



Wyższa Szkoła
Przedsiębiorczości i
Administracji w
Lublinie

Brak ocen dla tego dostawcy

ZARZĄDZANIE OŚWIATĄ - studia podyplomowe

Numer usługi 2024/05/29/162125/2165418

📍 Lublin / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną
w czasie rzeczywistym)

📖 Studia podyplomowe

🕒 170 h

📅 12.11.2024 do 29.06.2025

3 400,00 PLN brutto

3 400,00 PLN netto

20,00 PLN brutto/h

20,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Inne / Edukacja
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
Grupa docelowa usługi	Adresatami usługi są osoby, które przygotowują się do pełnienia stanowiska dyrektora oraz innych stanowisk kierowniczych w przedszkolu, szkole lub innej placówce oświatowej. Uzyskane kwalifikacje są spełnieniem wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. Ponadto studia adresowane są do osób zajmujących się problematyką oświatową w jednostkach samorządu terytorialnego, pracujących w organach nadzoru pedagogicznego oraz w szkołach i placówkach oświatowych.
Minimalna liczba uczestników	12
Maksymalna liczba uczestników	50
Data zakończenia rekrutacji	10-11-2024
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	170
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Usługa "Zarządzanie oświatą" przygotowuje do samodzielnego zarządzania placówkami oświatowymi. Świadectwo ukończenia studiów nadaje kwalifikacje w zakresie zarządzania oświatą i uprawnia do zajmowania stanowisk kierowniczych we wszystkich typach szkół i innych placówkach oświatowo-wychowawczych oraz organach prowadzących i nadzorujących działalność oświatową. Usługa umożliwia uzyskanie kwalifikacji wymaganych do zajmowania stanowisk dyrektora i innych funkcji kierowniczych w oświacie.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik administruje placówką oświatową	Skutecznie planuje, kieruje i administruje placówką oświatową w tym zarządza: finansami, projektami i zasobami ludzkimi	Test teoretyczny
Uczestnik zarządza finansami w oświacie i prowadzi kontrolę zarządczą	Korzysta z przepisów prawnych regulujących różnorodne aspekty funkcjonowania placówki oświatowej. Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu psychologii w celu zdiagnozowania i rozwiązania praktycznych problemów w kierowaniu placówką oświatową. Potrafi zarządzać projektami zmiany edukacyjnej. Potrafi wykorzystać i integrować wiedzę z zakresu nauk społecznych w celu projektowania działań praktycznych w placówce oświatowej.	Test teoretyczny
Uczestnik zarządza projektami	Działa w sposób twórczy i motywujący na członków zespołu placówki oświatowej oraz współpracujących z nią organizacji. Potrafi inicjować działania o charakterze społecznym w środowisku lokalnym i przewidywać wielokierunkowe skutki ich realizacji. Rozumie potrzebę rozwoju prawidłowych więzi w środowisku lokalnym i odnosi zdobytą wiedzę do projektowania działań praktycznych. Rozumie potrzebę zachowania się w sposób profesjonalny i przestrzega zasad etyki w pracy zawodowej. Potrafi radzić sobie z oporem i trudnościami w toku wprowadzania zmian organizacyjnych. Rozumie potrzebę ciągłego podnoszenia swoich kompetencji oraz doskonalenia umiejętności kierowania zespołem i placówką oświatową	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Absolwenci otrzymują przewidziane ustawą świadectwo ukończenia studiów podyplomowych WSPA w Lublinie. Świadectwo ukończenia studiów nadaje kwalifikacje w zakresie zarządzania oświatą i uprawnia do zajmowania stanowisk kierowniczych we wszystkich typach szkół.

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Warunkiem ukończenia studiów jest obecność i aktywność oraz zaliczenie poszczególnych zajęć w ramach studiów. Świadectwo zawiera wykaz przedmiotów na danym kierunku wraz z liczbą punktów ECTS oraz liczbą godzin, a także wynik ukończenia studiów podyplomowych.

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Warunkiem ukończenia studiów jest obecność i aktywność oraz zaliczenie poszczególnych zajęć w ramach studiów. Świadectwo jest potwierdzeniem uzyskania pozytywnego wyniku z zaliczenia poszczególnych przedmiotów w ramach studiów oraz innych zaliczeń dotyczących danego kierunku.

Program

Usługa przygotowuje do pełnienia stanowiska dyrektora oraz innych stanowisk kierowniczych w przedszkolu, szkole lub innej placówce oświatowej.

Studia odbywają się w formule blended learning (stacjonarnie oraz zdalnie w czasie rzeczywistym z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość).

Łączna ilość godzin dydaktycznych: 174.

Liczba semestrów: 2

Minimalna liczba punktów ECTS: 30

Przerwy są wliczone w czas trwania usługi

Dokument potwierdzający ukończenie studiów: świadectwo ukończenia studiów podyplomowych.

Zajęcia odbywają się w soboty i niedziele, co dwa, trzy tygodnie

w godz.: 8:00- 16:00.

Zajęcia na studiach prowadzone są w formie ćwiczeń, warsztatów, case study oraz multimedialnych wykładów.

Program studiów podyplomowych "Zarządzanie oświatą":

Moduł Ogólny
System oświaty w Polsce

Podstawy prawne, organizacyjne i finansowe uwarunkowania funkcjonowania systemu oświaty
Podstawy zarządzania placówką oświatową
Zarządzanie finansami w oświacie i kontrola zarządcza
Marketing w oświacie
Prawo pracy
Systemy informatyczne w oświacie
Zamówienia publiczne
Status prawny dyrektora szkoły
Umiejętności kierownicze
Zarządzanie przedszkolami i placówkami pozaszkolnymi
Organizacja pracy przedszkoli i placówek pozaszkolnych
Prowadzenie polityki personalnej w przedszkolach i placówkach pozaszkolnych
Finansowe aspekty funkcjonowania przedszkoli i placówek pozaszkolnych-warsztaty
Praktyczne aspekty zarządzania przedszkolami i placówkami pozaszkolnymi-warsztaty
Zarządzanie przedszkolami i placówkami pozaszkolnymi - dyskusje menedżerskie
Zarządzanie szkołami
Organizacja pracy szkół
Prowadzenie polityki personalnej w szkołach
Finansowe aspekty funkcjonowania szkół - warsztaty

Praktyczne aspekty zarządzania szkołami - warsztaty

Zarządzanie szkołami - dyskusje menedżerskie

Nadzór pedagogiczny

Podstawy prawne sprawowania nadzoru pedagogicznego

Rola i zadania podmiotów sprawujących nadzór pedagogiczny

Formy nadzoru pedagogicznego

Trening menedżerski

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 25

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
1 z 25 Umiejętności kierownicze	16-11-2024	09:00	15:35	06:35	Tak
2 z 25 Prawo pracy	17-11-2024	08:00	18:15	10:15	Nie
3 z 25 System oświaty w Polsce	23-11-2024	08:00	11:45	03:45	Tak
4 z 25 Zarządzanie finansami w oświacie i kontrola zarządcza	24-11-2024	08:00	15:00	07:00	Nie
5 z 25 Prawne, organizacyjne i finansowe uwarunkowania funkcjonowania systemu oświaty	14-12-2024	08:00	15:00	07:00	Nie

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
6 z 25 Podstawy zarządzania placówką oświatową	11-01-2025	08:00	15:00	07:00	Tak
7 z 25 Status prawny dyrektora szkoły	12-01-2025	08:00	13:20	05:20	Tak
8 z 25 Prawne, organizacyjne i finansowe uwarunkowania funkcjonowania systemu oświaty	25-01-2025	08:00	15:00	07:00	Nie
9 z 25 Zarządzanie finansami w oświacie i kontrola zarządcza	26-01-2025	08:00	11:15	03:15	Nie
10 z 25 Systemy informatyczne w oświacie	08-02-2025	08:00	13:20	05:20	Tak
11 z 25 Systemy informatyczne w oświacie	09-02-2025	08:00	11:15	03:15	Tak
12 z 25 Podstawy zarządzania placówką oświatową	09-03-2025	08:00	11:15	03:15	Nie
13 z 25 Prawne, organizacyjne i finansowe uwarunkowania funkcjonowania systemu oświaty	09-03-2025	11:30	14:35	03:05	Nie
14 z 25 Finansowe aspekty funkcjonowania przedszkoli i placówek pozaszkolnych-warsztaty	22-03-2025	08:00	15:00	07:00	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
15 z 25 Praktyczne aspekty zarządzania przedszkolami i placówkami pozaszkolnymi - warsztaty	23-03-2025	08:00	11:15	03:15	Tak
16 z 25 Zarządzanie przedszkolami i placówkami pozaszkolnymi - dyskusje menedżerskie	23-03-2025	11:15	14:15	03:00	Tak
17 z 25 Organizacja pracy szkół	29-03-2025	08:00	11:15	03:15	Tak
18 z 25 Organizacja pracy przedszkoli i placówek pozaszkolnych	29-03-2025	11:15	14:15	03:00	Tak
19 z 25 Praktyczne aspekty zarządzania szkołami - warsztaty	30-03-2025	11:15	14:15	03:00	Nie
20 z 25 Organizacja pracy przedszkoli i placówek pozaszkolnych	12-04-2025	08:00	11:15	03:15	Nie
21 z 25 Formy nadzoru pedagogicznego	26-04-2025	08:00	15:00	07:00	Nie
22 z 25 Podstawy prawne sprawowania nadzoru pedagogicznego	27-04-2025	09:00	13:00	04:00	Nie

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
23 z 25 Prowadzenie polityki personalnej w przedszkolach i placówkach pozaszkolnych	10-05-2025	08:00	11:15	03:15	Nie
24 z 25 Prowadzenie polityki personalnej w szkołach	10-05-2025	11:15	14:15	03:00	Nie
25 z 25 Trening menedżerski	11-05-2025	08:00	15:00	07:00	Tak

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 400,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 400,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	20,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	20,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

mgr Ewa Dumkiewicz - Sprawka

Dyrektor Departamentu Oświaty i Wychowania, Urząd Miasta Lublin.

Mgr chemii, absolwentka UMCS, ekspert ds. rozwoju oświaty samorządowej. Ukończyła ponadto studia podyplomowe: „Przygotowywanie projektów i zarządzanie funduszami UE”, „Menedżer Oświaty Samorządowej”, „Nadzór Pedagogiczny z Elementami Ewaluacji”, „Zarządzanie zasobami ludzkimi” oraz liczne kursy i seminaria na temat oświaty oraz szkolnictwa i opieki socjalnej w Unii Europejskiej.

Pracowała m.in. jako nauczyciel w Szkole Podstawowej nr 9 w Lublinie, następnie jako wizytator i

kierownik Oddziału Kształcenia Ogólnego w Kuratorium Oświaty w Lublinie. Od 1994 roku zajmowała stanowisko Dyrektora Wydziału Oświaty i Wychowania Urzędu Miasta Lublin, a od 2021 r. jest Dyrektorem Departamentu Oświaty i Wychowania. Od 1998r. jest członkiem Zespołu ds. Edukacji i Kultury Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego, w latach 2002-2010 przewodniczyła Komisji ds. Edukacji i Mediów Unii Metropolii Polskich. Od 2007r. jest członkiem Rady Społecznej przy Centrum Onkologii Ziemi Lubelskiej, w latach 2008-2011 była członkiem Rady Programowej Telewizji Polskiej- Oddział w Lublinie. W latach 2006 – 2014 pełniła mandat radnej Sejmiku Województwa Lubelskiego. Od 1999 r. współpracuje z uczelniami wyższymi (Katolicki Uniwersytet Lubelski, Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej oraz Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości i Administracji) prowadząc zajęcia na studiach podyplomowych z zakresu zarządzania oświatą.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Nagrania VOD

Materiały zamieszczone w dowolnym formacie na platformie zdalnego nauczania

Warunki techniczne

Platforma e-learningowa WSPA Lublin.

Platforma działa poprawnie w nowych wersjach przeglądarek: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera.

W przypadku używania starszych wersji, niektóre funkcjonalności mogą działać nieprawidłowo.

Do wyświetlania niektórych treści multimedialnych potrzebny jest Adobe Flash Player.

System dla smartfonów:

Co najmniej Android 10 lub iOS 14

System dla tabletów:

Co najmniej Android 10 lub iPadOS 14

System i oprogramowanie dla komputerów: co najmniej Windows 10 wraz z przeglądarką nie starszą niż Chrome 85 lub Firefox 85

System dla urządzeń Mac (Apple): co najmniej macOS Catalina (10.15.7)

Procesor minimum 2GHz oraz pamięć RAM minimum 4GB

Łącze internetowe o przepustowości - pobieranie minimum 2Mb/s, wysyłanie minimum 1Mb/s

Adres

ul. Bursaki 12

20-150 Lublin

woj. lubelskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja

- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- parking, restauracja

Kontakt



Karolina Sobczak

E-mail ka.sobczak@wspa.pl

Telefon (+48) 814 529 474