



Uniwersytet
Ekonomiczny w
Katowicach



Studia podyplomowe_Master of Business Administration (MBA) dla skutecznych liderów samorządów

Numer usługi 2024/11/19/12546/2420192

📍 Katowice / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

📖 Studia podyplomowe

🕒 440 h

📅 08.03.2025 do 20.06.2026

9 900,00 PLN brutto

9 900,00 PLN netto

22,50 PLN brutto/h

22,50 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo i administracja / Administracja publiczna
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	- osoby obecnie wykonujące pracę w jednostkach samorządu terytorialnego lub wykazujące potencjalny zamiar podjęcia pracy w j.s.t. a także w innych organizacjach z zakresu zarządzania publicznego, w których wymagane są wysokie kwalifikacje zarządcze, - osoby, które potrzebują - zarówno w perspektywie teoretycznej jak i praktycznej - zgłębić najnowsze trendy dominujące w zarządzaniu i dzięki temu poprawić w swoich organizacjach efektywność ich funkcjonowania i zwiększyć poziom odpowiedzialności wobec otoczenia, w którym organizacja jest aktywna.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	40
Data zakończenia rekrutacji	16-02-2025
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	440
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	Kształcenie na studiach podyplomowych prowadzonych przez uczelnie

Cel

Cel edukacyjny

Studia podyplomowe MBA dla skutecznych liderów samorządów przygotowują uczestników do efektywnego i odpowiedzialnego pełnienia roli w sektorze publicznym. Program skupia się na krytycznych aspektach zarządzania publicznego oraz nowoczesnych strategiach dostosowanych do dynamicznie zmieniającego się otoczenia samorządowego. Prowadzone przedmioty obejmują między innymi: Zarządzanie Publiczne, Zarządzanie Kryzysowe, Zarządzanie Ryzykiem Finansowym, Prawo Unii Europejskiej, Prawo Handlowe.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
WIEDZA: - definiuje wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu zarządzania w JST, jak również orientuje się w dyscyplinach naukowych tworzących ich podstawy teoretyczne, posiada podbudowaną teoretycznie wiedzę obejmującą kluczowe zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej niezbędnej dla zastosowania w praktycznej działalności zawodowej związanej z zarządzaniem w JST - definiuje fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji oraz identyfikuje zagrożenia dla zrównoważonego rozwoju organizacji działających na rynku dóbr i usług, w szczególności konsekwencje kryzysów ekonomicznych, społecznych, środowiskowych i infrastrukturalnych w wymiarach lokalnym, regionalnym, krajowym i ponadnarodowym, a także ma podstawową wiedzę o międzynarodowych i międzykulturowych aspektach procesu zarządzania w JST - definiuje podstawowe ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z zarządzaniem w JST, w tym podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego, a także bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych wynikających z przyjętego porządku prawnego obowiązującego w podmiotach działających na rynkach gospodarczych - charakteryzuje podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości, w sektorze publicznym	Szczegółowo opisuje wybrane fakty, obiekty i zjawiska z zakresu zarządzania w JST. Ma wiedzę na temat metod badawczych i teorii stosowanych do analizy tych zjawisk. Stosuje teorie zarządzania do analizy konkretnych sytuacji w JST. Wykazuje zdolność do interpretacji złożonych zależności między zjawiskami w kontekście zarządzania publicznego. Ma wiedzę a tym samym potrafi wymienić i opisać fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji, takie jak zmiany klimatyczne, nierówności społeczne czy rozwój technologii. Analizuje wpływ tych dylematów na zarządzanie w JST.	Test teoretyczny Prezentacja
	Ma wiedzę na temat zagrożenia dla zrównoważonego rozwoju w kontekście lokalnym, regionalnym i globalnym. Wykazuje zrozumienie konsekwencji kryzysów (ekonomicznych, społecznych, środowiskowych, infrastrukturalnych) dla JST. Ma wiedzę w zakresie podstawowych pojęć z zakresu ekonomii i prawa, istotne dla zarządzania w JST. Wymienia podstawowe zasady tworzenia i rozwoju przedsiębiorczości w sektorze publicznym, w tym formy organizacyjne i prawne. Ma wiedzę na temat etycznych dylematów związanych z zarządzaniem w JST.	Test teoretyczny Prezentacja

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
UMIEJĘTNOŚCI: - wykorzystuje posiadaną wiedzę, w tym formułować i rozwiązywać problemy oraz wykonywać zadania typowe dla działalności związanej z zarządzaniem w JST, wykorzystując w tym celu między innymi narzędzia informatyczne i statystyczne, jak również potrafi współpracować w zespołach i działać w sytuacjach niepewności i stresu - skutecznie komunikuje się z otoczeniem z użyciem specjalistycznej terminologii z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości, nauk o ekonomii i finansach oraz potrafi przyjmować aktywne uczestnictwo w dialogu toczącym się w przestrzeni publicznej oraz brać udział w debatach oraz innych formach spotkań, w trakcie których potrafi przedstawiać opinie, formułować zalecenia oraz wskazówki dotyczące zarządzania w JST - planuje i organizuje pracę indywidualną oraz zespołową w JST, wykorzystując do tego wiedzę związaną z zarządzaniem zasobami ludzkimi i psychologicznymi aspektami procesu pracy - samodzielnie projektuje i realizuje własne cele w konsekwencji racjonalnego planowania własnego rozwoju, jako umiejętności wynikającej ze zrozumienia znaczenia uczenia się przez całe życie dla samospełnienia się	Ma umiejętności za zakresu zidentyfikowania precyzyjnego sformułowania problemów charakterystycznych dla działalności zarządzania w JST. Stosuje odpowiednie metody analizy, w tym narzędzia informatyczne (oraz narzędzia statystyczne do rozwiązywania zidentyfikowanych problemów. Posiada umiejętności przedstawiania praktycznego rozwiązania problemów, uwzględniając specyfikę JST. Wykazuje zdolność do podejmowania decyzji w sytuacjach niepewności i pod presją czasu. Wykazuje umiejętność zarządzania stresem własnym i zespołu w trakcie realizacji projektów. Efektywnie komunikuje się, używając specjalistycznej terminologii z zakresu nauk o zarządzaniu, ekonomii i finansach.	Test teoretyczny Prezentacja
	Wykazuje umiejętność pisemnej i ustnej prezentacji, w tym przygotowania raportów, prezentacji multimedialnych oraz udziału w spotkaniach biznesowych i publicznych. Aktywnie bierze udział w debatach publicznych i profesjonalnych, prezentując swoje opinie i argumenty. Wykazuje umiejętność planowania i organizowania pracy zespołowej, w tym alokacji zadań, zarządzania czasem i motywacji zespołu. Identyfikuje obszary, które wymagają dalszego rozwoju, i podejmuje kroki w celu ich doskonalenia.	Test teoretyczny Prezentacja

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
KOMPETENCJE SPOŁECZNE: - jest gotów do stałej i krytycznej samooceny własnych zasobów intelektualnych, społecznych i kompetencyjnych a następnie jest gotów do podejmowania działań na rzecz ich rozwoju i wzbogacenia własnej wiedzy - jest gotów do wypełniania różnego typu zobowiązań społecznych oraz wykazywania inicjatywy dotyczącej współorganizowania działalności w zakresie podnoszenia skuteczności funkcjonowania JST - jest gotów do inicjowania i podejmowania działań na rzecz interesu publicznego oraz myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy w zakresie zarządzania w JST, doskonalc przy tym zdolności przywódcze - jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w tym: przestrzegania zasad etyki zawodowej, dbałości o dorobek i tradycje zawodu oraz odpowiedzialnego przestrzegania zasad społecznej odpowiedzialności i zrównoważonego rozwoju w zarządzaniu JST	Regularnie analizuje swoje mocne i słabe strony w obszarach intelektualnych, społecznych i kompetencyjnych. Jest otwarty na informacje zwrotne i potrafi krytycznie ocenić swoje działania oraz wyniki. Aktywnie poszukuje sposobów na rozwój swoich umiejętności i wiedzy, uczestnicząc w kursach, szkoleniach, konferencjach oraz korzystając z literatury fachowej. Wyznacza sobie cele rozwojowe i podejmuje działania na rzecz ich osiągnięcia, np. poprzez rozwijanie nowych umiejętności lub doskonalenie już posiadanych. Aktywnie uczestniczy w projektach i inicjatywach mających na celu poprawę funkcjonowania JST, takich jak kampanie informacyjne, konsultacje społeczne, czy organizacja wydarzeń publicznych.	Test teoretyczny Prezentacja
	Wykazuje inicjatywę w proponowaniu i wdrażaniu nowych rozwiązań lub projektów, które mogą przyczynić się do podniesienia efektywności działania JST. Wykazuje przedsiębiorcze myślenie w kontekście zarządzania w JST, proponując innowacyjne rozwiązania i efektywne sposoby zarządzania zasobami. Przestrzega zasad etyki zawodowej, demonstrując uczciwość, transparentność i odpowiedzialność w działaniu. Wykazuje świadomość i odpowiedzialność za działania, które mogą mieć wpływ na społeczeństwo i środowisko, promując zrównoważony rozwój w kontekście zarządzania w JST.	Test teoretyczny Prezentacja

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych, które otrzymuje absolwent zawiera program kierunku wraz ze zrealizowanymi godzinami i punktami ECTS.

Absolwent uzyskuje zaświadczenie potwierdzające zdobyte efekty

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych jest wydawane na podstawie uzyskania zaliczenia każdego przedmiotu zgodnie z Kartą Opisu Przedmiotu oraz po spełnieniu wymagań związanych z ukończeniem studiów podyplomowych, które wskazane zostały w Karcie Opisu Kierunku.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych jest potwierdzeniem uzyskania pozytywnej oceny końcowej, która weryfikowana jest przez 3-osobową komisję egzaminacyjną.

Program

Studia podyplomowe trzysemestralne.

Usługa stacjonarna 220 h

Usługa online 220 h

Główny cel usługi został wskazany w celu edukacyjnym.

Lp.	Przedmiot	Liczba godzin teoretycznych	Liczba godzin praktycznych	Punkty ECTS
1	Moduł I			
1.1	Rola JST w systemie społeczno-gospodarczo-politycznym	2	0	1
1.2	Zarządzanie Publiczne	4	8	2
1.3	Zarządzanie kryzysowe	8	4	2
1.4	Zarządzanie zasobami ludzkimi	8	0	1
1.5	Przywództwo w organizacjach publicznych	4	0	1
2	Moduł II			
2.1	Responsywność i Public Service Motivation	4	0	1
2.2	Budowanie zespołów i komunikacja	8	0	1
2.3	Zarządzanie talentami	4	0	1

2.4	Zarządzanie efektywnością personelu JST	4	0	1
2.5	Etykieta i dyplomacja w JST	4	0	1
2.6	Stres i metody jego obniżania	8	0	1
3	Moduł III			
3.1	Narzędzia analizy strategicznej	16	16	3
3.2	Inwentaryzacja dokumentów strategicznych w gminie i procesów związanych z ich tworzeniem	8	0	1
3.3	Zarządzanie ryzykiem w organizacjach publicznych	8	0	1
3.4	Zarządzanie finansami jednostek sektora finansów publicznych	16	16	3
3.5	Audyt i kontrola zarządcza	16	0	1
3.6	Podatki i opłaty lokalne	8	0	1
3.7	Współpraca JST z organizacjami naukowo-badawczymi	4	0	1
4	Moduł IV			
4.1	Źródła pozyskiwania środków zewnętrznych	8	0	1
4.2	Zarządzanie projektami	24	24	3
4.3	Metody ewaluacji projektów – Partner PAESP S.A.	8	0	1
4.4	Narzędzia ICT w zarządzaniu projektami	8	0	1
4.5	Prawo pracy w praktykach zarządzania ludźmi w JST	12	0	2
4.6	Prawo gospodarcze	12	0	1
4.7	Prawo handlowe	12	0	2
4.8	Zamówienia publiczne	8	0	1
4.9	Prawo europejskie	8	0	1
4.10	Obieg dokumentów	4	0	1

5	Moduł V			
5.1	Marketing w administracji samorządowej	4	0	1
5.2	PR i komunikacja wewnętrzna	8	0	1
5.3	Edukacja i partycypacja społeczna	8	0	1
5.4	Zielona transformacja – Partner EcoGreen	12	0	2
5.5	Deinstytucjonalizacja usług społecznych	12	0	2
5.6	Smart City-zintegrowane zarządzanie miastem	12	0	2
5.7	Źródła pozyskiwania danych o funkcjonowaniu JST	12	0	2
5.8	Koalicje i alianse strategiczne w realizacji zadań JST	12	0	2
5.9	Orkiestracja	8	4	1
5.10	Narzędzia ICT w funkcjonowaniu JST	12	0	2
5.11	Pozyskiwanie i utrzymywanie pracowników na współczesnym rynku pracy – partner Brainstorm Group	4	12	1
5.12	Warsztaty przygotowujące do certyfikacji	0	14	3
	Razem	342	98	60

Absolwent otrzymuje świadectwo ukończenia studiów podyplomowych, które zawiera program kierunku wraz ze zrealizowanymi godzinami i punktami ECTS.

W czasie trwania usługi wykazany w harmonogramie zostały wliczone godziny dydaktyczne wraz z przerwami

Sposób walidacji został ujęty w zakładce: Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji.

Zajęcia odbywają się średnio co dwa tygodnie w soboty i niedziele w godz. 8:55-16:05

Przerwy:

blok 4h zajęć od 8.55 do 12.25 - przerwa 10.35 do 10.45

blok 6h zajęć od 8.55 do 14.15 - przerwa 10.35 do 10.45 oraz 12.25 do 12.35

blok 8h zajęć od 8.55 do 16.05 - przerwa 10.35 do 10.45 oraz 12.25 do 12.35 oraz 14.10 do 14.30

Do każdego bloku zajęć jest dodatkowa "przerwa higieniczna" do dyspozycji osoby prowadzącej:

blok 4 h zajęć + 20 minut przerwa higieniczna

blok 6h zajęć + 30 minut przerwa higieniczna

blok 8h zajęć + 30 minut przerwa higieniczna

Walidacja odbędzie się po zakończeniu zajęć dydaktycznych - egzamin certyfikujący (termin zostanie ustalony i wskazany w harmonogramie w III semestrze)

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 70

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
1 z 70 Źródła pozyskiwania danych o funkcjonowaniu JST (8 godzin wykładów)	08-03-2025	08:55	16:05	07:10	Tak
2 z 70 Edukacja i partycypacja społeczna (8 godzin wykładów)	09-03-2025	08:55	16:05	07:10	Tak
3 z 70 Prawo europejskie (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym) (8 godzin wykładów)	15-03-2025	08:55	16:05	07:10	Nie
4 z 70 Zarządzanie zasobami ludzkimi (8 godzin wykładów) (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	16-03-2025	08:55	16:05	07:10	Nie
5 z 70 Pozyskiwanie i utrzymywanie pracowników na współczesnym rynku pracy (8 godzin ćwiczeń)	29-03-2025	08:55	16:05	07:10	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
6 z 70 Zarządzanie talentami (4 godziny wykładów)	30-03-2025	08:55	12:25	03:30	Tak
7 z 70 Zarządzanie efektywnością personelu JST (4 godziny wykładów)	30-03-2025	12:35	16:05	03:30	Tak
8 z 70 Zarządzanie Publiczne (4 godziny wykładów)	05-04-2025	08:55	12:25	03:30	Tak
9 z 70 Rola JST w systemie społeczno-gospodarczo politycznym (2 godziny wykładów)	05-04-2025	12:35	14:15	01:40	Tak
10 z 70 Zielona transformacja (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym) (8 godzin wykładów)	12-04-2025	08:55	16:05	07:10	Nie
11 z 70 Zamówienia publiczne (8 godzin wykładów) (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	13-04-2025	08:55	16:05	07:10	Nie
12 z 70 Zarządzanie finansami jednostek sektora finansów publicznych (8 godzin wykładów)	10-05-2025	08:55	16:05	07:10	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
13 z 70 Stres i metody jego obniżania (8 godzin wykładów)	11-05-2025	08:55	16:05	07:10	Tak
14 z 70 Zielona transformacja (4 godziny wykładów) (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	17-05-2025	08:55	12:25	03:30	Nie
15 z 70 Responsywność i Public Service Motivation (4 godziny wykładów) (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	17-05-2025	12:35	16:05	03:30	Nie
16 z 70 Prawo pracy w praktykach zarządzania ludźmi w JST (8 godzin wykładów) (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	18-05-2025	08:55	16:05	07:10	Nie
17 z 70 Narzędzia analizy strategicznej (8 godzin wykładów)	31-05-2025	08:55	16:05	07:10	Tak
18 z 70 Audyt i kontrola zarządcza (8 godzin wykładów)	01-06-2025	08:55	16:05	07:10	Tak
19 z 70 Zarządzanie finansami jednostek sektora finansów publicznych (8 godzin ćwiczeń)	21-06-2025	08:55	16:05	07:10	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
20 z 70 Budowanie zespołów i komunikacja (8 godzin wykładów)	22-06-2025	08:55	16:05	07:10	Tak
21 z 70 Zarządzanie kryzysowe (8 godzin wykładów) (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	20-09-2025	08:55	16:05	07:10	Nie
22 z 70 PR i komunikacja wewnętrzna (8 godzin wykładów) (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	21-09-2025	08:55	16:05	07:10	Nie
23 z 70 Zarządzanie ryzykiem w organizacjach publicznych (8 godzin wykładów)	04-10-2025	08:55	16:05	07:10	Tak
24 z 70 Narzędzia analizy strategicznej (8 godzin ćwiczeń)	05-10-2025	08:55	16:05	07:10	Tak
25 z 70 Zarządzanie finansami jednostek sektora finansów publicznych (8 godzin wykładów) (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	18-10-2025	08:55	16:05	07:10	Nie

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
26 z 70 Prawo gospodarcze (8 godzin wykładów) (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	19-10-2025	08:55	16:05	07:10	Nie
27 z 70 Zarządzanie kryzysowe (4 godziny ćwiczeń) (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	25-10-2025	08:55	12:25	03:30	Nie
28 z 70 Marketing w administracji samorządowej (4 godziny wykładów) (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	25-10-2025	12:35	16:05	03:30	Nie
29 z 70 Podatki i opłaty lokalne (8 godzin wykładów) (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	26-10-2025	08:55	16:05	07:10	Nie
30 z 70 Zarządzanie projektami (8 godzin wykładów)	08-11-2025	08:55	16:05	07:10	Tak
31 z 70 Audyt i kontrola zarządcza (8 godzin wykładów)	09-11-2025	08:55	16:05	07:10	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
32 z 70 Zarządzanie finansami jednostek sektora finansów publicznych (8 godzin ćwiczeń) (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	22-11-2025	08:55	16:05	07:10	Nie
33 z 70 Narzędzia analizy strategicznej (8 godzin wykładów) (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	23-11-2025	08:55	16:05	07:10	Nie
34 z 70 Zarządzanie Publiczne (8 godzin ćwiczeń)	06-12-2025	08:55	16:05	07:10	Tak
35 z 70 Zarządzanie projektami (8 godzin ćwiczeń)	07-12-2025	08:55	16:05	07:10	Tak
36 z 70 Etykieta i dyplomacja w JST (4 godziny wykładów) (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	13-12-2025	08:55	12:25	03:30	Nie
37 z 70 Przywództwo w organizacjach publicznych (4 godziny wykładów) (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	13-12-2025	12:35	16:05	03:30	Nie

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
38 z 70 Prawo handlowe (8 godzin wykładów) (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	14-12-2025	08:55	16:05	07:10	Nie
39 z 70 Orkiestracja (8 godzin wykładów)	10-01-2026	08:55	16:05	07:10	Tak
40 z 70 Narzędzia ICT w funkcjonowaniu JST (8 godzin wykładów)	11-01-2026	08:55	16:05	07:10	Tak
41 z 70 Źródła pozyskiwania środków zewnętrznych (8 godzin wykładów) (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	17-01-2026	08:55	16:05	07:10	Nie
42 z 70 Zarządzanie projektami (8 godzin wykładów) (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	18-01-2026	08:55	16:05	07:10	Nie
43 z 70 Pozyskiwanie i utrzymywanie pracowników na współczesnym rynku pracy (4 godziny wykładów)	31-01-2026	08:55	12:25	03:30	Tak
44 z 70 Pozyskiwanie i utrzymywanie pracowników na współczesnym rynku pracy (4 godziny ćwiczeń)	31-01-2026	12:35	16:05	03:30	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
45 z 70 Orkiestracja (4 godziny ćwiczeń)	01-02-2026	08:55	12:25	03:30	Tak
46 z 70 Narzędzia ICT w funkcjonowaniu JST (4 godziny wykładów)	01-02-2026	12:35	16:05	03:30	Tak
47 z 70 Prawo handlowe (4 godziny wykładów) (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	14-02-2026	08:55	12:25	03:30	Nie
48 z 70 Prawo gospodarcze (4 godziny wykładów) (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	14-02-2026	12:35	16:05	03:30	Nie
49 z 70 Zarządzanie projektami (8 godzin ćwiczeń) (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	15-02-2026	08:55	16:05	07:10	Nie
50 z 70 Narzędzia analizy strategicznej (8 godzin ćwiczeń)	21-02-2026	08:55	16:05	07:10	Tak
51 z 70 Zarządzanie projektami (8 godzin wykładów)	22-02-2026	08:55	16:05	07:10	Tak
52 z 70 Narzędzia ICT w zarządzaniu projektami (8 godzin wykładów) (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	07-03-2026	08:55	16:05	07:10	Nie

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
53 z 70 Smart City- zintegrowane zarządzanie miastem (8 godzin wykładów) (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	08-03-2026	08:55	16:05	07:10	Nie
54 z 70 Metody ewaluacji projektów (8 godzin wykładów) (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	21-03-2026	08:55	16:05	07:10	Nie
55 z 70 Deinstytucjonalizacja usług społecznych (4 godziny wykładów) (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	22-03-2026	08:55	12:25	03:30	Nie
56 z 70 Źródła pozyskiwania danych o funkcjonowaniu JST (4 godziny wykładów) (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	22-03-2026	12:35	16:05	03:30	Nie
57 z 70 Inwentaryzacja dokumentów strategicznych w gminie i procesów związanych z ich tworzeniem (8 godzin wykładów)	11-04-2026	08:55	16:05	07:10	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
58 z 70 Prawo pracy w praktykach zarządzania ludźmi w JST (4 godziny wykładów)	12-04-2026	08:55	12:25	03:30	Tak
59 z 70 Obieg dokumentów (4 godziny wykładów)	12-04-2026	12:35	16:05	03:30	Tak
60 z 70 Deinstytucjonalizacja usług społecznych (4 godziny wykładów)	25-04-2026	08:55	12:25	03:30	Tak
61 z 70 Deinstytucjonalizacja usług społecznych (4 godziny ćwiczeń)	25-04-2026	12:35	16:05	03:30	Tak
62 z 70 Zarządzanie projektami (8 godzin ćwiczeń)	26-04-2026	08:55	16:05	07:10	Tak
63 z 70 Koalicje i alianse strategiczne w realizacji zadań JST (8 godzin wykładów)	09-05-2026	08:55	16:05	07:10	Tak
64 z 70 Smart City- zintegrowane zarządzanie miastem (4 godziny wykładów)	10-05-2026	08:55	12:25	03:30	Tak
65 z 70 Koalicje i alianse strategiczne w realizacji zadań JST (4 godziny wykładów)	10-05-2026	12:35	16:05	03:30	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
66 z 70 Współpraca JST z organizacjami naukowo-badawczymi (4 godziny wykładów)	23-05-2026	08:55	12:25	03:30	Tak
67 z 70 Warsztaty przygotowujące do certyfikacji (2 godziny ćwiczeń)	23-05-2026	12:35	14:15	01:40	Tak
68 z 70 Warsztaty przygotowujące do certyfikacji (4 godziny ćwiczeń) (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	24-05-2026	08:55	16:05	07:10	Nie
69 z 70 Warsztaty przygotowujące do certyfikacji (4 godziny ćwiczeń) (zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym)	30-05-2026	08:55	12:25	03:30	Nie
70 z 70 Egzamin	20-06-2026	08:55	12:25	03:30	Tak

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	9 900,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	9 900,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	22,50 PLN
Koszt osobogodziny netto	22,50 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 5



1 z 5

dr hab. Artur Walasik, prof. UE

Profesor uczelni, Dziekan Szkoły Doktorskiej

Specjalizacja:

Dr hab. Artur Walasik specjalizuje się w finansach publicznych, ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej jednostek sektora finansów publicznych, demografii fiskalnej, ekonomiki opodatkowania oraz redystrybucyjnej funkcji finansów publicznych. Jego prace naukowe koncentrują się na analizie wpływu procesów demograficznych na stabilność systemów podatkowych, badaniu mechanizmów opodatkowania oraz funkcji redystrybucyjnej finansów publicznych.

Wykształcenie:

Artur Walasik uzyskał stopień doktora habilitowanego nauk ekonomicznych w 2010 roku, przedstawiając monografię pt. Redystrybucyjna funkcja finansów publicznych w ujęciu teoretycznym. Wcześniej, w 2000 roku, obronił pracę doktorską pt. Zewnętrzne uwarunkowania lokalnej polityki podatkowej i uzyskał tytuł doktora nauk ekonomicznych.

Kariera Naukowa:

Od 1997 roku związany jest z Uniwersytetem Ekonomicznym w Katowicach (wcześniej Akademia Ekonomiczna im. Karola Adamieckiego). Pełnił funkcję kierownika Katedry Finansów Przedsiębiorstw i Ubezpieczeń Gospodarczych oraz dyrektora Szkoły Doktorskiej na tej uczelni. Obecnie kieruje Katedrą Finansów Publicznych i pełni funkcję dziekana Szkoły Doktorskiej. Doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat.



2 z 5

prof.dr hab. Aldona Frączkiewicz-Wronka

Specjalizacja: problemy związane z polityką społeczną i poszukiwaniem skutecznych metod zarządzania w sektorze publicznym, społeczna odpowiedzialność organizacji, ewaluacja projektów, innowacyjne metody zarządzania.

Wykształcenie: profesor nauk ekonomicznych, 2000 Uniwersytet Śląski dr hab. nauki o polityce, polityka społeczna, 1991 Uniwersytet Śląski dr nauki o polityce, specjalność polityka społeczna, 1984 Uniwersytet Śląski magister, nauki o polityce, specjalność polityka społeczna. Ukończone studia podyplomowe zakończone dyplomem lub certyfikatem: 1. Training the Trainers Programme in Healthcare Management Development. European Healthcare Management Association 1992; 2. Problem –Solving for Better Health – Health Foundation and Polish Society of Hygiene. 1995; 3. Programme of Study, Research and Health Management training at the Nuffield Institute for Health . 1996; 4. International Continuing Education Course on Health Care Administration and Hospital Management held at the Technion – Israel Institute of Technology, 1999; 5. QM-Beauftragten im Gesundheitswesen – Frankfurt, 1999; 6. European Project Management Katowice 2004;

Doświadczenie: Kierownik Katedry Zarządzania i Nauk Społecznych w Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach; 1997-2014 WSP TWP w Warszawie, 2004-2008 Uniwersytet Medyczny w Łodzi; 2014-2017 WSH w Sosnowcu. Doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat.



3 z 5

dr hab. Alicja Winnicka-Wejs, prof. UE

Specjalizacja: zarządzanie zasobami ludzkimi, inwestycje w kapitał ludzki, marketing personalny.

Wykształcenie:

- doktor habilitowany nauk społecznych w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości, Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach (2019);

• doktor nauk ekonomicznych w zakresie ekonomii, Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach (2005).
Opis kariery: Profesor w Katedrze Zarządzania Organizacjami Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach. Jej zainteresowania badawcze koncentrują się na inwestycjach w kapitał ludzki, zarządzaniu jakością oraz marketingu personalnym. W trakcie swojej kariery opracowała wiele innowacyjnych strategii rozwoju kapitału ludzkiego, współpracując z biznesem i administracją publiczną. Prowadzi zajęcia na studiach I, II i III stopnia oraz studiach podyplomowych. Jest autorką kilkudziesięciu publikacji naukowych i współtwórcą interdyscyplinarnych projektów badawczych.

Wybrane publikacje:

- Winnicka-Wejs, A., Green Human Resource Management practices and the pro-environmental behaviour of employees in the TFL sector, e-mentor, 2024.
- Winnicka-Wejs, A., Employee Experience in the Development Services Industry in Poland, Scientific Papers of Silesian University of Technology, 2024.
- Winnicka-Wejs, A., Inwestycje szkoleniowe w kapitał ludzki. Wydanie II zaktualizowane, Wydawnictwo UE w Katowicach, 2024.

Doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat.



4 z 5

prof. dr hab. Tomasz Ingram

Specjalizacja:

Zarządzanie talentami i zarządzanie zasobami ludzkimi, w szczególności: rekrutacja i selekcja, wartościowanie i ustalanie wynagrodzeń, systemy ocen okresowych, pomiar efektywności ZZL.

Wykształcenie:

- Doktor nauk ekonomicznych w dyscyplinie nauki o zarządzaniu (2009).
- Doktor habilitowany w dyscyplinie nauki o zarządzaniu (2016).
- Profesor nauk społecznych w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości (2024).

Opis kariery:

Urodzony 21 lutego 1979 roku, od 1 marca 2003 roku związany z Uniwersytetem Ekonomicznym w Katowicach. Od 2011 roku pracownik Katedry Przedsiębiorczości i Zarządzania Innowacyjnego, którą kieruje od 1 września 2023 roku. Specjalizuje się w przedsiębiorczości i innowacyjności firm rodzinnych, zarządzaniu zasobami ludzkimi oraz zarządzaniu talentami.

Autor 55 artykułów naukowych, 4 monografii, 50 rozdziałów w monografiach, 11 innych prac naukowo-badawczych oraz redaktor 2 opracowań zbiorowych. Prowadzi zajęcia na wszystkich stopniach studiów oraz na studiach podyplomowych.

Aktywnie współpracuje z sektorem gospodarczym, realizując projekty związane m.in. z tworzeniem planów zarządzania talentami, motywacyjnymi systemami wynagrodzeń oraz transformacją regionów górniczych.

Doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat.



5 z 5

dr hab. Robert Tomanek, prof. UE

Specjalizacja: ekonomia i finanse, zrównoważony rozwój, zrównoważona mobilność logistyka.

Wykształcenie: wyższe, doktor habilitowany nauk ekonomicznych. Posiada m.in. certyfikaty ICAN Academy (program Leadership Academy), Materiality (szkolenia dotyczące taksonomii i badania istotności), Krajowej Izby Gospodarczej i ADN (Eksperckie Szkolenie Bazowe w ramach Szkoły ESG).

Krótki opis kariery: nauczyciel akademicki (autor ponad 200 publikacji i ponad 30 prac badawczo-wdrożeniowych), prowadzi zajęcia dydaktyczne z zakresu ekonomiki transportu,

logistyki miejskiej, dekarbonizacji logistyki. Profesor w Katedrze Transportu UE Katowice, ekspert ds. ESG w firmie Ecogreen, były: zastępca dyrektora w Komunikacyjnym Związku Komunalnym GOP, prorektor i rektor Uniwersytetu Ekonomicznego, członek Komisji Nadzoru Finansowego, podsekretarz stanu w Ministerstwie Rozwoju, Pracy i Technologii, członek rad nadzorczych Polskiego Radia Katowice SA, Węgłokoksu SA, Jastrzębskiej Spółki Węglowej SA. Doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dydaktyczne: skrypty, konspekty, prezentacje, pliki dokumentów przygotowanych w dowolnych formatach przekazywane są uczestnikom w formie elektronicznej.

Warunki uczestnictwa

Potencjalni beneficjenci (przyszli uczestnicy) muszą spełniać następujące warunki:

- posiadać wykształcenie wyższe (ukończone studia I, II stopnia lub jednolite studia magisterskie);
- posiadać minimum 2-letnie doświadczenie pracy w sektorze publicznym lub samorządowym, zarówno na stanowiskach kierowniczych jak i operacyjnych;
- powinni przesłać swoje CV i podanie z opisem motywacji do podjęcia studiów MBA;
- wziąć udział w rozmowie kwalifikacyjnej.

Informacje dodatkowe

1. **CENA STUDIÓW MOŻE ULEC ZMIANIE**, ze względu na przewidziane Zarządzeniem Rektora zniżki w czesnym lub dodatkową opłatę za rozłożenie płatności na raty: <https://bap.ue.katowice.pl/423-lista/d/4004/5/> (z późn. zm.)
2. Kadra naukowo-dydaktyczna obejmuje więcej osób prowadzących zajęcia niż jest zamieszczonych w karcie usługi.
3. **Oprócz rejestracji w BUR należy zarejestrować się w systemie internetowej rekrutacji IRK2 Uczelni.**
4. **Termin rejestracji w systemie IRK2 Uczelni upływa dnia 23.02.2025r.**
5. Godziny rozpoczęcia zajęć oraz ich zakończenia zostały podane w harmonogramie jako godziny dyspozycyjności uczestnika (wraz z przerwami). Liczba godzin usługi jest podana w godzinach dydaktycznych.
6. Szczegółowy harmonogram wraz z salami oraz wszelkie informacje dostępne na stronie (<https://www.ue.katowice.pl/studia-podyplomowe/obsługa-słuchaczy/harmonogramy-zjazdow.html>)
7. Więcej informacji: <https://www.ue.katowice.pl/studia-podyplomowe.html>
8. **Brak możliwości rozliczania się za pośrednictwem Bonów Rozwojowych.**

Warunki techniczne

Do wszystkich zajęć niezbędny jest komputer lub inne urządzenie ze stałym łączem internetowym.

Oprogramowanie Windows 10. Zajęcia prowadzone są na platformie e-learningowa G Suite - Google Classroom, Google Meet. Logowanie możliwe jest tylko z adresów w domenie edu.uekat.pl (uczestnicy). Każdy uczestnik studiów podyplomowych otrzymuje indywidualne konto w usłudze Google Apps. Sygnały wychodzące od uczestnika we wszystkich sytuacjach muszą spełniać wymagania przepustowości 3,2 mbps . Sygnały przychodzące zależą od liczby uczestników: 4,0 Mb/s przy 10 uczestnikach.

Istnieje możliwość zainstalowania pętli indukcyjnej (w sali na zajęciach stacjonarnych)

Adres

ul. Bogucicka 5
40-287 Katowice
woj. śląskie

Sale dydaktyczne zlokalizowane na terenie kampusu Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach. Szczegółowy harmonogram wraz z salami oraz wszelkie informacje dostępne na stronie (<https://www.ue.katowice.pl/studia-podyplomowe/obsługa-słuchaczy/harmonogramy-zjazdow.html>)

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Część sal posiada udogodnienia dla osób niepełnosprawnych, klimatyzację, dostęp do komputerów.

Kontakt



Magdalena Gogolińska

E-mail magdalena.gogolinska@ue.katowice.pl

Telefon (+48) 322 577 769