



Wyższa Szkoła
Przedsiębiorczości i
Administracji w
Lublinie

Brak ocen dla tego dostawcy

RACHUNKOWOŚĆ BUDŻETOWA - Studia podyplomowe

Numer usługi 2024/11/25/162125/2431030

📍 Lublin / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

🎓 Studia podyplomowe

🕒 164 h

📅 08.03.2025 do 28.02.2026

3 500,00 PLN brutto

3 500,00 PLN netto

21,34 PLN brutto/h

21,34 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
Identyfikator projektu	Kierunek - Rozwój
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Usługa "Rachunkowość budżetowa - studia podyplomowe" adresowana jest do: - osób pracujących na stanowiskach kierowniczych lub w działach finansowo-księgowych sektora finansów publicznych - osób zainteresowanych podjęciem pracy w jednostkach sektora finansów publicznych, w obszarze związanym z rachunkowością i finansami - osób pracujących lub przygotowujących się do pracy jako audytorzy wewnętrzni, w szczególności w części związanej ze stosowaniem ustawy o finansach publicznych - osób pracujących na stanowiskach kierowniczych lub w działach finansowo-księgowych jednostek podległych instytucji sektora finansów publicznych. Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych: Rachunkowość budżetowa daje możliwość do ubiegania się o stanowisko głównego księgowego w jednostkach sektora finansów publicznych zgodnie z art.54 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009r. Nr 157, poz.1240).
Minimalna liczba uczestników	10
Maksymalna liczba uczestników	30
Data zakończenia rekrutacji	08-03-2025

Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	164
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Usługa "Rachunkowość budżetowa - studia podyplomowe" potwierdza przygotowanie do wykonywania pracy w działach finansowo – księgowych jednostek sektora finansów publicznych dotyczącą m.in. rachunkowości i sprawozdawczości budżetowej, płac, podatków i kontroli wewnętrznej w państwowych oraz samorządowych jednostkach i zakładach budżetowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wykazuje się znajomością aktualnego stanu prawnego	Korzysta z przepisów ustawy o finansach publicznych. Rozróżnia rodzaje funduszy unijnych. Stosuje przepisy dotyczące ordynacji podatkowej.	Test teoretyczny
Prowadzi rachunek kosztów i rachunkowość zarządczą	Bada informacje o kosztach i przychodach działań przeszłych przedsiębiorstwa. Prowadzi rachunkowość zarządczą polegającą na dostarczeniu informacji niezbędnych do skutecznego zarządzania zasobami i osiągania strategicznych celów wewnątrz przedsiębiorstwa.	Test teoretyczny
Tworzy sprawozdanie finansowe przedsiębiorstwa	Wyjaśnia w jaki sposób należy sporządzać coroczne sprawozdanie finansowe.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Absolwenci otrzymują przewidzianą ustawą świadectwo ukończenia studiów podyplomowych WSPA w Lublinie. Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych: Rachunkowość budżetowa daje możliwość do ubiegania się o stanowisko głównego księgowego w jednostkach sektora finansów publicznych.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Warunkiem ukończenia studiów jest aktywny udział w zajęciach i uzyskanie wymaganych zaliczeń i egzaminów przewidzianych w programie. Świadectwo zawiera wykaz przedmiotów na danym kierunku wraz z liczbą punktów ECTS oraz liczbą godzin, a także wynik ukończenia studiów podyplomowych.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Warunkiem ukończenia studiów jest aktywny udział w zajęciach, wykazanie się właściwym poziomem wiedzy i uzyskanie wymaganych zaliczeń i egzaminów przewidzianych w programie studiów. Świadectwo jest potwierdzeniem uzyskania pozytywnego wyniku z zaliczenia poszczególnych przedmiotów w ramach studiów.

Program

Usługa "Rachunkowość budżetowa - studia podyplomowe" potwierdza przygotowanie do wykonywania pracy w działach finansowo – księgowych jednostek sektora finansów publicznych dotyczącą m.in. rachunkowości i sprawozdawczości budżetowej, płac, podatków i kontroli wewnętrznej w państwowych oraz samorządowych jednostkach i zakładach budżetowych. Studia odbywają się w formule blended learning z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość. Szacunkowa liczba zjazdów stacjonarnych to 50% i 50% zjazdów on-line, jednakże ostateczna liczba godzin zajęć przeprowadzonych online i stacjonarnie zależy od potrzeb Słuchaczy. Zajęcia prowadzone są w formie wykładów oraz ćwiczeń. Czas trwania studiów - II semestry (marzec 2025 roku - luty 2026 roku). Liczba możliwych do zdobycia punktów ECTS - 30. Łączna liczba godzin kontraktowych wynosi 164 (godziny dydaktyczne). W czasie trwania usługi zostały wliczone przerwy. Rodzaj dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów/uzyskanie kwalifikacji - świadectwo ukończenia studiów podyplomowych zgodne z wymaganiami formalnymi dotyczącymi dokumentów wydawanych w związku z ukończeniem studiów podyplomowych.

Program:

Podatek dochodowy od osób prawnych
Podatek dochodowy od osób fizycznych
Podatek VAT i akcyzowy
System podatkowy w Polsce
Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza
Podstawy rachunkowości finansowej
Rachunkowość budżetowa
Sprawozdawczość finansowa i budżetowa

Rachunkowość budżetowa w praktyce

Inwestycje w sektorze budżetowym

Zamówienia publiczne

Audyt wewnętrzny i kontrola wewnętrzna w administracji publicznej

Finanse Publiczne

Fundusze unijne

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 14

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
1 z 14 Podstawy rachunkowości finansowej	08-03-2025	08:00	13:00	05:00	Tak
2 z 14 Podstawy rachunkowości finansowej	09-03-2025	08:00	13:00	05:00	Tak
3 z 14 Audyt wewnętrzny i kontrola wewnętrzna w administracji publicznej	15-03-2025	08:00	15:00	07:00	Tak
4 z 14 Audyt wewnętrzny i kontrola wewnętrzna w administracji publicznej	16-03-2025	08:00	15:00	07:00	Tak
5 z 14 Sprawozdawczość finansowa i budżetowa	29-03-2025	08:00	12:30	04:30	Nie

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
6 z 14 Sprawozdawczość finansowa i budżetowa	30-03-2025	08:00	12:30	04:30	Nie
7 z 14 Finanse Publiczne	12-04-2025	08:00	13:00	05:00	Nie
8 z 14 Finanse Publiczne	13-04-2025	08:00	13:00	05:00	Nie
9 z 14 Rachunkowość budżetowa w praktyce	26-04-2025	08:00	15:00	07:00	Nie
10 z 14 Fundusze unijne	27-04-2025	08:00	12:30	04:30	Nie
11 z 14 Rachunkowość budżetowa	10-05-2025	08:00	13:00	05:00	Nie
12 z 14 Rachunkowość budżetowa	11-05-2025	08:00	13:00	05:00	Nie
13 z 14 Rachunkowość budżetowa	24-05-2025	08:00	15:00	07:00	Nie
14 z 14 Rachunkowość budżetowa	25-05-2025	08:00	13:00	05:00	Nie

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	21,34 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

mgr Jolanta Krysa

Specjalista w zakresie rachunkowości, audytor wewnętrzny, ekonomista z doświadczeniem księgowym, posiadający certyfikat księgowego do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, doświadczony wykładowca z zakresu zasad prowadzenia rachunkowości, procesu inwentaryzacji, prowadzenia dokumentacji księgowej, ewidencji księgowej, zasad polityki rachunkowości. Prowadzi zajęcia na kierunku Rachunkowość budżetowa od 2020 roku.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dla uczestników usługi - pliki dokumentów przygotowanych w dowolnym formacie

oraz materiały VOD.

Warunki techniczne

Usługa będzie prowadzona przez Platformę Zdalnego Nauczania. Platforma działa poprawnie w nowych wersjach przeglądarek: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera. W przypadku używania starszych wersji, niektóre funkcjonalności mogą działać nieprawidłowo. Do wyświetlania niektórych treści multimedialnych potrzebny jest Adobe Flash Player.

System dla smartfonów: co najmniej Android 10 lub iOS 14

System dla tabletów: co najmniej Android 10 lub iPadOS 14

System i oprogramowanie dla komputerów: co najmniej Windows 10 wraz z przeglądarką nie starszą niż Chrome 85 lub Firefox 85

System dla urządzeń Mac (Apple): co najmniej macOS Catalina (10.15.7)

Procesor minimum 2GHz oraz pamięć RAM minimum 4GB

Łącze internetowe o przepustowości - pobieranie minimum 2 Mb/s, wysyłanie minimum 1Mb/s

Adres

ul. Bursaki 12
20-150 Lublin
woj. lubelskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



Karolina Sobczak

E-mail ka.sobczak@wspa.pl

Telefon (+48) 814 529 474