



B&K - Doradztwo i  
Szkolenia dla  
biznesu sp. z o.o.

★★★★★ 4,6 / 5  
1 175 ocen

## PODATEK VAT 2025 KSeF - Krajowy System e-Faktur

Numer usługi 2024/06/16/13089/2184852

📍 Jelenia Góra / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 7 h

📅 17.11.2025 do 17.11.2025

615,00 PLN brutto

500,00 PLN netto

87,86 PLN brutto/h

71,43 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kategoria                       | Finanse i bankowość / Podatki                                                                                                                                                                                                                    |
| Grupa docelowa usługi           | Szkolenie adresowane jest do służb finansowo-księgowych zajmujących się w praktyce księgowością oraz Krajowym Systemem e-Faktur (KSeF) który <b>jest systemem komputerowym, umożliwiającym generowanie i udostępnianie strukturalnych faktur</b> |
| Minimalna liczba uczestników    | 10                                                                                                                                                                                                                                               |
| Maksymalna liczba uczestników   | 30                                                                                                                                                                                                                                               |
| Data zakończenia rekrutacji     | 07-11-2025                                                                                                                                                                                                                                       |
| Forma prowadzenia usługi        | stacjonarna                                                                                                                                                                                                                                      |
| Liczba godzin usługi            | 7                                                                                                                                                                                                                                                |
| Podstawa uzyskania wpisu do BUR | Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0                                                                                                                                                                                              |

## Cel

### Cel edukacyjny

Szkolenie ma na celu kompleksowe przedstawienie zagadnień związanych z podatkiem VAT w kontekście zmian obowiązujących w 2025 roku oraz Krajowym Systemem e-Faktur (KSeF) który jest systemem komputerowym, umożliwiającym generowanie i udostępnianie strukturalnych faktur

### Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się                                                                                                                                                    | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Metoda walidacji        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <p>Definiuje i rozlicza podatek od towarów i usług.</p> <p>Poprawnie interpretuje genezę i istotę podatku od towarów i usług w kontekście aktualnych zmian i KSeF</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozróżnia przedmiot opodatkowania i zasady opodatkowania podatkiem od towarów i usług VAT,</li> <li>- identyfikuje i nalicza podatek VAT należny oraz identyfikuje i odlicza VAT naliczony,</li> <li>- definiuje moment powstawania obowiązku podatkowego w podatku VAT,</li> <li>- identyfikuje procedury związane z rejestracją i składaniem deklaracji VAT.</li> <li>- rozpoznaje zasady funkcjonowania KSeF – faktura ustrukturyzowana</li> <li>- umiejętnie korzystania z KSeF;</li> <li>- definiuje wystawianie faktury VAT oraz rozpoznaje rodzaje faktur i terminów ich wystawiania;</li> <li>- generuje plik XML z fakturą</li> <li>- analizuje proces rejestracji faktur w obrocie gospodarczym poprzez skierowanie ich do jednego centralnego miejsca</li> <li>- rozpoznaje procedury związane z rejestracją, składaniem deklaracji VAT, informacjami podsumowującymi oraz płatnościami podatku;</li> <li>- ma świadomość sankcji w podatku VAT;</li> </ul> | <p>Test teoretyczny</p> |

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

# Program

## **KSeF – faktura ustrukturyzowana**

### **1. Faktura ustrukturyzowana**

- a) definicja faktury ustrukturyzowanej,
- b) moment wystawienia i otrzymania faktury,
- c) schemat funkcjonowania w KSeF,
- d) sposoby identyfikacji w systemie, płatności, kursy walutowe, awaria KSeF

### **2. Zasady i terminy wystawiania faktur**

- a) na kim spoczywa obowiązek wystawienia faktury i w jakich sytuacjach,
- b) „pusta faktura” i jej skutki,
- c) „refakturowanie”, (data sprzedaży, data powstania obowiązku podatkowego i data wystawienia refaktury, refakturowanie świadczeń złożonych np. media przy wynajmie, leasingu, stawki podatkowe, podatek od nieruchomości),
- d) faktury dokumentujące otrzymanie zaliczki, zadatku, przedpłaty,
- e) w jakich sytuacjach otrzymanie zaliczki nie rodzi obowiązku rozliczenia podatku,
- f) dokumentowanie importu usług, zakupu towarów gdzie podatnikiem jest nabywca oraz WNT
- g) faktura korygująca a nota korygująca, zbiorcza faktura korygująca, faktury zwiększające i obniżające podstawę opodatkowania, dokumentowanie rabatów pośrednich,
- h) duplikat faktury, faktury do paragonów, dokumenty uznawane za faktury,
- i) różnica między „anulowaniem” dokumentu a jego korektą do „zera”,
- j) wystawianie faktur do paragonów, konsekwencje za ich błędne wystawienie,

### **3. Data wystawienia faktury a data powstania obowiązku podatkowego**

- a) określenie daty powstania obowiązku podatkowego,
- b) co oznacza pojęcie data wykonania usługi lub wydania towaru,
- c) data wystawienia faktury a data powstania obowiązku podatkowego,
- d) w jakich sytuacjach wystawienie faktury oznacza obowiązek zapłaty podatku VAT,
- e) świadczenia o charakterze ciągłym,

### **4. Prawo do odliczenia VAT:**

- a) zasady i terminy rozliczania podatku naliczonego,
- b) przypadki w jakich nie przysługuje prawo do odliczenia podatku naliczonego,
- d) możliwość (przy spełnieniu określonych warunków) odliczenia podatku naliczonego od zakupionych usług noclegowych,
- e) gastronomia, catering a odliczenie VAT – zasada stałości (wyrok TSUE), usługi turystyki
- f) zasada neutralności (wyrok TSUE),
- g) należyta staranność, dobra wiara a rozliczenie podatku naliczonego.

### **5. Ulga na złe długi, sprzedaż nieruchomości:**

- a) termin w jakim sprzedający uprawdopodabnia nieściągalność wierzytelności,
- b) warunki korzystania z ulgi na złe długi,

- c) obowiązki nabywcy,
- d) ulga na złe długi a termin płatności,
- e) sprzedaż nieruchomości – opcja opodatkowania
- f) wyrok TSUE w zakresie pierwszego zasiedlenia,

#### **6. Transakcje wewnątrzwspólnotowe**

- a) warunki jakie należy spełnić aby można było uznać, iż doszło do przemieszczenia towarów,
- b) wykaz dokumentów potwierdzających przemieszczenie towarów do innego państwa członkowskiego,
- c) rola informacji podsumowującej,

#### **7. Eksport i import towarów oraz zaliczka w eksporcie:**

- a) rozliczanie zaliczki w eksporcie towarów
  - warunek wywozu towarów w terminie 6 miesięcy,
  - sytuacje w jakich termin ten nie obowiązuje,
- b) eksport pośredni i bezpośredni,
- c) terminy rozliczenia eksportu w przypadku braku dokumentów potwierdzających wywóz towarów poza UE,
- d) warunki spełnienia których umożliwia rozliczenie importu towarów w trybie uproszczonym,

#### **8. Świadczenia nieodpłatne.**

#### **9. Najnowsze orzecznictwo.**

WALIDACJA Szkolenie jest realizowane w godzinach dydaktycznych.

W polu Liczba godzin usługi wymiar godzin szkolenia jest przedstawiony w godzinach dydaktycznych (1 godzina dydaktyczna usługi = 45 minut). Dodatkowo każdego dnia w trakcie szkolenia przewidziane są dwie przerwy: 15 minutowa przerwa kawowa. Przerwy nie są ujęte w polu „Liczba godzin dydaktycznych”, ale są wliczone do tabeli z harmonogramem zajęć. Zajęcia na kursie odbywają się zgodnie z wykazem godzinowym, każde zajęcia trwają 7 godzin lekcyjnych (godzina lekcyjna wynosi 45 minut)

Na zakończenie szkolenia zostanie przeprowadzona walidacja nabytych efektów uczenia się (test teoretyczny) trwająca 15 minut. Wynik testów podawany jest po sprawdzeniu, od razu po zakończeniu walidacji. Do udziału w usłudze nie trzeba spełniać żadnych wymagań.

Do udziału w usłudze wymagana jest podstawowa wiedza ogólno-ekonomiczna uczestników.

#### **Ramy Czasowe**

**9.00-10.45 wykład 90 minut - 2 godz.lekcyjne**

**10.45-11.00 przerwa 15 minut**

**11.00-12.30 wykład 90 minut – 2 godz.lekcyjne**

**12.30-12.45 przerwa 15 minut**

**12.45-15.00 wykład 135 minut -3 godz.lekcyjne      = 7 godzin lekcyjnych co daje 6 godz. zegarowych**

w czasie ostatnich 15 minut zajęć uczestnicy wypełnią test teoretyczny

## **Harmonogram**

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

| Przedmiot / temat zajęć                                      | Prowadzący         | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <b>1 z 2</b> PODATEK VAT 2025 KSeF - Krajowy System e-Faktur | Dariusz Polakowski | 17-11-2025            | 09:00               | 14:45               | 05:45         |
| <b>2 z 2</b> walidacja                                       | -                  | 17-11-2025            | 14:45               | 15:00               | 00:15         |

## Cennik

### Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena       |
|-------------------------------------------|------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 615,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto  | 500,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                 | 87,86 PLN  |
| Koszt osobogodziny netto                  | 71,43 PLN  |

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



**1 z 1**

### Dariusz Polakowski

Absolwent Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu, podyplomowych studiów na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu oraz Uniwersytecie Warszawskim. Wieloletni pracownik organów podatkowych. W okresie pracy w Izbie Skarbowej we Wrocławiu trener Ministra Finansów z zakresu podatku VAT, integracji europejskiej, komunikacji oraz zarządzania zasobami ludzkimi w administracji. Przeprowadził ponad 2 tysiące szkoleń i wykładów z zakresu podatku od towarów i usług, których uczestnikami byli pracownicy organów podatkowych, doradcy podatkowi, pracownicy pionów ekonomiczno – księgowych podmiotów prowadzących działalność gospodarczą oraz jednostek samorządu terytorialnego. Autor lub współautor publikacji związanych z problematyką podatku VAT.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

*W czasie zajęć wykorzystywane są autorskie materiały dydaktyczne przygotowane przez wykładowcę. Materiał merytoryczny oparty będzie o przykłady i ćwiczenia, dzięki którym uczestnicy szkolenia będą mogli w praktyczny sposób poznać zastosowanie obecnie obowiązujących przepisów a także podzielić się między sobą doświadczeniem w zakresie omawianej problematyki.*

## Warunki uczestnictwa

Zgłoszenie na szkolenie dokonuje się wyłącznie drogą elektroniczną, poprzez formularz zgłoszeniowy lub poprzez przesłanie skanu karty zgłoszeniowej. Przesłanie zgłoszenia stanowi formę zawarcia umowy wiążącej się z jednocześnie zobowiązaniem do zapłaty, w razie braku rezygnacji. Rezygnację (najpóźniej na 7 dni przed terminem szkolenia) należy przesłać w formie pisemnej na adres [szkolenia@bkszkolenia.pl](mailto:szkolenia@bkszkolenia.pl). Za datę rezygnacji przyjmuje się termin wpłynięcia pisma do organizatora oraz otrzymania od niego potwierdzenia przyjęcia rezygnacji.

Brak uiszczenia wpłaty oraz nieobecność na szkoleniu nie są jednoznaczne z rezygnacją.

Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia i uczestnictwie w szkoleniu zawsze wysyłamy pocztą elektroniczną na adres e-mail podany w zgłoszeniu. Realizacja szkolenia jest uzależniona od zainteresowania powyższą tematyką.

Terminy mogą się zmienić

## Informacje dodatkowe

Usługa kształcenia, jeśli jest finansowana ze środków publicznych w co najmniej 70% korzysta ze zwolnienia od podatku od towarów i usług zgodnie z Ustawą o VAT, proszę o informację do organizatora o wysokości dofinansowania.

## Adres

ul. Podwale 27/5  
58-500 Jelenia Góra  
woj. dolnośląskie

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- bezpłatny parking

## Kontakt



**Grażyna Boryń**

**E-mail** [biuro@bkszkolenia.pl](mailto:biuro@bkszkolenia.pl)

**Telefon** (+48) 577 127 550