



Centrum Organizacji
Szkoleń i
Konferencji SEMPER
Magdalena
Wolniewicz-Kesaria



Prawo podatkowe: aktualne zagadnienia prawne i najnowsze zmiany oraz praktyka stosowania przepisów i kontrole podatkowe

Numer usługi 2025/03/11/8282/2614514

📍 zdalna w czasie rzeczywistym
🏠 Usługa szkoleniowa
🕒 12 h
📅 01.12.2025 do 02.12.2025

1 955,70 PLN brutto
1 590,00 PLN netto
162,98 PLN brutto/h
132,50 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo i administracja / Prawo pozostałe
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	1. Przedstawiciele podmiotów publicznych: jednostki administracji rządowej i samorządowej, instytucje kultury, uczelnie publiczne, szpitale i inne jednostki finansów publicznych. 2. Przedstawiciele sektora prywatnego: przedsiębiorcy, właściciele firm, księgowi, doradcy podatkowi, specjaliści ds. finansów i controllingu. 3. Prawnicy, radcy prawni i adwokaci specjalizujący się w prawie podatkowym. 4. Osoby zainteresowane poszerzeniem wiedzy o podatkach w kontekście zmian legislacyjnych.
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	30-11-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	12
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do nabycia kompetencji w zakresie najnowszych zmian w przepisach prawa podatkowego.

Przedstawienie najlepszych praktyk w zakresie rozliczeń podatkowych w sektorze publicznym i prywatnym.

Pogłębienie umiejętności analizy i interpretacji przepisów podatkowych.

Wzmocnienie kompetencji w zakresie planowania podatkowego i minimalizacji ryzyka podatkowego.

Omówienie praktycznych przypadków oraz najczęstszych błędów popełnianych przez podatników.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wiedza: - rozpoznaje zasady opodatkowania dochodów osób fizycznych i prawnych, w tym nowe ulgi i zmiany w kosztach podatkowych. - Posiada wiedzę na temat najnowszych nowelizacji ustaw podatkowych oraz ich wpływu na działalność gospodarczą i sektor publiczny. - wskazuje strukturę i kompetencje organów podatkowych oraz zakres ich działań kontrolnych.	Uczestnik po szkoleniu: - Analizuje przykładowe przypadki zastosowania ulg podatkowych w konkretnych sytuacjach. - Wskazuje wpływ zmian podatkowych na finanse publiczne i zarządzanie budżetem w sektorze publicznym. - Przedstawia prawa i obowiązki podatnika podczas czynności kontrolnych.	Test teoretyczny
Umiejętności: - Analizuje konkretne przypadki podatkowe i stosować odpowiednie przepisy w praktyce. - planuje działania podatkowe z uwzględnieniem zmian prawnych i specyfiki sektora (publicznego lub prywatnego). - Interpretuje i stosuje przepisy dotyczące transakcji transgranicznych oraz dokumentacji cen transferowych.	Uczestnik po szkoleniu: - Wskazuje i przytacza adekwatne przepisy prawa podatkowego mające zastosowanie w danej sytuacji. - Analizuje wpływ nowelizacji przepisów podatkowych na działalność podmiotów z danego sektora. - Identyfikuje obowiązki dokumentacyjne wynikające z transakcji między podmiotami powiązanymi.	Test teoretyczny
Kompetencje społeczne: - ocenia jak odpowiednio reagować w różnych sytuacjach związanych z wykonywanym zawodem - identyfikuje własny styl uczenia się i wybiera sposoby dalszego kształcenia, - określa znaczenie komunikacji interpersonalnej oraz prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu	- dobiera odpowiednie metody do dalszego kształcenia - reaguje odpowiednio do różnorodnych kontekstów zawodowych	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Tak, dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Tak, dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Tak, dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji

Program

DZIEŃ 1

Godz.09:00-09.10 - PRE TEST do uzupełnienia przed szkoleniem

Godz.09:10-10.30 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

PRAKTYCZNE ZAGADNIENIA PRAWNE I NAJNOWSZE ZMIANY

Moduł 1: Wprowadzenie do aktualnych regulacji podatkowych

- Przegląd systemu podatkowego w Polsce - najważniejsze podatki (CIT, PIT, VAT, akcyza, inne).
- Organy podatkowe i ich kompetencje - zmiany w kontrolach podatkowych.
- Kluczowe nowelizacje przepisów podatkowych i ich konsekwencje dla podatników.

Godz.10:30-10.45 - przerwa

Godz.10.45-12.00 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

Moduł 2: Podatek dochodowy od osób prawnych (CIT) i osób fizycznych (PIT)

- Nowe regulacje w zakresie CIT - ulgi podatkowe, zmiany w kosztach uzyskania przychodu.
- Nowe zasady opodatkowania dochodów osób fizycznych - zmiany w skali podatkowej i kwocie wolnej od podatku.
- Optymalizacja podatkowa w świetle nowych przepisów.
- Praktyczne case study - analiza rzeczywistych przypadków podatkowych.

Godz.12.00-12.20 - przerwa

Godz.12:20-13.30 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

Moduł 3: Podatek od towarów i usług (VAT)

- Najnowsze zmiany w VAT, w tym nowe zasady fakturowania i JPK.
- Stawki VAT - interpretacja i zastosowanie.
- Mechanizm podzielonej płatności oraz obowiązkowy split payment - skutki dla przedsiębiorców.
- Transakcje wewnątrzwspólnotowe i eksportowe - najczęstsze błędy.
- Warsztaty: praktyczne przypadki w zakresie VAT i sposoby ich rozwiązywania.

Godz.13.30-13.45 - przerwa

Godz.13.45-15:00 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

Moduł 4: Podatki w sektorze publicznym i prywatnym - różnice i wspólne wyzwania

- Specyfika podatków w podmiotach publicznych - VAT w jednostkach budżetowych.
- Fundacje, stowarzyszenia a CIT - kiedy są zwolnione, a kiedy muszą płacić podatek?
- Pułapki podatkowe w działalności gospodarczej i finansach publicznych.

DZIEŃ 2

Godz.09:00-10.30 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

PRAKTYKA STOSOWANIA PRZEPISÓW ORAZ KONTROLE PODATKOWE

Moduł 5: Postępowania podatkowe i kontrole skarbowe

- Jak przygotować się do kontroli podatkowej?
- Prawa i obowiązki podatnika w trakcie kontroli.
- Postępowanie odwoławcze i sposoby obrony przed niekorzystnymi decyzjami.
- Studia przypadków: omówienie rzeczywistych postępowań podatkowych.

Godz.10:30-10.45 - przerwa

Godz.10.45-12.00 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

Moduł 6: Strategiczne planowanie podatkowe i zarządzanie ryzykiem podatkowym

- Minimalizacja ryzyka podatkowego w przedsiębiorstwie.
- Kiedy warto skorzystać z interpretacji podatkowej?
- Procedury ostrożnościowe - compliance w podatkach.
- Błędy podatników i ich konsekwencje - studium przypadku.

Godz.12.00-12.20 - przerwa

Godz.12:20-13.30 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

Moduł 7: Optymalizacja podatkowa zgodnie z przepisami

- Legalne metody optymalizacji podatkowej.
- Optymalizacja kosztów działalności - jak unikać problemów z fiskusem?
- Przekształcenia działalności a podatki - skutki podatkowe fuzji, przejęć i restrukturyzacji.
- Warsztaty: analiza przypadków, identyfikacja ryzyka i wybór najlepszych rozwiązań.

Godz.13.30-13.45 - przerwa

Godz.13.45-14:40 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

Moduł 8: Podatki w kontekście międzynarodowym

- Opodatkowanie transakcji transgranicznych.
- Unikanie podwójnego opodatkowania - kluczowe regulacje.
- Ceny transferowe – nowe obowiązki dokumentacyjne.

Warsztaty: interpretacja umów międzynarodowych i zastosowanie w praktyce.

- Podsumowanie szkolenia i sesja pytań i odpowiedzi
- Omówienie najważniejszych wniosków i kluczowych zagadnień.
- Dyskusja i odpowiedzi na pytania uczestników.

Godz. 14.40 - 14:50 – POST TEST walidacja usługi

Godz. 14:50 - 15:00 – podsumowanie i zakończenie szkolenia

Szkolenie będzie realizowane w wymiarze 12-godzinny, gdzie 1 godzina odpowiada godzinie dydaktycznej (45min.)

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 17

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 17 PRE TEST do uzupełnienia przed szkoleniem	-	01-12-2025	09:00	09:10	00:10
2 z 17 PRAKTYCZNE ZAGADNIENIA PRAWNE I NAJNOWSZE ZMIANY Moduł 1: Wprowadzenie do aktualnych regulacji podatkowych	Anna Ciura-Sierota	01-12-2025	09:10	10:30	01:20
3 z 17 przerwa	Anna Ciura-Sierota	01-12-2025	10:30	10:45	00:15
4 z 17 Moduł 2: Podatek dochodowy od osób prawnych (CIT) i osób fizycznych (PIT)	Anna Ciura-Sierota	01-12-2025	10:45	12:00	01:15
5 z 17 przerwa	Anna Ciura-Sierota	01-12-2025	12:00	12:20	00:20
6 z 17 Moduł 3: Podatek od towarów i usług (VAT)	Anna Ciura-Sierota	01-12-2025	12:20	13:30	01:10
7 z 17 przerwa	Anna Ciura-Sierota	01-12-2025	13:30	13:45	00:15
8 z 17 Moduł 4: Podatki w sektorze publicznym i prywatnym - różnice i wspólne wyzwania	Anna Ciura-Sierota	01-12-2025	13:45	15:00	01:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 17 PRAKTYKA STOSOWANIA PRZEPISÓW ORAZ KONTROLE PODATKOWE Moduł 5: Postępowania podatkowe i kontrole skarbowe	Anna Ciura-Sierota	02-12-2025	09:00	10:30	01:30
10 z 17 przerwa	Anna Ciura-Sierota	02-12-2025	10:30	10:45	00:15
11 z 17 Moduł 6: Strategiczne planowanie podatkowe i zarządzanie ryzykiem podatkowym	Anna Ciura-Sierota	02-12-2025	10:45	12:00	01:15
12 z 17 przerwa	Anna Ciura-Sierota	02-12-2025	12:00	12:20	00:20
13 z 17 Moduł 7: Optymalizacja podatkowa zgodnie z przepisami	Anna Ciura-Sierota	02-12-2025	12:20	13:30	01:10
14 z 17 przerwa	Anna Ciura-Sierota	02-12-2025	13:30	13:45	00:15
15 z 17 Moduł 8: Podatki w kontekście międzynarodowym	Anna Ciura-Sierota	02-12-2025	13:45	14:40	00:55
16 z 17 POST TEST walidacja usługi	-	02-12-2025	14:40	14:50	00:10
17 z 17 podsumowanie i zakończenie szkolenia	Anna Ciura-Sierota	02-12-2025	14:50	15:00	00:10

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 955,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 590,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	162,98 PLN
Koszt osobogodziny netto	132,50 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Anna Ciura-Sierota

Ukryj specjalizację trenerską

Praktyk z wieloletnim doświadczeniem w dziedzinie rozliczania i księgowania projektów współfinansowanych ze środków unijnych. Wiceprezes jednej z największych i najsukuteczniejszych firm konsultingowych w Polsce. Konsultant i audytor projektów inwestycyjnych i miękkich. Specjalista w zakresie realizacji i rozliczaniu projektów unijnych. Dyrektor finansowy i manager kluczowych projektów inwestycyjnych. Wykładowca i ekspert w zakresie projektów unijnych i inwestycyjnych, księgowości, kadr oraz podatków. Posiada bogate doświadczenie w prowadzeniu szkoleń o podobnej tematyce dla osób dorosłych w okresie 5 lat wstecz od daty rozpoczęcia szkolenia.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
 - materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej
 - masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu

Warunki uczestnictwa

ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

Dla uczestników finansujących udział w szkoleniu w minimum 70% lub w całości ze środków publicznych następuje zwolnienie z obowiązku opłaty podatku VAT. Zwolnienie przyznane jest zgodnie z treścią rozporządzenia ministra finansów art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11.03.2004 r.

- Walidacja usługi odbędzie się poprzez PRE i POST TESTY przekazane dla uczestników na początku szkolenia oraz ponownie weryfikowane przed jego zakończeniem.
- Usługa będzie rejestrowana w celu kontroli i audytu. Wizerunek uczestników będzie rejestrowany. Uczestnik zobowiązany jest to posiadania i używania sprawnej kamery internetowej.

Informacje dodatkowe

Wygodna forma szkolenia - wystarczy dostęp do urządzenia z Internetem (komputer, tablet, telefon), słuchawki lub głośniki i ulubiony fotel

- szkolenie realizowane jest w nowoczesnej formie w wirtualnym pokoju konferencyjnym i kameralnej grupie uczestników
- bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz
- pokaz prezentacji, ankiet i ćwiczeń widzisz na ekranie swojego komputera w czasie rzeczywistym.
- podczas szkolenia Trener aktywizuje uczestników zadając pytania, na które można odpowiedzieć w czasie rzeczywistym
- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Warunki techniczne

WARUNKI TECHNICZNE:

Platforma /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa - Platforma Zoom (<https://zoom-video.pl/>)

Wymagania sprzętowe:

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik - minimalna prędkość łącza: 512 KB/s

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu. Nie ma potrzeby instalowania specjalnego oprogramowania.

Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line - od momentu rozpoczęcia szkolenia do momentu zakończenia szkolenia

Potrzebna jest zainstalowana najbardziej aktualna oficjalna wersja jednej z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera. Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy); 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej); System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS. Łącze internetowe o minimalnej przepustowości do zapewnienia transmisji dźwięku 512Kb/s, zalecane min. 2 Mb/s oraz min. 1 Mb/s do zapewnienia transmisji łącznie dźwięku i wizji, zalecane min. 2,5 Mb/s.

Kontakt



Angelika Poznańska

E-mail a.poznanska@szkolenia-semper.pl

Telefon (+48) 570 590 060