



T-Matic Grupa  
Computer Plus Sp. z  
o. o.



## Szkolenie Kosztorysowanie w NORMA EXPERT - szkolenie z egzaminem

Numer usługi 2025/03/28/4954/2656220

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 31 h

📅 24.05.2025 do 08.06.2025

2 232,00 PLN brutto

2 232,00 PLN netto

72,00 PLN brutto/h

72,00 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kategoria</b>                       | Techniczne / Budownictwo i projektowanie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Sposób dofinansowania</b>           | wsparcie dla osób indywidualnych<br>wsparcie dla pracodawców i ich pracowników                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Grupa docelowa usługi</b>           | <p>Szkolenie skierowane jest do osób, które chciałyby rozpocząć pracę w programie <b>Norma EXPERT</b>. Wymagana jest znajomość obsługi komputera.</p> <p>Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu MP i/lub dla Uczestników Projektu NSE.</p> <p>Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu Kierunek – Rozwój.</p> <p>W usłudze mogą brać udział także uczestnicy innych projektów.</p> |
| <b>Minimalna liczba uczestników</b>    | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Maksymalna liczba uczestników</b>   | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Data zakończenia rekrutacji</b>     | 24-04-2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Forma prowadzenia usługi</b>        | zdalna w czasie rzeczywistym                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Liczba godzin usługi</b>            | 31                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b> | Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

# Cel

## Cel edukacyjny

Usługa "Kosztorysowanie w NORMA EXPERT" prowadzi do samodzielnej pracy z wykorzystaniem programu Norma EXPERT.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się                                                  | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                        | Metoda walidacji |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Samodzielnie obsługuje program Norma EXPERT na poziomie podstawowym | Zna teorię kosztorysowania, przeznaczenie kosztorysu, rodzaje kosztorysów oraz podstawy sporządzania kosztorysów.                                                           | Test teoretyczny |
|                                                                     | Zna układ kosztorysu, formuły ceny kosztorysowej. Zna bazę normatywną nakładów rzeczowych                                                                                   | Test teoretyczny |
|                                                                     | Zna ogólne zasady przedmiarowania robót budowlanych, składniki kalkulacyjne ceny kosztorysowej.                                                                             | Test teoretyczny |
|                                                                     | Zna ogólne zasady posługiwania się programem Norma EXPERT, konfiguruje podstawowe opcje programu, zna zasady bezpiecznej pracy z programem i sporządzania kopii awaryjnych. | Test teoretyczny |
|                                                                     | Zna katalogi norm, potrafi wykonać przedmiar i obmiar, wstawia i modyfikuje pozycje katalogowe.                                                                             | Test teoretyczny |
|                                                                     | Wycenia koszty transportu, koszty jednorazowe sprzętu i czasu pracy rusztowań. Tworzy kalkulacje własne, tworzy i modyfikuje działły kosztorysu                             | Test teoretyczny |
|                                                                     | Zna bazy cenowe. Przygotowuje podsumowanie kosztorysu i analizy. Wykonuje wydruki kosztorysów i zestawień.                                                                  | Test teoretyczny |

| Efekty uczenia się                                                    | Kryteria weryfikacji                                                                                        | Metoda walidacji |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Samodzielnie obsługuje program Norma EXPERT na poziomie zaawansowanym | Dostraja kosztorysy, wykorzystuje pozycję scalone i cenniki cen jednostkowych                               | Test teoretyczny |
|                                                                       | Rejestruje zmiany, zabezpiecza kosztorysy hasłem.                                                           | Test teoretyczny |
|                                                                       | Wykonuje kosztorysy wariantowe i złożone. Rozlicza roboty, wykonuje kalkulacje kosztorysu w walutach obcych | Test teoretyczny |
|                                                                       | Zna zasady wymiany danych z innym programem kosztorysowym, wykonuje wydruki kosztorysów i zestawień.        | Test teoretyczny |

## Kwalifikacje

### Inne kwalifikacje

#### Uznane kwalifikacje

Pytanie 4. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji jest rozpoznawalny i uznawalny w danej branży/sektorze (czy certyfikat otrzymał pozytywne rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców danej branży/sektorów lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/sektorów)?

Tak

#### Informacje

|                                                        |                                                                                             |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów    | uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa |
| Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację        | Athenasoft Sp. z o.o.                                                                       |
| Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR | Nie                                                                                         |
| Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego               | Athenasoft Sp. z o.o.                                                                       |
| Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR        | Nie                                                                                         |

# Program

Usługa została opracowana na podstawie licencji Norma Expert zakupionej w ramach dofinansowania z projektu Usługi Rozwojowe 4.0

## Program szkolenia:

### Poziom I:

- Teoria kosztorysowania
- Przeznaczenie kosztorysu
- Rodzaje kosztorysów - ich cele i funkcje
- Podstawy sporządzania kosztorysów
- Układ kosztorysu
- Formuły ceny kosztorysowej
- Baza normatywna nakładów rzeczowych - układ katalogów, ich treść i zakres stosowania
- Ogólne zasady przedmiarowania robót budowlanych
- Składniki kalkulacyjne ceny kosztorysowej
- Wprowadzenie do programu kosztorysowania, ogólne zasady instalacji i posługiwania się programem
- Widoki i możliwości dopasowania programu do swoich potrzeb
- Konfigurowanie podstawowych opcji programu mających wpływ na kalkulowaną wartość tworzonego kosztorysu
- Bezpieczna praca z programem
- Sporządzanie kopii awaryjnych
- Rodzaje kosztorysów - różnice i zasady pracy w programie Norma Expert
- Katalogi norm - posługiwanie się bazą katalogów norm, budowa katalogów nakładów rzeczowych, posługiwanie się listą skróconą, wyszukiwanie pozycji, wstawianie pozycji do kosztorysów lub przedmiarów, korzystanie z podpowiedzi wynikających z opisów ogólnych i szczegółowych
- Przedmiar/obmiar - wprowadzanie pozycji, opisywanie pozycji przedmiarowych, obliczenia i odwołania, sumy częściowe
- Wstawianie pozycji katalogowych, modyfikacja pozycji z tytułu nietypowych warunków wykonywania prac, współczynniki, nakłady RMS, edycja pozycji kosztorysowych, zmiana typu pozycji kosztorysowych: szczegółowych i uproszczonych
- Mechanizm interpolacji i ekstrapolacji
- Wycena kosztów transportu, kosztów jednorazowych sprzętu i czasu pracy rusztowań
- Tworzenie kalkulacji własnych i zapis pozycji do katalogów własnych
- Działy kosztorysu - tworzenie i modyfikacja
- Wykorzystanie słownika CPV
- Bazy cenowe - wybór cenników i posługiwanie się bazą cen w celu wyceny kosztorysu, import cenników, tworzenie cenników własnych, współpraca z serwisem Intercenbud
- Podsumowanie kosztorysu - tabela narzutów, modyfikacja kosztów i narzutów
- Wpływ parametrów programu na wartość końcową kosztorysu
- Analiza kosztorysu
- Strona tytułowa
- Wydruki kosztorysów i zestawień

### Poziom II:

- Sprawdzenie stopnia zaawansowania uczestników /ew. przypomnienie zagadnień z poziomu I
- Przedmiarowanie funkcje importu obmiarów, wstawianie rysunków, współpraca z programem Wykopy
- Dostrajanie kosztorysu – upraszczanie wycen, sprawdzanie kosztorysu, porządkowanie danych, uzupełnianie informacji o kosztorysie, łączenie pozycji i nakładów RMS
- Pozycje scalone i cenniki cen jednostkowych obiektów lub robót budowlanych
- Rejestracja zmian; zaawansowane sprawdzanie i porównywanie kosztorysów
- Zabezpieczenie kosztorysów hasłem
- Kosztorysy wariantowe
- Kosztorysy wg FIDIC
- Kosztorysy złożone
- Rozliczanie robót
- Kalkulacja kosztorysu w walutach obcych, wartość końcowa kosztorysu w różnych walutach
- Wymiana danych z innymi programami kosztorysowymi lub planistycznymi np. MS Excel, MS Project
- Wydruki kosztorysów i zestawień – wybór zakresu i ustawień wydruków, style wydruków

Zajęcia realizowane w godzinach dydaktycznych, przerwy nie wliczają się do czasu trwania usługi. (15 minut przerwy na 2 godziny lekcyjne).

Usługa w formie zdalnej w czasie rzeczywistym. Uczestnicy zdalni łączą się z trenerem za pośrednictwem platformy Zoom.

Minimalne wymagania od uczestników: znajomość obsługi komputera.

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 29

| Przedmiot / temat zajęć                                                                                                                                                                       | Prowadzący   | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <b>1 z 29</b> Teoria kosztorysowania. Przeznaczenie kosztorysu. Rodzaje kosztorysów - ich cele i funkcje - videokonferencja i współdzielenie ekranu                                           | Iwona Bruzgo | 24-05-2025            | 08:30               | 10:00               | 01:30         |
| <b>2 z 29</b> Przerwa                                                                                                                                                                         | Iwona Bruzgo | 24-05-2025            | 10:00               | 10:15               | 00:15         |
| <b>3 z 29</b> Podstawy sporządzania kosztorysów. Układ kosztorysu. Formuły ceny kosztorysowej. Baza normatywna nakładów rzeczowych - videokonferencja i współdzielenie ekranu                 | Iwona Bruzgo | 24-05-2025            | 10:15               | 11:45               | 01:30         |
| <b>4 z 29</b> Przerwa                                                                                                                                                                         | Iwona Bruzgo | 24-05-2025            | 11:45               | 12:00               | 00:15         |
| <b>5 z 29</b> Ogólne zasady przedmiarowania robót budowlanych. Składniki kalkulacyjne ceny kosztorysowej. Wprowadzenie do programu kosztorysowania - videokonferencja i współdzielenie ekranu | Iwona Bruzgo | 24-05-2025            | 12:00               | 13:30               | 01:30         |

| Przedmiot / temat zajęć                                                                                                                                                                  | Prowadzący   | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 6 z 29 Przerwa                                                                                                                                                                           | Iwona Bruzgo | 24-05-2025            | 13:30               | 13:45               | 00:15         |
| 7 z 29 Widoki i możliwości dopasowania programu do swoich potrzeb. Konfigurowanie podstawowych opcji programu. Bezpieczna praca z programem - videokonferencja i współdzielenie ekranu   | Iwona Bruzgo | 24-05-2025            | 13:45               | 15:15               | 01:30         |
| 8 z 29 Sporządzanie kopii awaryjnych. Rodzaje kosztorysów - różnice i zasady pracy w programie Norma Expert. Katalogi norm. Przedmiar/obmiar. - videokonferencja i współdzielenie ekranu | Iwona Bruzgo | 25-05-2025            | 08:30               | 10:00               | 01:30         |
| 9 z 29 Przerwa                                                                                                                                                                           | Iwona Bruzgo | 25-05-2025            | 10:00               | 10:15               | 00:15         |
| 10 z 29 Wstawianie pozycji katalogowych, modyfikacja, współczynniki, nakłady RMS, edycja pozycji kosztorysowych - videokonferencja i współdzielenie ekranu                               | Iwona Bruzgo | 25-05-2025            | 10:15               | 11:45               | 01:30         |
| 11 z 29 Przerwa                                                                                                                                                                          | Iwona Bruzgo | 25-05-2025            | 11:45               | 12:00               | 00:15         |

| Przedmiot / temat zajęć                                                                                                                                                                                 | Prowadzący   | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 12 z 29 Zmiana typu pozycji kosztorysowych. Mechanizm interpolacji i ekstrapolacji. Wyliczenie kosztów transportu, sprzętu i czasu pracy rusztowań. -<br>videokonferencja i współdzielenie ekranu       | Iwona Bruzgo | 25-05-2025            | 12:00               | 13:30               | 01:30         |
| 13 z 29 Przerwa                                                                                                                                                                                         | Iwona Bruzgo | 25-05-2025            | 13:30               | 13:45               | 00:15         |
| 14 z 29 Tworzenie kalkulacji własnych i zapis pozycji do katalogów własnych. Działalność kosztorysu - tworzenie i modyfikacja. Wykorzystanie słownika CPV -<br>videokonferencja i współdzielenie ekranu | Iwona Bruzgo | 25-05-2025            | 13:45               | 14:30               | 00:45         |
| 15 z 29 Bazy cenowe, import cenników, współpraca z serwisem Intercenbud. Wpływ parametrów programu na wartość końcową kosztorysu -<br>videokonferencja i współdzielenie ekranu                          | Iwona Bruzgo | 07-06-2025            | 08:30               | 10:00               | 01:30         |
| 16 z 29 Przerwa                                                                                                                                                                                         | Iwona Bruzgo | 07-06-2025            | 10:00               | 10:15               | 00:15         |

| Przedmiot / temat zajęć                                                                                                                                                                                           | Prowadzący   | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <div>17 z 29</div> Analiza kosztorysu.<br>Wydruki kosztorysów i zestawień.<br>Przedmiarowanie funkcje importu obmiarów, współpraca z programem<br>Wykopy - videokonferencja i współdzielenie ekranu               | Iwona Bruzgo | 07-06-2025            | 10:15               | 11:45               | 01:30         |
| <div>18 z 29</div> Przerwa                                                                                                                                                                                        | Iwona Bruzgo | 07-06-2025            | 11:45               | 12:00               | 00:15         |
| <div>19 z 29</div> Dostrajanie kosztorysu, upraszczanie wycen, porządkowanie danych, uzupełnianie informacji, łączenie pozycji i nakładów RMS - videokonferencja i współdzielenie ekranu                          | Iwona Bruzgo | 07-06-2025            | 12:00               | 13:30               | 01:30         |
| <div>20 z 29</div> Przerwa                                                                                                                                                                                        | Iwona Bruzgo | 07-06-2025            | 13:30               | 13:45               | 00:15         |
| <div>21 z 29</div> Pozycje scalone i cenniki cen jednostkowych obiektów lub robót budowlanych.<br>Rejestracja zmian; zaawansowane sprawdzanie i porównywanie kosztorysów videokonferencja i współdzielenie ekranu | Iwona Bruzgo | 07-06-2025            | 13:45               | 15:15               | 01:30         |



| Przedmiot / temat zajęć                                                                                                                                                 | Prowadzący   | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <div>22 z 29</div> Zabezpieczenie kosztorysów hasłem. Kosztorysy wariantowe. Kosztorysy wg FIDIC. Kosztorysy złożone - videokonferencja i współdzielenie ekranu         | Iwona Bruzgo | 08-06-2025            | 08:30               | 10:00               | 01:30         |
| <div>23 z 29</div> Przerwa                                                                                                                                              | Iwona Bruzgo | 08-06-2025            | 10:00               | 10:15               | 00:15         |
| <div>24 z 29</div> Rozliczanie robót. Kalkulacja kosztorysu w walutach obcych, wartość końcowa kosztorysu w różnych walutach - videokonferencja i współdzielenie ekranu | Iwona Bruzgo | 08-06-2025            | 10:15               | 11:45               | 01:30         |
| <div>25 z 29</div> Przerwa                                                                                                                                              | Iwona Bruzgo | 08-06-2025            | 11:45               | 12:00               | 00:15         |
| <div>26 z 29</div> Wymiana danych z innymi programami kosztorysowymi lub planistycznymi np. MS Excel, MS Project - videokonferencja i współdzielenie ekranu             | Iwona Bruzgo | 08-06-2025            | 12:00               | 13:30               | 01:30         |
| <div>27 z 29</div> Przerwa                                                                                                                                              | Iwona Bruzgo | 08-06-2025            | 13:30               | 13:45               | 00:15         |
| <div>28 z 29</div> Wydruki kosztorysów i zestawień – wybór zakresu i ustawień wydruków, style wydruków - videokonferencja i współdzielenie ekranu                       | Iwona Bruzgo | 08-06-2025            | 13:45               | 14:30               | 00:45         |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-------------------------|------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 29 z 29 Egzamin         | -          | 08-06-2025            | 14:30               | 15:15               | 00:45         |

# Cennik

## Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena         |
|-------------------------------------------|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 2 232,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto  | 2 232,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                 | 72,00 PLN    |
| Koszt osobogodziny netto                  | 72,00 PLN    |
| W tym koszt walidacji brutto              | 372,00 PLN   |
| W tym koszt walidacji netto               | 372,00 PLN   |
| W tym koszt certyfikowania brutto         | 0,00 PLN     |
| W tym koszt certyfikowania netto          | 0,00 PLN     |

# Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

## Iwona Bruzgo

- Uprawnienia budowlane nr ewid. PDL/0007/OWOK/12 do kierowanie robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej obejmującej
- Członek Podlaskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa
- Członek Stowarzyszenia Kosztorysantów Budowlanych

01.07.2014 – do dziś - ST” Twarowscy sp. j.: stanowisko: kierownik budowy

02.2015 – do dziś - T-Matic Grupa Computer Plus - trener/wykładowca – prowadzenie szkoleń

01.06.2012 – 30.06.2014 - Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowe TAZ s.c.: stanowisko: Inżynier budowy/kosztorysant

26.09.2011 – 31.05.2012 - Firma Remontowo-Budowlana Czołplik Tadeusz: stanowisko: Inżynier budowy

01.12.2008 - 23.09.2011 - „ST” Twarowscy sp. j.; stanowisko: Inżynier budowy  
01.04.2006 - 30.11.2008 - Urząd Miejski w Białymstoku- Departament Inwestycji: stanowisko - inspektor/podinspektor ds. Przygotowania inwestycji  
02.09.2005 – 01.12.2005- Urząd Miejski w Białymstoku - Wydział Budownictwa i Inwestycji  
Stanowisko : referent (staż zawodowy)

09.2010 – 18.06.2011 - POLITECHNIKA KRAKOWSKA - Studia podyplomowe: Zarządzanie kosztami przedsięwzięcia budowlanego

05.2009 – 01.2011- UNIWERSYTET w BIAŁYMSTOKU- Studia podyplomowe przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela przedmiotów zawodowych

04.2008 – 04.2009 - POLITECHNIKA BIAŁOSTOCKA - Wydział Budownictwa i Inżynierii Środowiska- kierunek : Budownictwo Ekologiczne i Energooszczędne wraz z oceną energetyczną budynków (studia podyplomowe)

2006 – 2007- WYŻSZA SZKOŁA ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- skrypt szkoleniowy

### Warunki uczestnictwa

Od uczestników wymagana jest podstawowa znajomość obsługi komputera.

**Termin rozpoczęcia szkolenia może ulec zmianie. Przed zapisaniem się na usługę prosimy o kontakt telefoniczny z organizatorem szkolenia.**

## Informacje dodatkowe

**Usługa została opracowana na podstawie licencji Norma Expert zakupionej w ramach dofinansowania z projektu Usługi Rozwojowe 4.0**

Szkolenie w trybie weekendowym. Lekcja trwa 45 minut dydaktycznych.

Szkolenie kończy się egzaminem wewnętrznym.

Dokumentem potwierdzającym nabycie wiedzy i umiejętności będzie certyfikat firmy T-Matic.

Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu MP i/lub dla Uczestników Projektu NSE.

Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu Kierunek – Rozwój

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach projektu Kierunek-Rozwój.

Zawarto umowę z WUP Kraków w ramach projektu " Małopolski Pociąg do Kariery".

W usłudze mogą brać udział także uczestnicy innych projektów.

### Usługa szkoleniowa - podatek VAT - ZWOLNIONY

Oświadczam, że firma T-Matic Grupa Computer Plus Sp. z o.o. (NIP 5420201630) jest wpisana do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez m.Białystok pod numerem 73315 i na tej podstawie jest uprawniona do wystawiania faktur ze stawką VAT zw.

# Warunki techniczne

Szkolenie realizowane na platformie ZOOM.

Podstawą do rozliczenia usługi, jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanego narzędzia.

Do uczestnictwa w szkoleniu zdalnym uczestnik musi posiadać:

- Komputer/laptop z dostępem do Internetu
- Dowolną przeglądarkę internetową (np. Google Chrome, Firefox)
- Kamerę i słuchawki z mikrofonem przy komputerze stacjonarnym

Uczestnik otrzymuje przed szkoleniem link dostarczony mailem z informacją dot. szkolenia w trybie zdalnym.

Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line do końca szkolenia.

## **Zalecenia dla użytkowników szkoleń:**

- stabilne i nieobciążone łącze (nie mniej niż 50Mbit/s)

**Usługa będzie rejestrowana w celu kontroli i audytu. Wizerunek uczestników będzie rejestrowany. Uczestnik zobowiązany jest to posiadania i używania sprawnej kamery internetowej.**

# Kontakt



## **Dział Szkoleń**

**E-mail** szkolenia@computerplus.com.pl

**Telefon** (+48) 730 131 202