkulacja kosztów jednostkowych wykorzystania zasobów – ćwiczenie

4.9 Rozliczenie kosztów robocizny działu usługowego – ćwiczenie

4.10 Rozliczanie kosztów pracy maszyn produkcyjnych – ćwiczenie

4.11 Instrukcja zasad kalkulacji kosztów zasobów i jej zakres

5. Kalkulacja kosztów produktów:

5.1 Istota i zadania kalkulacji kosztów

5.2 Modele kalkulacji kosztów

5.3 Układy kalkulacyjne kosztów

5.4 Kalkulacja kosztów wyrobów gotowych i usług

5.5 Kosztorys zlecenie produkcyjnego i usługowego

5.6 Koszty pozyskania klienta

5.7 Koszty a jakość produktu

5.8 Kalkulacja kosztów wyrobów i usług - ćwiczenie

6. Kontrola kosztów działalności przedsiębiorstwa:

- 6.1 Istota i pojęcie kontroli kosztów
- 6.2 Zadania kontroli
- 6.3 Możliwości redukcji kosztów działalności przedsiębiorstwa
- 6.4 Analiza kosztów działalności przedsiębiorstwa
- 6.5 Kontrola kosztów produkcji produktu - ćwiczenie

7. Kalkulacja cen wyrobów i usług:

- 7.1 Istota cen i czynniki jej kształtowania
- 7.2 Kosztowe formuły ustalania cen i ich przydatność
- 7.3 Wyznaczanie dolnej granicy ceny
- 7.4 Rynkowe formuły ustalania cen
- 7.5 Kalkulacja ceny wyrobu - ćwiczenie

8. Rachunki wyników przedsiębiorstwa:

- 8.1 Rachunek wyników a rachunek zysków i strat
- 8.2 Rachunek kosztów pełnych a rachunek kosztów zmiennych
- 8.3 Podział kosztów całkowitych przedsiębiorstwa na koszty stałe i koszty zmienne
- 8.4 Istota wielostopniowego rachunku wyników
- 8.5 Rachunek wyników przedsiębiorstwa
- 8.6 Rachunek wyników klienta
- 8.7 Rachunek wyników kanału sprzedaży
- 8.8 Rachunek wyników jednostki biznesowej
- 8.9 Rachunki wyników na potrzeby zarządzania przedsiębiorstwem - ćwiczenie

9. Zakładowy plan kont na potrzeby zarządczego rachunku kosztów:

- 9.1 Ewidencja przychodów i kosztów – podejście księgowe i zarządcze
- 9.2 Problemy kształtowania zakładowego planu kont w zakresie ewidencji kosztów działalności przedsiębiorstw
- 9.3 Wpływ wdrożenia controllingu na rozwiązania w rachunkowości finansowej
- 9.4 Koszty w zakładowym planie kont – przegląd rozwiązań w przedsiębiorstwach – studia przypadków
- 9.5 Komentarz do zakładowego planu kont – nie tylko dla księgowych
- 9.6 Projektowanie zakładowego planu kont na potrzeby zarządzania – ćwiczenie

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 3

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 3 wykład	Dr inż. Roman Kotapski	09-06-2025	10:00	16:00	06:00
2 z 3 wykład	Dr inż. Roman Kotapski	10-06-2025	10:00	15:45	05:45
3 z 3 walidacja	-	10-06-2025	15:45	16:00	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 451,40 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 180,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	120,95 PLN
Koszt osobogodziny netto	98,33 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Dr inż. Roman Kotapski

Roman Kotapski (dr hab. inż.) - ekspert w zakresie zarządzania kosztami, Prezes Zarządu MARINA Sp. z o.o. www.brz-marina.pl, Wydawca pisma Controlling i Zarządzanie. Profesor w Katedrze Rachunku kosztów, Zarządzania podatkami i Controllingu Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu

Specjalizuje się w rachunku kosztów, rachunkowości zarządczej, budżetowaniu, zarządzaniu kosztami, controllingu. Opracował i wdrożył systemy budżetowania, controllingu, zakładowe plany kont, procedury i zasady kalkulacji cen i kosztów m.in. w przedsiębiorstwach budowlano-montażowych, produkcyjnych, handlowych, radiu, wodociągowo-kanalizacyjnych, komunalnych, szpitalach.

Autor ponad 200 artykułów na temat rachunku kosztów, rachunkowości zarządczej, budżetowania i controllingu publikowanych na łamach specjalistycznych czasopism, m.in. Wodociągi - Kanalizacja, Controlling i Zarządzanie, Controlling i Rachunkowość Zarządcza, Rachunkowość, Rachunkowość Budżetowa, Biuletyn Rachunkowości i Finansów, Rachunkowość finansowa i audyt.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- Autorskie materiały wykładowcy w formie pdf - Prezentacja multimedialna w wersji elektronicznej
- Certyfikat szkolenia

Warunki uczestnictwa

- Zgłaszamy się do udziału w zajęciach, wypełniając formularz zgłoszeniowy na stronie www.uslugirozwojowe.parp.gov.pl (konieczne jest wpisanie id WSPARCIA - nr uzyskany od OPERATORA)
- Ok. 3 – 5 dni przed terminem rozpoczęcia pierwszych zajęć, wysyłamy do Państwa indywidualny **kod dostępu** i **link do zajęć**
- Mailowo przesyłamy Państwu również materiały szkoleniowe
- Logujecie się Państwo zgodnie z wskazanymi dniami i godzinami szkoleń na podane w mailu dane

Informacje dodatkowe

- Szkolenie będzie rejestrowane w celu umożliwienia monitoringu i weryfikacji przez instytucję nadzorującą realizację usługi z dofinansowaniem.

Cena obejmuje: uczestnictwo w zajęciach, materiały szkoleniowe w formacie pdf oraz certyfikat BDO

- Istnieje możliwość zwolnienia Podatku VAT usługi szkolenia nabytej od BDO Solutions Sp. z o.o. w przypadku:
- Dla opłacających szkolenie w co najmniej 70% ze środków publicznych szkolenia zwolnione są z VAT-u.
- Uczestników, których dot. zwolnienie z VAT prosimy o przesłanie podpisanego oświadczenia dostępnego na stronie szkolenia-bdo.pl

Warunki techniczne

- Do udziału w szkoleniu online potrzebny jest jedynie **komputer** lub inne urządzenie mobilne z wbudowaną kamerą i mikrofonem oraz **dostępem do Internetu**.
- Zajęcia prowadzone są w **trybie niestacjonarnym** (zdalnym) za pomocą **platformy ZOOM**, lub **Clickmeeting**
- minimalne wymagania sprzętowe - laptop/komputer PC, MAC z najnowszą wersją przeglądarek internetowych (Chrome, Edge, Firefox), podstawowa kamera internetowa i mikrofon, dostęp do sieci internet
- minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego - **Minimalna przepustowość łącza internetowego odbiorcy to 10 mb/s.**
- niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom - **nie potrzebujecie Państwo żadnych dodatkowych programów,**
- okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line - w czasie rzeczywistym.
- sposób walidacji usługi - (test / quiz końcowy poprzez platformę Clickmeeting)

Kontakt



Anna Szudrowicz

E-mail anna.szudrowicz@bdo.pl

Telefon (+48) 225 431 711