



MERENDI SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ



Kurs z języka polskiego, poziom B1.

Numer usługi 2025/03/24/176745/2645200

📍 Łódź / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 68 h

📅 28.06.2025 do 23.08.2025

6 800,00 PLN brutto

6 800,00 PLN netto

100,00 PLN brutto/h

100,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Języki europejskie
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Kurs jest kierowany do osób słowiańsko-języcznych, które znają już język polski w zakresie wyznaczonym przez ramy programowe poziomów niższych (A1 i A2) i chcą skutecznie rozwijać swoją znajomość języka polskiego oraz przygotować się do egzaminu certyfikacyjnego na poziomie B1. Program zakłada zaznajomienie się z przebiegiem egzaminu certyfikacyjnego i prowadzony będzie według modułów, które są w nim przewidziane, tj. rozumienie ze słuchu, rozumienie tekstów pisanych, poprawność gramatyczna, pisanie i mówienie. Niniejszy kurs szczególnie kieruje się do osób, które zamierzają ubiegać się o certyfikat rezydenta długoterminowego UE, gdzie jest wymagana poświadczona znajomość języka polskiego.
Minimalna liczba uczestników	7
Maksymalna liczba uczestników	12
Data zakończenia rekrutacji	25-06-2025
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	68
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Kurs zakłada zatem rozwijanie kompetencji ogólnych oraz językowej kompetencji komunikacyjnej, dzięki czemu uczący się będzie mógł porozumiewać się w mowie i w piśmie z rodzimymi użytkownikami języka polskiego w pracy zawodowej i w życiu codziennym. Na kursie uczestnik będzie wykonywał zadania z kontrolowaniem czasu wykonania takim, jak w trakcie przebiegu państwowego egzaminu certyfikатовego z języka polskiego na poziomie B1.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Słuchanie: -zrozumieć główne myśli, zawarte w jasnej, sformułowanej w standardowej odmianie języka wypowiedzi, na znane mu tematy, typowe dla domu, szkoły, czasu wolnego, itd. -zrozumieć główne wątki wielu programów radiowych i telewizyjnych traktujących o sprawach bieżących lub o sprawach interesujących go prywatnie lub zawodowo wtedy, kiedy te informacje są podawane stosunkowo wolno i wyraźnie. Czytanie: -rozumieć teksty składające się głównie ze słów najczęściej występujących, dotyczących życia codziennego lub zawodowego. -rozumieć opisy wydarzeń, uczuć i pragnień zawarte w prywatnej korespondencji.	Wyraża myśli zawarte w wypowiedziach na znane tematy, typowe dla domu, szkoły, czasu wolnego itd. Korzysta z głównych wątków wielu programów radiowych i telewizyjnych na tematy bieżące lub o sprawach interesujących prywatnie lub zawodowo (kiedy te informacje są podawane wolno i wyraźnie). Wykazuje samodzielność w rozumieniu przekazu. Umiejętnie stosuje głoski dźwięczne i bezdźwięczne, twarde i miękkie. Wykorzystuje różne formy literackie, np. opowiadanie, list, wiersz, piosenka. Stosuje polskie dwuznaki np. sz, rz itd. Wykorzystuje teksty składające się ze słów najczęściej występujących, dotyczących życia codziennego lub zawodowego. Kieruje się opisami wydarzeń, uczuć i pragnień zawartych w prywatnej korespondencji, napisów informacyjnych i informacji publicznych, np. rozkład jazdy, godziny urzędowania.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Porozumiewanie się: -dawać radę w większości sytuacji, w których można się znaleźć w czasie podróży po kraju lub regionie, gdzie mówi się po polsku. -włączać się do rozmów na znane mu tematy prywatne lub dotyczące życia codziennego (np. rodziny, zainteresowań, pracy, podróżowania i wydarzeń bieżących). Samodzielne wypowiadanie się: -zadawać pytania i wydawać polecenia.	Umiejętnie radzi sobie w większości sytuacji, w których można się znaleźć w czasie podróży po Polsce. Włącza się do rozmów na znane tematy prywatne lub dotyczące życia codziennego (np. rodziny, zainteresowań, pracy, podróżowania, wydarzeń bieżących). Umiejętnie opisuje przeżycia i zdarzenia, a także marzenia, nadziei i ambicji. Uzasadnia i sprawnie objaśnia własne poglądy i plany. Relacjonuje wydarzenia. Sprawnie zadaje pytania i udziela odpowiedzi.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Pisanie: -pisać proste teksty na znane mu lub związane z jego zainteresowaniami tematy. -pisać prywatne listy, opisując swoje przeżycia i wrażenia. -opanować podstawowe formy wypowiedzi pisemnej, np. życzenia, pozdrowienia, gratulacje, opowiadanie.	Korzysta z umiejętności pisania prostych tekstów na znane tematy. Redaguje eseje, prywatne listy, krótkie życzenia, pozdrowienia, gratulacje i ogłoszenia. Testuje metodą techniki pisma sterowanego – polecenie słowne, pisemne, historyjka obrazkowa. Korzysta z wyboru formy prezentacji – rozmieszczenie elementów adresu, hasła ogłoszenia, daty, tytułu itp.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się. Efekty te definiują, jakie umiejętności, wiedzę lub kompetencje Uczestnicy nabyli w trakcie szkolenia.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji wskazuje, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji. To kluczowy element, który zapewnia, że proces walidacji był obiektywny i oparty na jasno określonych standardach.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza uzyskanie kompetencji i zawiera informację, że zastosowano rozwiązania zapewniające rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji. Taki zapis jest istotny dla zachowania obiektywności i wiarygodności procesu walidacji.

Program

PROGRAM KURSU

Katalog tematyczny

1. Człowiek i jego wygląd oraz cechy charakteru, zawód, zajęcie.
2. Rodzina.
3. Życie codzienne.

4. Sposoby spędzania czasu wolnego.
5. Mieszkanie.
6. Miejsca (miasto, wieś, budynki, place).
7. Transport.
8. Praca
9. Edukacja.
10. Żywnienie.
11. Zakupy i usługi.
12. Zdrowie i higiena osobista.
13. Środowisko naturalne.
14. Państwo i społeczeństwo.
15. Nauka i technika.
16. Media.
17. Kultura.
18. Sport.
19. Tematy budzące zainteresowanie uczących się.

Gramatyka:

poziom progowy, a w szczególności:

- formy rzeczowników, przymiotników, zaimków osobowych i dzierżawczych w liczbie pojedynczej i mnogiej we wszystkich przypadkach;
- funkcje poszczególnych przypadków;
- formy czasownika być w czasie teraźniejszym, przyszłym i przeszłym;
- formy regularne i nieregularne czasowników;
- formy czasu teraźniejszego, przeszłego niedokonanego i dokonanego, przyszłego niedokonanego i dokonanego;
- aspekt czasowników, pary aspektowe;
- funkcja oraz składnia czasowników umieć, wiedzieć, znać oraz nieosobowe typu: można, warto, trzeba;
- czasowniki ruchu;
- spójniki łączące zdania złożone;
- liczebniki główne i porządkowe, określenia czasu: godziny, daty, dni tygodnia, pory dnia, miesiące, pory roku; określenia częstotliwości;
- funkcje spójników: i, oraz, a, ale, lecz, więc, jednak, albo, lub, żeby, że, dlatego że, mimo że, ani, chociaż, ponieważ, bo, czy, jeśli, jakby, a także zaimków pytających typu: jaki, który, czyj, jak, gdzie, kiedy;
- formy trybu rozkazującego i przypuszczającego;
- formy przysłówka i przymiotnika w stopniu wyższym i najwyższym i konstrukcje porównawcze.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 51

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
1 z 51 INFORMACJE O WYMOGACH I PRZEBIEGU EGZAMINU CERTYFIKATO WEGO/PRZYK ŁADOWE TESTY/OMÓ WIENIE INDYWIDUAL NYCH POTRZEB UCZESTNIKÓ W/ TEST WSTĘPNY	Angelika Kołodziejczyk	28-06-2025	09:00	11:00	02:00	Tak
2 z 51 Przerwa	Angelika Kołodziejczyk	28-06-2025	11:00	11:15	00:15	Tak
3 z 51 "POZDROWIE NIA - formy oficjalne i nieoficjalne 1) Pozdrowienia z wakacji, urlopu, konferencji, itp. 2) Zwroty adresatywne 3) Zwroty pożegnalne "	Angelika Kołodziejczyk	28-06-2025	11:15	13:15	02:00	Tak
4 z 51 GRATULACJE - formy oficjalne i nieoficjalne 1) Różnice między gratulacjami i życzeniami 2) Okazje do składania gratulacji – ukończenie studiów, ślub, narodziny dziecka	Angelika Kołodziejczyk	29-06-2025	09:00	11:00	02:00	Tak
5 z 51 Przerwa	Angelika Kołodziejczyk	29-06-2025	11:00	11:15	00:15	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
6 z 51 Omówienie zagadnień gramatycznych, poprawa błędów, pytania	Angelika Kołodziejczyk	29-06-2025	11:15	13:15	02:00	Tak
7 z 51 "ŻYCZENIA - święta i zwyczaje świąteczne w Polsce, urodziny, imieniny, jubileusze 1) Życzenia z okazji Bożego Narodzenia i Wielkanocy 2) Życzenia z okazji urodzin, imienin, jubileuszu, ślubu"	Angelika Kołodziejczyk	05-07-2025	09:00	11:00	02:00	Tak
8 z 51 Przerwa	Angelika Kołodziejczyk	05-07-2025	11:00	11:15	00:15	Tak
9 z 51 Omówienie zagadnień gramatycznych; swobodna wypowiedź; ćwiczenia fonetyczne; symulowanie rozmowy telefonicznej	Angelika Kołodziejczyk	05-07-2025	11:15	13:00	01:45	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
10 z 51 "ZAPROSZENI E - formy oficjalne i nieoficjalne (uroczystości rodzinne i świąteczne w Polsce) 1) Zaproszenie na ślub, imieniny, urodziny 2) Zaproszenie na „parapetówkę " 3) Zaproszenie na randkę "	Angelika Kołodziejczyk	06-07-2025	09:00	11:00	02:00	Tak
11 z 51 Przerwa	Angelika Kołodziejczyk	06-07-2025	11:00	11:15	00:15	Tak
12 z 51 "PODZIĘKOW ANIE - formy oficjalne i nieoficjalne. 1) Podziękowani e dla nauczyciela 2) Podziękowani e za pomoc 3) Podziękowani e za zaproszenie, życzenia, pozdrowienia Samodzielne układanie tekstów "	Angelika Kołodziejczyk	06-07-2025	11:15	13:00	01:45	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
13 z 51 "PRZEPROSIN Y - e-mail, rozmowa telefoniczna (styl oficjalny i nieoficjalny). 1) Przepraszanie za niemożność uczestnictwa w wydarzeniu 2) Odwołanie wizyty 3) Przepraszanie za nieumyślną przykrość "	Angelika Kołodziejczyk	12-07-2025	09:00	11:00	02:00	Tak
14 z 51 Przerwa	Angelika Kołodziejczyk	12-07-2025	11:00	11:15	00:15	Tak
15 z 51 "Ćwiczenia pisemne i ustne Omówienie błędów"	Angelika Kołodziejczyk	12-07-2025	11:15	13:00	01:45	Tak
16 z 51 "ZAWIADOMI ENIE czy OGŁOSZENIE - elementy formy. 1) Zebranie lokatorów 2) Inicjatywa społeczna 3.Bezpłatne badania	Angelika Kołodziejczyk	13-07-2025	09:00	11:00	02:00	Tak
17 z 51 Przerwa	Angelika Kołodziejczyk	13-07-2025	11:00	11:15	00:15	Tak
18 z 51 Ćwiczenia pisemne	Angelika Kołodziejczyk	13-07-2025	11:15	13:00	01:45	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
19 z 51 "OGŁOSZENIE - czego dotyczy, kiedy i jak się skontaktować ? 1) Szukam mieszkania 2) Zgubiłem notatki 3) Szukam współlokatora 4) Mam do sprzedania Przykłady ogłoszeń Niezbędne elementy formy i stylu"	Angelika Kołodziejczyk	19-07-2025	09:00	11:00	02:00	Tak
20 z 51 Przerwa	Angelika Kołodziejczyk	19-07-2025	11:00	11:15	00:15	Tak
21 z 51 "Podsumowa nie krótkich form wypowiedzi pisemnych i ustnych /test/ Układanie kolejności informacji Samodzielne formułowanie ogłoszeń"	Angelika Kołodziejczyk	19-07-2025	11:15	13:00	01:45	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
22 z 51 "OPIS I CHARAKTERYSTYKA OSOBY - cechy fizyczne i cechy charakteru. 1) Opis koleżanki, kolegi 2) Opis i charakterystyka osoby publicznej Przygotowanie schematu wypowiedzi ustnej i pisemnej "	Angelika Kołodziejczyk	20-07-2025	09:00	11:00	02:00	Tak
23 z 51 Przerwa	Angelika Kołodziejczyk	20-07-2025	11:00	11:15	00:15	Tak
24 z 51 "OPIS PRZEDMIOTU - co widzimy, gdzie i jakie to jest? 1) Pamiątki z podróży po regionach Polski 2) Talizmany i ozdoby 3) Przedmioty kultu religijnego w Polsce oraz znaczenie "	Angelika Kołodziejczyk	20-07-2025	11:15	13:00	01:45	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
25 z 51 "OPIS MIEJSCA - co to za miejsce, gdzie się znajduje i jakie jest to miejsce? 1) Ciekawe miejsca do zwiedzania w Polsce 2) Ulubione miejsce w Łodzi 3) Zachęcenie kolegi do zwiedzania "	Angelika Kołodziejczyk	26-07-2025	09:00	11:00	02:00	Tak
26 z 51 Przerwa	Angelika Kołodziejczyk	26-07-2025	11:00	11:15	00:15	Tak
27 z 51 "PRZYRODA I ZJAWISKA POGODOWE 1) Pory roku i klimat w Polsce 2) Odpoczynek na łonie przyrody Ulubiona pora roku – monolog"	Angelika Kołodziejczyk	26-07-2025	11:15	13:15	02:00	Tak
28 z 51 "OPIS SYTUACJI - co, gdzie i kiedy wydarzyło się? 1) Wypadek na ulicy 2) Zwiedzanie muzeum Ćwiczenia ustne"	Angelika Kołodziejczyk	27-07-2025	09:00	11:00	02:00	Tak
29 z 51 Przerwa	Angelika Kołodziejczyk	27-07-2025	11:00	11:15	00:15	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
30 z 51 Podsumowanie form opisu: miejsca, osoby i przedmiotu - monologi, polilogi i dialog z lektorem.	Angelika Kołodziejczyk	27-07-2025	11:15	13:00	01:45	Tak
31 z 51 "ESEJ - omówienie gatunku i formy wypowiedzi pisemnej (przykładowe teksty) 1) Sposoby spędzania czasu wolnego 2) Zakupy online czy w tradycyjnym sklepie Pytania z rozumienia tekstu"	Angelika Kołodziejczyk	02-08-2025	09:00	11:00	02:00	Tak
32 z 51 Przerwa	Angelika Kołodziejczyk	02-08-2025	11:00	11:15	00:15	Tak
33 z 51 ESEJ cd. - przygotowanie schematu wypowiedzi.	Angelika Kołodziejczyk	02-08-2025	11:15	13:00	01:45	Tak
34 z 51 "SPRAWOZDANIE 1) Sprawozdanie z wycieczki 2) Sprawozdanie z urlopu Ćwiczenia w uzupełnianiu luk w tekście "	Angelika Kołodziejczyk	03-08-2025	09:00	11:00	02:00	Tak
35 z 51 Przerwa	Angelika Kołodziejczyk	03-08-2025	11:00	11:15	00:15	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
36 z 51 SPRAWOZDA NIE cd.- ćwiczenie w rozumieniu ze słuchu , przygotowani e schematu wypowiedzi.	Angelika Kołodziejczyk	03-08-2025	11:15	13:00	01:45	Tak
37 z 51 "OPOWIADAN IE - omówienie gatunku i formy wypowiedzi pisemnej (przykładowe teksty) 1) Przygoda w podróży 2) Wspomnienie ze szkoły Ćwiczenie rozumienia ze słuchu Ćwiczenie rozumienia tekstu pisanego"	Angelika Kołodziejczyk	09-08-2025	09:00	11:00	02:00	Tak
38 z 51 Przerwa	Angelika Kołodziejczyk	09-08-2025	11:00	11:15	00:15	Tak
39 z 51 "OPOWIADAN IE cd. - budowanie historii, rozwiniecie i zakończenie "	Angelika Kołodziejczyk	09-08-2025	11:15	13:00	01:45	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
40 z 51 WIZYTA W URZĘDZIE 1) Dokumenty: PESEL, wniosek, karta pobytu, wiza 2) Zakładanie działalności gospodarczej – pytania o dokumenty, o kolejność działań Zadawanie pytań w urzędach, na poczcie, w banku	Angelika Kołodziejczyk	10-08-2025	09:00	11:00	02:00	Tak
41 z 51 Przerwa	Angelika Kołodziejczyk	10-08-2025	11:00	11:15	00:15	Tak
42 z 51 "WIZYTA U LEKARZA 1) Umawianie wizyty 2) Opis dolegliwości 3) Rodzaje badań lekarskich Rozmowa symulowana z lekarzem, recepjonistk ą, pielęgniarką "	Angelika Kołodziejczyk	10-08-2025	11:15	13:00	01:45	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
43 z 51 "RECENZJA - omówienie gatunku i formy wypowiedzi pisemnej. 1) Recenzja filmu 2) Recenzja książki, artykułu 3) Komentarz sportowy – ćwiczenie rozumienia ze słuchu"	Angelika Kołodziejczyk	16-08-2025	09:00	11:00	02:00	Tak
44 z 51 Przerwa	Angelika Kołodziejczyk	16-08-2025	11:00	11:15	00:15	Tak
45 z 51 "RECENZJA cd. - ćwiczenia pisemne i ustne (bieżące wydarzenia społeczne i kulturalne) Ćwiczenie rozumienia ze słuchu Ćwiczenie rozumienia tekstu pisanego "	Angelika Kołodziejczyk	16-08-2025	11:15	13:00	01:45	Tak
46 z 51 POWTÓRZENI E MATERIAŁU WYKONYWAN E WSPÓLNIE Z TRENEREM	Angelika Kołodziejczyk	17-08-2025	09:00	11:00	02:00	Tak
47 z 51 Przerwa	Angelika Kołodziejczyk	17-08-2025	11:00	11:15	00:15	Tak
48 z 51 Powtórzenie materiału	Angelika Kołodziejczyk	17-08-2025	11:15	13:00	01:45	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
49 z 51 TEST EGZAMINACYJNY	Angelika Kołodziejczyk	23-08-2025	09:00	10:30	01:30	Nie
50 z 51 Przerwa	Angelika Kołodziejczyk	23-08-2025	11:00	11:15	00:15	Nie
51 z 51 TEST EGZAMINACYJNY	Angelika Kołodziejczyk	23-08-2025	11:15	12:45	01:30	Nie

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 800,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 800,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	100,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	100,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Angelika Kołodziejczyk

Angelika Kołodziejczyk - absolwentka filologii polskiej na Uniwersytecie Łódzkim ze specjalnością glottodydaktyczną. Od 2021 roku prowadzi szkolenia z języka polskiego w grupach: słowiańskojęzycznych, arabskojęzycznych i anglojęzycznych, na wszystkich poziomach zaawansowania. Realizuje zajęcia stacjonarne i online, opracowuje testy oraz materiały dydaktyczne oraz pełni rolę metodyka w prywatnej szkole językowej. Dotychczas zrealizowała ok. 6000 godzin dydaktycznych. Biegła włada językiem angielskim.

Od 2022 roku egzaminatorka na egzaminach certyfikatowych z języka polskiego, a od 2024 również na egzaminach TELC.

Prywatnie miłośniczka kotów i dobrych książek.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dodatkowe takie jak np.: zestawy ćwiczeniowe, broszury dostarcza lektor.

Podręcznik jest dodatkowo płatny.

Harmonogram w porozumieniu z uczestnikiem może ulec zmianie w trakcie kursu.

Ujęte godziny są godzinami dydaktycznymi - 1h = 45 min

Warunki uczestnictwa

Warunkiem ukończenia kursu jest obecność na 80% zajęć.

Warunki techniczne

Egzamin odbędzie się w formie elektronicznej (zdalnej w czasie rzeczywistym) na platformie.

Adres

ul. Piotrkowska 66

90-105 Łódź

woj. łódzkie

Klatka po lewej stronie, 1 piętro.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Emilia Jędrzejczyk

E-mail merendi.info@gmail.com

Telefon (+48) 736 843 127