



Wyższa Szkoła
Gospodarki w
Bydgoszczy



STUDIA PODYPLOMOWE - Kadry i Płace - Prawo i Praktyka

Numer usługi 2024/10/24/10567/2379054

Bydgoszcz / mieszana (stacjonarna połączona z usługą
zdalną w czasie rzeczywistym)

Studia podyplomowe

180 h

16.11.2024 do 30.09.2025

3 600,00 PLN brutto

3 600,00 PLN netto

20,00 PLN brutto/h

20,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
Identyfikator projektu	Kierunek - Rozwój
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Adresatami studiów są osoby zatrudnione oraz poszukujące zatrudnienia w działach kadrowo płacowych urzędów, instytucji publicznych, firm prywatnych. Uczestnictwo w studiach może być również atrakcyjna dla osób prowadzących działalność gospodarczą, które chcą samodzielnie sporządzać dokumentację kadrowo płacowe. Jest to usługa adresowana do uczestników projektu „Kierunek – Rozwój”.
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	10-11-2024
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	180
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	Studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Przekazanie uczestnikom wiedzy o charakterze specjalistycznym oraz nabycie przez nich umiejętności praktycznych z zakresu nawiązania oraz trwania stosunku pracy, stosunków pozakodeksowych, zasad naliczania wynagrodzeń, rozliczania świadczeń pracowniczych, prowadzenia dokumentacji kadrowej, dokumentacji podatkowej oraz ZUS. Zdobyta wiedza i umiejętności pozwolą na wykonywanie funkcji kadrowych, kadrowo-płacowych oraz rozliczeniowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Pozyskuje wiedzę z zakresu prawa w pionie kadrowo - płacowym.	Definiuje prawo pracy, prawo cywilne oraz prawo ubezpieczeń społecznych. Charakteryzuje wynagrodzenia i podstawowe regulacje podatkowe. Uzasadnia rozszerzoną wiedzę na temat źródeł prawa pracy procedurami i zasadami powstawania wewnętrznych aktów prawnych funkcjonujących w środowisku pracy oraz łączy je z prawem powszechnie obowiązującym. Charakteryzuje znajomość wybranych metod i narzędzi pracy z materiałem normatywnym z zakresu prawa pracy. Umiejscawia prawo pracy w systemie prawa i jego powiązanie z innymi gałęziami prawa.	Test teoretyczny
Umiejętne wykorzystuje wiedzę teoretyczną z zakresu kadr i płac w praktyce.	Uzasadnia obowiązujące przepisy prawa pracy i ubezpieczeń społecznych w kontekście określonych stanów faktycznych. Wykorzystuje wiedzę teoretyczną z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych w analizie konkretnych stanów faktycznych z wykorzystaniem literatury i orzecznictwa sądowego. Sporządza pisma procesowe oraz prowadzi dokumentację pracowniczą zgodnie z procedurami wynikającymi z obowiązującego stanu prawnego. Swobodnie posługuje się terminologią właściwą dla prawa pracy i ubezpieczeń społecznych	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uzasadnia umiejętności oraz kompetencje społeczne nabyte w procesie uczenia się.	Definiuje znaczenie regulacji prawa pracy dla kształtowania stosunków społecznych. Projektuje budowę systemu praw i obowiązków w miejscu pracy. Organizuje pracę w grupie przyjmując w niej różne role. Aktywnie prowadzi dialog w celu doprecyzowania, poszerzenia i pogłębienia stopnia diskutowanego tematu. Formułuje własne opinie w kwestiach spornych	Test teoretyczny
Dokształca się i pogłębia wiedzę z zakresu prawa pracy	Monitoruje zmiany w przepisach prawnych.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Czas pracy

Informatyczne wsparcia działania działu kadr i płac warsztaty Płatnik/Optima

Kontrola w sprawach kadrowo-płacowych

Mediacje i negocjacje w warunkach zatrudnienia

Obowiązki dokumentacyjne zakładu pracy i odpowiedzialność pracodawcy

Płace w firmie

Bieżące zmiany w przepisach

Współczesny rynek pracy selekcja i dobór kadr

Ubezpieczenia społeczne w stosunku pracy i umowach cywilnoprawnych

Praca zdalna

Pracownicze plany kapitałowe

ZFŚS

RODO w kadrach i płacach

Zatrudnienie osób niepełnosprawnych

Podróże służbowe

Kodeks pracy

Potrącenia komornicze

BHP w firmie

Warsztaty kadrowe - dokumentacja pracownicza

Ustawa o sygnalistach

Seminarium dyplomowe

Urlopy i uprawnienia rodzicielskie

Zagadnienia podatkowe

Walidacja

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 94

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
1 z 94 Ubezpieczenia społeczne w stosunku pracy i umowach cywilnoprawnych	16-11-2024	08:30	10:00	01:30	Nie
2 z 94 Ubezpieczenia społeczne w stosunku pracy i umowach cywilnoprawnych	16-11-2024	10:15	11:45	01:30	Nie

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
3 z 94 Ubezpieczenia społeczne w stosunku pracy i umowach cywilnoprawnych	16-11-2024	12:00	13:30	01:30	Nie
4 z 94 Obowiązki dokumentacyjne zakładu pracy i odpowiedzialność pracodawcy	16-11-2024	13:45	15:15	01:30	Nie
5 z 94 Obowiązki dokumentacyjne zakładu pracy i odpowiedzialność pracodawcy	16-11-2024	15:30	16:15	00:45	Nie
6 z 94 Obowiązki dokumentacyjne zakładu pracy i odpowiedzialność pracodawcy	17-11-2024	08:30	10:00	01:30	Nie
7 z 94 Obowiązki dokumentacyjne zakładu pracy i odpowiedzialność pracodawcy	17-11-2024	10:15	11:45	01:30	Nie
8 z 94 Ubezpieczenia społeczne w stosunku pracy i umowach cywilnoprawnych	17-11-2024	12:00	13:30	01:30	Nie
9 z 94 Ubezpieczenia społeczne w stosunku pracy i umowach cywilnoprawnych	17-11-2024	13:45	15:15	01:30	Nie
10 z 94 Ubezpieczenia społeczne w stosunku pracy i umowach cywilnoprawnych	17-11-2024	15:30	16:15	00:45	Nie

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
11 z 94 Obowiązki dokumentacyjne zakładu pracy i odpowiedzialność pracodawcy	30-11-2024	08:30	10:00	01:30	Nie
12 z 94 Obowiązki dokumentacyjne zakładu pracy i odpowiedzialność pracodawcy	30-11-2024	10:15	11:00	00:45	Nie
13 z 94 Czas pracy	30-11-2024	11:15	12:45	01:30	Nie
14 z 94 Czas pracy	30-11-2024	13:00	14:30	01:30	Nie
15 z 94 Czas pracy	30-11-2024	14:45	16:15	01:30	Nie
16 z 94 Czas pracy	01-12-2024	08:30	10:00	01:30	Nie
17 z 94 Czas pracy	01-12-2024	10:15	11:45	01:30	Nie
18 z 94 Czas pracy	01-12-2024	12:00	13:30	01:30	Nie
19 z 94 Kontrola w sprawach kadrowo - płacowych	01-12-2024	13:45	15:15	01:30	Nie
20 z 94 Kontrola w sprawach kadrowo - płacowych	01-12-2024	15:30	16:15	00:45	Nie
21 z 94 Kontrola w sprawach kadrowo - płacowych	11-01-2025	08:30	10:00	01:30	Nie
22 z 94 Kontrola w sprawach kadrowo - płacowych	11-01-2025	10:15	11:00	00:45	Nie

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
23 z 94 Urlopy i uprawnienia rodzicielskie	11-01-2025	11:15	12:45	01:30	Nie
24 z 94 Urlopy i uprawnienia rodzicielskie	11-01-2025	13:00	14:30	01:30	Nie
25 z 94 Urlopy i uprawnienia rodzicielskie	11-01-2025	14:45	16:15	01:30	Nie
26 z 94 Urlopy i uprawnienia rodzicielskie	12-01-2025	08:30	10:00	01:30	Nie
27 z 94 Urlopy i uprawnienia rodzicielskie	12-01-2025	10:15	11:45	01:30	Nie
28 z 94 Urlopy i uprawnienia rodzicielskie	12-01-2025	12:00	13:30	01:30	Nie
29 z 94 Zatrudnianie osób niepełnosprawnych	12-01-2025	13:45	15:15	01:30	Nie
30 z 94 Zatrudnianie osób niepełnosprawnych	12-01-2025	15:30	16:15	00:45	Nie
31 z 94 Pracownicze plany kapitałowe	25-01-2025	08:30	10:00	01:30	Nie
32 z 94 Pracownicze plany kapitałowe	25-01-2025	10:15	11:45	01:30	Nie
33 z 94 Zagadnienia podatkowe	25-01-2025	12:00	13:30	01:30	Nie
34 z 94 Zagadnienia podatkowe	25-01-2025	13:45	15:15	01:30	Nie

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
35 z 94 Zagadnienia podatkowe	25-01-2025	15:30	16:15	00:45	Nie
36 z 94 Kodeks Pracy	26-01-2025	09:00	10:30	01:30	Nie
37 z 94 Kodeks Pracy	26-01-2025	10:45	13:00	02:15	Nie
38 z 94 Praca zdalna	26-01-2025	13:15	14:45	01:30	Nie
39 z 94 Praca zdalna	26-01-2025	15:00	16:30	01:30	Nie
40 z 94 Potrącenia komornicze	08-02-2025	08:30	10:00	01:30	Nie
41 z 94 Potrącenia komornicze	08-02-2025	10:15	11:45	01:30	Nie
42 z 94 ZFŚS	08-02-2025	12:00	13:30	01:30	Nie
43 z 94 ZFŚS	08-02-2025	13:45	15:15	01:30	Nie
44 z 94 Podróże służbowe	09-02-2025	08:30	10:00	01:30	Nie
45 z 94 Podróże służbowe	09-02-2025	10:15	11:45	01:30	Nie
46 z 94 RODO	09-02-2025	12:00	13:30	01:30	Nie
47 z 94 RODO	09-02-2025	13:45	15:15	01:30	Nie
48 z 94 Kodeks pracy	22-02-2025	09:00	10:30	01:30	Nie
49 z 94 Kodeks pracy	22-02-2025	10:45	12:15	01:30	Nie
50 z 94 Zagadnienia podatkowe	22-02-2025	12:30	13:45	01:15	Nie

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
51 z 94 Zagadnienia podatkowe	22-02-2025	14:00	16:15	02:15	Nie
52 z 94 Mediacje i negocjacje w warunkach zatrudnienia	23-02-2025	08:30	10:00	01:30	Nie
53 z 94 Mediacje i negocjacje w warunkach zatrudnienia	23-02-2025	10:15	11:45	01:30	Nie
54 z 94 Mediacje i negocjacje w warunkach zatrudnienia	23-02-2025	12:00	13:30	01:30	Nie
55 z 94 Mediacje i negocjacje w warunkach zatrudnienia	23-02-2025	13:45	15:15	01:30	Nie
56 z 94 Mediacje i negocjacje w warunkach zatrudnienia	23-02-2025	15:30	16:15	00:45	Nie
57 z 94 Seminarium dyplomowe	16-03-2025	09:00	11:15	02:15	Nie
58 z 94 Ustawa o sygnalistach	16-03-2025	11:30	13:45	02:15	Nie
59 z 94 Współczesny rynek pracy selekcja i dobór kadr	22-03-2025	08:30	10:00	01:30	Tak
60 z 94 Współczesny rynek pracy selekcja i dobór kadr	22-03-2025	10:15	11:45	01:30	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
61 z 94 Współczesny rynek pracy selekcja i dobór kadr	22-03-2025	12:00	13:30	01:30	Tak
62 z 94 Współczesny rynek pracy selekcja i dobór kadr	22-03-2025	13:45	15:15	01:30	Tak
63 z 94 Współczesny rynek pracy selekcja i dobór kadr	22-03-2025	15:30	16:15	00:45	Tak
64 z 94 Bieżące zmiany w przepisach	12-04-2025	07:30	08:15	00:45	Tak
65 z 94 Płace w firmie	12-04-2025	08:30	10:00	01:30	Tak
66 z 94 Płace w firmie	12-04-2025	10:15	11:45	01:30	Tak
67 z 94 Płace w firmie	12-04-2025	12:00	13:30	01:30	Tak
68 z 94 Płace w firmie	12-04-2025	13:45	15:15	01:30	Tak
69 z 94 Płace w firmie	12-04-2025	15:15	16:00	00:45	Tak
70 z 94 Bieżące zmiany w przepisach	13-04-2025	07:30	08:15	00:45	Tak
71 z 94 BHP w firmie	13-04-2025	08:30	10:00	01:30	Tak
72 z 94 BHP w firmie	13-04-2025	10:15	11:45	01:30	Tak
73 z 94 BHP w firmie	13-04-2025	12:00	13:30	01:30	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
74 z 94 BHP w firmie	13-04-2025	13:45	15:15	01:30	Tak
75 z 94 BHP w firmie	13-04-2025	15:15	16:00	00:45	Tak
76 z 94 Informatyczne wsparcie Działu Kadr i Płac – warsztaty OPTIMA	10-05-2025	08:30	10:00	01:30	Tak
77 z 94 Informatyczne wsparcie Działu Kadr i Płac – warsztaty OPTIMA	10-05-2025	10:15	11:45	01:30	Tak
78 z 94 Informatyczne wsparcie Działu Kadr i Płac – warsztaty OPTIMA	10-05-2025	12:00	13:30	01:30	Tak
79 z 94 Informatyczne wsparcie Działu Kadr i Płac – warsztaty OPTIMA	10-05-2025	13:45	16:00	02:15	Tak
80 z 94 Informatyczne wsparcie Działu Kadr i Płac – warsztaty PŁATNIK	11-05-2025	08:30	10:00	01:30	Tak
81 z 94 Informatyczne wsparcie Działu Kadr i Płac – warsztaty PŁATNIK	11-05-2025	10:15	11:45	01:30	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
82 z 94 Informatyczne wsparcie Działu Kadr i Płac – warsztaty PŁATNIK	11-05-2025	12:00	13:30	01:30	Tak
83 z 94 Informatyczne wsparcie Działu Kadr i Płac – warsztaty PŁATNIK	11-05-2025	13:45	16:00	02:15	Tak
84 z 94 Warsztaty kadrowe - dokumentacja pracownicza	14-06-2025	08:30	10:30	02:00	Tak
85 z 94 Warsztaty kadrowe - dokumentacja pracownicza	14-06-2025	10:30	11:45	01:15	Tak
86 z 94 Warsztaty kadrowe - dokumentacja pracownicza	14-06-2025	12:00	13:30	01:30	Tak
87 z 94 Warsztaty kadrowe - dokumentacja pracownicza	14-06-2025	13:45	16:00	02:15	Tak
88 z 94 Warsztaty kadrowe - dokumentacja pracownicza	14-06-2025	16:00	17:30	01:30	Tak
89 z 94 Płace i ewidencja księgową - ćwiczenia	15-06-2025	08:30	10:00	01:30	Tak
90 z 94 Płace i ewidencja księgową - ćwiczenia	15-06-2025	10:15	11:45	01:30	Tak
91 z 94 Płace i ewidencja księgową - ćwiczenia	15-06-2025	12:00	13:30	01:30	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
92 z 94 Płace i ewidencja księgowa - ćwiczenia	15-06-2025	13:30	15:45	02:15	Tak
93 z 94 Płace i ewidencja księgowa - ćwiczenia	15-06-2025	15:45	16:30	00:45	Tak
94 z 94 Walidacja	15-06-2025	16:30	17:15	00:45	Nie

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 600,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 600,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	20,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	20,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 3



1 z 3

Agnieszka Walczak

KWALIFIKACJE nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia szczegółowych danych dotyczących oferowanej usługi:

2006 – magister matematyki

2004 - licencjat z Fizyki i licencjat z Matematyki

2013 - Certyfikat Głównego Księgowego

2007 - studia podyplomowe Marketing i zarządzanie przedsiębiorstwem - UTP

2012 - studia podyplomowe z zakresu rachunkowości - UE we Wrocławiu.

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia szczegółowych danych dotyczących oferowanej usługi:

Specjalistka w zakresie kadr, płac i księgowości.

od 2018 - pracownik w Dziale Personalnym WSG

od 2018 - trenerka szkoleń z zakresu kadr, płac i rachunkowości. Tematyka prowadzonych szkoleń: Kadry i płace w firmie. Informatyczne wsparcie działu kadr i płac. Podstawy rachunkowości.



2 z 3

mgr Andrzej Bugalski

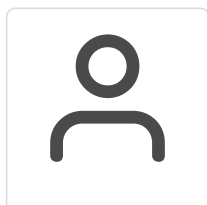
Absolwent Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu Wydział: Prawa i Administracji, Kierunek: Prawo - 1980-1986.

Miejsca zatrudnienia:

Urząd Miejski w Bydgoszczy (1986-1987 r.) Urząd Wojewódzki w Bydgoszczy (1987-1990 r.) Sąd Okręgowy w Bydgoszczy (1990-1992 r.) Państwowa Inspekcja Pracy OIP Bydgoszcz (1992 -), od 17 lutego 2022r. p.o. Okręgowego Inspektora Pracy w Bydgoszczy. Z-ca Przewodniczącego Kolegium ds. Wykroczeń przy S.R. w Bydgoszczy (l. 1990-2001)

Informacje dodatkowe:

Członek Komisji Prawnej przy Głównym Inspektorze Pracy w Warszawie, Wykładowca w Ośrodku Szkolenia PIP we Wrocławiu, Wykładowca w UAM w Poznaniu, Wydział Teologiczny - Prymasowski Wyższe Seminarium Duchowne w Gnieźnie / prawo pracy, bezpieczeństwo i higiena pracy. Wykładowca w Wyższej Szkole Gospodarki w Bydgoszczy / prawo pracy/ Wykładowca w PZTiB w Bydgoszczy Wykładowca w PTE w Bydgoszczy



3 z 3

mgr Andrzej Potrepko

Magister inżynier pożarnictwa; Studia Podyplomowych w zakresie : Przygotowanie Pedagogiczne, Bezpieczeństwo i Higiena pracy; Certyfikat audytora wewnętrznego w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy wg standardu ISO 4500; Przebieg pracy zawodowej: Instruktor d/s operacyjno-szkoleniowych oraz Dowódca Kompanii Zawodowej Straży Pożarnej w Komendzie Rejonowej Zawodowej Straży Pożarnej w Inowrocławiu, Dowódca Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej – Wykładowca w Szkole Podoficerskiej Państwowej Straży Pożarnej w Bydgoszczy, Komendant Lotniskowej Służby Ratowniczo-Gaśniczej – Port Lotniczy Bydgoszcz S.A., wykładowca akademicki – Wyższa Szkoła Gospodarki w Bydgoszczy oraz Uniwersytet im. Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy; autor wielu publikacji; członek STIP (Stowarzyszenie Inżynierów i Techników Pożarnictwa); ponadto: sporządzanie dokumentacji oraz analiz ryzyka zagrożeń dla celów ochrony przeciwpożarowej oraz zapobiegania poważnym awariom przemysłowym dla zakładów pracy, konsultacje oraz sporządzanie opinii dla pracodawców, a także usługi dla podmiotów gospodarczych z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały w wersji cyfrowej udostępniane uczestnikom w chmurze

Warunki uczestnictwa

Kandydat musi posiadać minimum wykształcenie wyższe, ukończone na poziomie:

- studiów I stopnia nadających tytuł zawodowy licencjata lub inżyniera;
- studiów II stopnia nadających tytuł zawodowy magistra
- jednolitych studiów magisterskich

Informacje dodatkowe

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach projektu Kierunek – Rozwój.

Program studiów podyplomowych realizowany jest w godzinach dydaktycznych.

Harmonogram zajęć w Karcie Usług nie zawiera przerw między zajęciami.

Koszt studiów podyplomowych wskazany w Karcie Usług nie zawiera opłaty wpisowej oraz opłat za przedłużenie terminu ukończenia studiów podyplomowych oraz opłat za wysyłanie dokumentów pocztą tradycyjną.

Warunki techniczne

Dostęp do platformy MS Teams

Adres

ul. Garbary 2

85-229 Bydgoszcz

woj. kujawsko-pomorskie

dogodna lokalizacja w centrum miasta

Kontakt



Studia Podyplomowe

E-mail podyplomowe@byd.pl

Telefon (+48) 525 670 068